



# Loan Products

Application Form

कर्ज उत्पाद

आवेदन प्रपत्र

लोन प्रोडक्टो

अप्लिकेशन फॉर्म

HSBC 

## KEY THINGS YOU SHOULD KNOW

- We, The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC/the Bank) offer Home Loans and Loans Against Property at floating rate of interest. From time to time we also offer fixed rate for Home Loans and Loan Against Property for specific loan tenures. For details, if fixed rate special offering is available, the offering features and the applicable terms and conditions reach out to your Relationship Manager or visit the nearest HSBC branch or visit our website [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)
  - Floating rate loans are linked to our Base Rate, which is published on our website. Any change in Base Rate will impact the interest rate on your loan. This will have a corresponding impact on your Equated Monthly Instalment (EMI) and/or loan tenure depending on our prevailing policy
  - The facility offered on your loan is subject to certain fees/charges applicable before and after disbursement. Please refer to the 'Loan Service Charges and Fees' section of our website for details
  - We request you to read the loan agreement carefully and ensure that key terms such as interest rate, loan amount, loan tenure, EMI, processing fees, pre-payment charges, if applicable, are clearly stated before you sign the agreement
  - Your security documents need to be stamped/franked as per local stamp duty laws, at your expense. Your Relationship Manager would be able to advise you on the applicable stamp duty for your loan
  - You are required to insure your property with an insurance company for loss due to fire, earthquake, floods and other damages, with The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India being the beneficiary of the policy
  - Interest on your loan will accrue on a daily basis and will be payable in EMIs through a Standing Instruction (SI) or letter of authority to debit your HSBC Account
  - You need to pay your EMI on the due date. Non-payment of EMI would impact, including and not limited to:
    - Your credit rating (reporting to Credit Bureaus)
    - Other loans availed of from HSBC
- In addition to the above, the Bank may initiate collections and legal action to recover the dues; the Bank can recall the loan and the property can be attached.
- Please seek independent professional tax advice for any tax related issues and implications on/of your loan
  - We will notify you of any changes in the terms and conditions of this product with prior notice of one month

## प्रमुख बातें जो आपको जाननी चाहिएं

- हम, 'द हांगकांग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' ('एचएसबीसी'/'बैंक') पेश करते हैं अस्थाई ब्याज दर पर गृह ऋण और संपत्ति पर ऋण. हम समय-समय पर विशिष्ट ऋण अवधि के लिए गृह ऋण और संपत्ति पर ऋण के लिए निर्धारित दर की पेशकश भी करते हैं. निर्धारित दर के विशेष प्रस्ताव की उपलब्धता, प्रस्तावित विशेषताओं और लागू नियमों और शर्तों के बारे में अधिक जानकारी के लिए कृपया अपने रिलेशनशिप मैनेजर से बात करें या अपनी निकटतम एचएसबीसी शाखा पर जाएं या हमारी वेबसाइट [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर विजिट करें.
  - अस्थाई दरों पर ऋण हमारी आधार दर से जुड़े होते हैं, जो हमारी वेबसाइट पर प्रकाशित हैं. इसका आपकी समानित मासिक किस्त (ईएमआई) और/या ऋण अवधि पर संगत प्रभाव पड़ता है जो हमारी प्रचलित पॉलिसी पर निर्भर करता है.
  - आपके ऋण पर प्रस्तावित सुविधा संवितरण के पहले और बाद में लागू निश्चित फीस/शुल्क के अधीन है. कृपया अधिक जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट के 'लोन सर्विस चार्ज एंड फीस' अनुभाग को देखें.
  - हम आपसे यह अनुरोध करते हैं कि आप ऋण अनुबंध को सावधानीपूर्वक पढ़ लें और अनुबंध पर हस्ताक्षर के पहले यह सुनिश्चित कर लें कि महत्वपूर्ण पद जैसे - ब्याज दर, ऋण राशि, ऋण अवधि, ईएमआई, प्रोसेसिंग फीस, पूर्व-भुगतान शुल्क, यदि लागू हो, स्पष्ट रूप से कहे गए हैं.
  - आपके खर्च पर, आपके सुरक्षा प्रलेखों को स्थानीय मुद्रांक शुल्क कानून के अनुसार मुद्रांकित/ऊपर हस्ताक्षरित किए जाने की ज़रूरत है. आपके रिलेशनशिप मैनेजर आपको आपके ऋण पर लागू मुद्रांक शुल्क पर सलाह देने में सक्षम होंगे.
  - आपको आग, भूकंप, बाढ़ और अन्य क्षतियों के कारण हुए नुकसान के लिए किसी बीमा कम्पनी से अपनी संपत्ति का बीमा कराने की आवश्यकता है, जहाँ 'द हांगकांग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' पॉलिसी के लाभार्थी के रूप में है.
  - आपके ऋण पर ब्याज दैनिक आधार पर जमा होगा और आपके एचएसबीसी खाते में से आहरित करते हुए एक स्टैंडिंग इंस्ट्रक्शन (एसआई) या अधिकार पत्र के माध्यम से ईएमआई में देय होगा.
  - नियत तिथि पर आपको अपने ईएमआई का भुगतान करने की आवश्यकता है. ईएमआई का भुगतान नहीं किया जाना निम्नांकित को प्रभावित करेगा (इन्हें शामिल करते हुए पर इन तक सीमित नहीं):
    - आपकी क्रेडिट रेटिंग (क्रेडिट ब्यूरो को सूचित करते हुए)
    - एचएसबीसी से लिए गए अन्य ऋण
- उपरोक्त के अतिरिक्त, बकाया की वसूली के लिए बैंक संग्रहण और कानूनी कार्रवाई आरंभ कर सकता है; बैंक ऋण वापस माँग सकता है और संपत्ति कुर्क की जा सकती है.
- अपने ऋण के/पर किसी भी कर संबंधित मुद्दों और निहितार्थ के लिए स्वतंत्र पेशेवर की सलाह लें.
  - हम एक माह की पूर्व सूचना के साथ इस उत्पाद के नियम और शर्तों में किसी भी परिवर्तन के बारे में आपको सूचित करेंगे.

## તમારે જાણવા જેવી મુખ્ય બાબતો

- અમે, ઘ હોંગકોંગ એન્ડ શાંઘાઈ બેન્કિંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ઈન્ડિયા (“એચએસબીસી”/”બેન્ક”) ફ્લોટિંગ વ્યાજ દરે હોમ લોન્સ અને લોન્સ અગેઈન્ટ પ્રોપર્ટી ઓફર કરીએ છીએ. સમયાંતરે અમે ચોક્કસ લોનની મુદતો માટે હોમ લોન્સ અને લોન અગેઈન્ટ પ્રોપર્ટી માટે ફિક્સ્ડ રેટ પણ ઓફર કરીએ છીએ. જો ફિક્સ્ડ રેટ સ્પેશિયલ ઓફર ઉપલબ્ધ હોય તો ઓફરની વિશિષ્ટતાઓ અને લાગુ નિયમો અને શરતો પર વિગતો માટે તમે તમારા રિલેશનશિપ મેનેજર સાથે વાત કરી શકો છો અથવા નજીકની એચએસબીસી શાખાની મુલાકાત લો અથવા અમારી વેબસાઈટની મુલાકાત લો: [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)
- ફ્લોટિંગ દરની લોન અમારા બેઝ રેટ સાથે લિંકડ છે, જે અમારી વેબસાઈટ પર પ્રકાશિત કરાઈ છે. બેઝ રેટમાં કોઈ પણ ફેરફારથી લોનના વ્યાજ દર પર પ્રભાવ પડે છે. તેની સાથે ઈક્વિટેડ મંથલી ઈન્સ્ટોલમેન્ટ (ઈએમઆઈ) અને/ અથવા લોનની મુદત પર પણ તે અનુસાર પ્રભાવ પડે છે.
- તમારી લોન પર ઓફર કરાતી સુવિધાઓ તે વિતરણ પૂર્વે અને પછી લાગુ અમુક ફી / દરોને આધીન હોય છે. કૃપયા વધુ વિગતો માટે અમારી વેબસાઈટ પર ‘લોન સર્વિસ ચાર્જ્સ એન્ડ ફીઝ’ જુઓ.
- અમારી તમને વિનંતી છે કે લોન કરાર કાળજીપૂર્વક વાંચો અને મુખ્ય પરિભાષા, જેમ કે, વ્યાજ દર, લોનની રકમ, લોનની મુદત, ઈએમઆઈ, પ્રોસેસિંગ ફી, પૂર્વચુકવણી દરો, જો લાગુ હોય, તો તેની સ્પષ્ટ નોંધ છે કે નહીં તે કરાર પર સહી કરતા અગાઉ ચકાસી લેવાની તકેદારી રાખો.
- તમારા સિક્યુરિટી દસ્તાવેજો તમારા ખર્ચે સ્થાનિક સ્ટેમ્પ ડ્યુટી કાયદાઓ અનુસાર સ્ટેમ્પ્ડ / ફેન્ડ્ડ કરાવવા જરૂરી છે. તમારી લોન માટે લાગુ સ્ટેમ્પ ડ્યુટી પર તમારા રિલેશનશિપ મેનેજર તમને સલાહ આપી શકશે.
- તમારે આગ, ઘરતીકંપ, પૂર અને અન્ય હાનિઓથી નુકસાન સામે વીમા કંપની પાસે તમારી મિલકતનો વીમો કઢાવવો આવશ્યક છે, જેમાં ઘ હોંગકોંગ એન્ડ શાંઘાઈ બેન્કિંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ઈન્ડિયા પોલિસીની લાભાર્થી રહેશે.
- તમારી લોન પર રોજના ધોરણે વ્યાજ ઉપાર્જિત થાય છે અને તમારા એચએસબીસી ખાતામાંથી કાપી લેવા માટે સ્થાયી સૂચના (સ્ટેન્ડિંગ ઈન્સ્ટ્રક્શન- એસઆઈ) કે લેટર ઓફ ઓથોરિટી (સત્તા આપતો પત્ર) મારફત ઈએમઆઈમાં ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.
- તમારે આખર તારીખ સુધીમાં તમારા ઈએમઆઈ ભરી દેવું જરૂરી છે. ઈએમઆઈ ન ચૂકવવા પર નિમ્નલિખિત ઉપર તેના સહિત અને મર્યાદિત નહીં તે રીતે પ્રભાવ પડશે:
  - તમારું ક્રેડિટ રેટિંગ (ક્રેડિટ બ્યુરોનું રિપોર્ટિંગ).
  - એચએસબીસી પાસેથી ઉપલબ્ધ કરાયેલી અન્ય લોન ઉકત ઉપરાંત બેન્ક લેણાં વસૂલ કરવા માટે વસૂલી અને કાનૂની પગલાં લઈ શકે છે. બેન્ક લોન પરત માગી શકે અને મિલકતને ટાંચ મારી શકે છે.
- કૃપયા તમારી લોનના / તેની પરના કોઈ પણ કર સંબંધી મુદ્દાઓ અને અસરો વિશે સ્વતંત્ર વ્યાવસાયિક કર સલાહકારની સલાહ લેવી.
- અમે આ યોજનાનાં નિયમો અને શરતોમાં કોઈ પણ ફેરફાર થાય તો તે વિશે એક મહિનાનો પૂર્વસૂચના સાથે તમને જાણ કરીશું.

## DOCUMENTS REQUIRED FOR ALL LOANS (All documents to be self-attested)

Proof of Identity (PI) (any one)	Proof of Present Residential Address (PRA) (any one)	Proof of Age (any one)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Passport</li> <li>Election/Voter's ID</li> <li>Permanent driving licence</li> <li>Permanent Account Number (PAN card)</li> <li>Aadhaar card</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Passport</li> <li>Election/Voter's ID</li> <li>Permanent driving licence</li> <li>Society outgoing bill (only from registered societies)</li> <li>Electricity/Water/Telephone bill</li> <li>Gas bill (pipeline connection only)</li> <li>Property tax bill</li> <li>Domicile certificate with address issued by Municipal Corporation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Passport</li> <li>Permanent driving licence</li> <li>PAN card</li> </ul>

The above PI and PRA and proof of age is an indicative list and is acceptable based on our existing policy, as applicable at the time of application of the loan. For more details, you can speak to your Relationship Manager (RM) or visit the nearest branch.

### Please note:

If the address on the document submitted by you as PI is the same as that declared in the application form, the document may be accepted as a valid proof of both PI and PRA. If the address indicated on the document submitted for PI differs from the address mentioned in the application form, a separate proof of PRA would be obtained.

We request you to submit completed application form to your RM. Kindly affix a passport size photograph with signature across.

## सभी तरह के कर्ज के लिए आवश्यक दस्तावेज (सभी दस्तावेजों को स्व-प्रमाणित होना चाहिए)

पहचान पत्र (पीआई) (कोई एक)	वर्तमान आवासीय पते का साक्ष्य (पीआरआई) (कोई एक)	आयु का प्रमाण (कोई एक)
<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>चुनाव/मतदाता पहचान पत्र</li> <li>स्थायी ड्राइविंग लायसेंस</li> <li>स्थायी खाता क्र. (पैन कार्ड)</li> <li>आधार कार्ड</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>चुनाव/मतदाता पहचान पत्र</li> <li>स्थायी ड्राइविंग लायसेंस</li> <li>सोसायटी बिल (सिर्फ पंजीकृत सोसायटियों से)</li> <li>बिजली/पानी/टेलीफोन बिल</li> <li>गैस बिल (सिर्फ पाइलाइन कनेक्शन)</li> <li>संपत्ति कर बिल</li> <li>नगर निगम द्वारा जारी पते के साथ डोमिसाइल सर्टिफिकेट</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>स्थायी ड्राइविंग लायसेंस</li> <li>पैन कार्ड</li> </ul>

उपर्युक्त पीआई और पीआरए और उम्र का साक्ष्य एक सांकेतिक सूची है और हमारी मौजूदा पॉलिसी के आधार पर स्वीकार्य है, जैसा भी ऋण के आवेदन के समय लागू हो. अधिक जानकारी के लिए, आप अपने रिलेशनशिप मैनेजर (आरएम) से बात कर सकते हैं या निकटतम शाखा पर जा सकते हैं.

### कृपया ध्यान रहे:

यदि पीआई के रूप में आपके द्वारा प्रस्तुत प्रलेख पर दिया गया पता आवेदन प्रपत्र में घोषित पते के समान है, तब वह प्रलेख पीआई और पीआरए दोनों के वैध प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है. यदि पीआई के लिए प्रस्तुत प्रलेख पर दर्शाया गया पता आवेदन प्रपत्र पर उल्लेखित पते से अलग है, तो पीआरए का एक अलग साक्ष्य प्राप्त किया जाएगा.

हम आपसे आपके आरएम को पूर्ण किया गया आवेदन प्रपत्र जमा कराने का अनुरोध करते हैं. कृपया एक पासपोर्ट आकार का फोटो उस पर एक सिरे से दूसरे सिरे तक अपने तिरछे हस्ताक्षर कर चिपकाएँ.

## तमाम लोन माटे आवश्यक दस्तावेज (तमाम दस्तावेज स्वयं प्रमाणित करेला होवा जेधजे)

ओगणजो पुरावो (पीआई) (कोई पछा अेक)	वर्तमान निवासना सरनामानो पुरावो (पीआरए) (कोई पछा अेक)	उमरनो पुरावो (कोई पछा अेक)
<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>मतदान / मतदार ओगणपत्र</li> <li>कायमी ड्राइविंग लाइसेंस</li> <li>पर्मनन्ट अकाउन्ट नंबर (पैन कार्ड)</li> <li>आधार कार्ड</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट • मतदान / मतदार ओगणपत्र</li> <li>कायमी ड्राइविंग लाइसेंस</li> <li>सोसायटीनुं आउटगोइंग बिल (इकत नोंघणीकृत सोसायटी पासेधी)</li> <li>वीज / पाणी / टेलिफोन बिल</li> <li>गैस बिल (इकत पाइलाइन जेडाए)</li> <li>प्रोपर्टीटेक्स बिल • म्युनिसिपल कोर्पोरेशन द्वारा जारी सरनामा साथेनुं डोमिसाइल प्रमाणपत्र</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>कायमी ड्राइविंग लाइसेंस</li> <li>पैन कार्ड</li> </ul>

उक्त पीआई अने पीआरए अने उमरनो पुरावो सांकेतिक याटी छे अने लोननी अरजु समये लागु मुजब अमारी प्रवर्तमान नीतिने आधारे स्वीकार्य छे. वधु विगतो माटे तमारा रिलेशनशिप मैनेजर (आरएम) साथे वात करो अथवा नजुकनी शाखानी मुलाकात लो.

### कृपा नोंध करो :

जे तमारा द्वारा पीआई तरीके सुपरत करेला दस्तावेज पर सरनामुं अरजु पत्रकमां जाहेर कर्था मुजब अेकसमान हशे तो दस्तावेज पीआई अने पीआरए अने उमरना प्रमाणित पुरावा तरीके स्वीकार्य शके छे. जे पीआई माटे सुपरत करेला दस्तावेजो पर आपेलुं सरनामुं अरजु पत्रकमां उल्लेख करेला सरनामाथी अलग हशे तो पीआरएनो अलग पुरावो लेवाशे.

अमे तमने संपूर्ण लरेलुं अरजु पत्रक तमारा आरएमने सुपरत करवानी विनंती करीअे छीअे. कृपया पासपोर्ट आकारनो फोटोग्राफ लगावी तेनी उपर आडी सही करो.

## FINANCIAL DOCUMENTS REQUIRED (All documents to be self-attested)

Mentioned below are the basic documents required. You are requested to speak to your RM or visit the nearest branch for more details.

Particulars	Resident Indian
<b>Salaried individuals</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latest 3 months' salary slips showing statutory deductions</li> <li>Bank statements for last 3 months showing last 3 salary credits</li> </ul>

<b>Self-employed individuals/partnership firm</b> (loans will be extended in favour of partners)/ <b>private limited companies</b> (loans will be extended in favour of directors).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acknowledged IT returns for last 2 years (including e-acknowledgement)</li> <li>P&amp;L account, balance sheet certified/audited by CA and computation of income for last 2 years with all annexures and auditor's report</li> <li>Primary bank account statements for last 6 months</li> <li>For partnership firm additionally partnership deed is required</li> <li>For private limited companies additionally required: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Shareholding pattern or Memorandum and Articles of Association duly attested by a CA</li> <li>b) List of directors</li> </ul> </li> </ul>
<b>Consultant/Self-employed professional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acknowledged IT returns for last 2 years (including e-acknowledgement)</li> <li>P&amp;L account, balance sheet certified/audited by CA and computation of income for the last 2 years with all annexures and auditor's report</li> <li>Primary bank account statements for last 6 months</li> </ul>

Particulars	NRI (Non-Resident Indian) applicant
<b>Salaried</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copy of valid Indian passport showing Visa stamps or copy of foreign passport equivalent documents</li> <li>Copy of valid Visa/work permit/equivalent documents supporting the NRI status of applicant accountholder</li> <li>Latest contract copy evidencing salary/salary certificate/wage slips</li> <li>Overseas bank account statements for last 3 months showing salary credits</li> <li>3 months NRE/NRO account statement</li> <li>Local bureau report of the country where customer is based</li> </ul>
<b>Working in merchant navy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latest contract copy. If on 'home port' for more than 6 months this year, future contract copy is required</li> <li>Latest Continuous Discharge Certificate (CDC) for 3 years employment proof</li> <li>Copy of passport for proof of identity</li> <li>Bank account statements – 3 months' of primary bank accounts</li> <li>Local bureau report of the country where customer is based (applicable if country of residence is other than India)</li> </ul>
<b>Self-employed</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trade licence or equivalent document</li> <li>6 months' overseas bank account statements and NRE/NRO account statements</li> <li>Computation of income, P&amp;L account and balance sheet for last 3 years certified by a CA/CPA or any other relevant authority as the case may be (or equivalent company accounts)</li> <li>Passport copy with valid Visa stamp</li> <li>Brief profile of the applicant and business in the specified format</li> <li>Local bureau report of the country where customer is based</li> </ul>

**Note:** Please refer to [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) for more information. The above stated requirements/documentation is subject to change and is at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC/the Bank).

### आवश्यक वित्तीय दस्तावेज (सभी दस्तावेजों को स्व-प्रमाणित होना चाहिए)

नीचे उल्लेखित प्रलेख आवश्यक मूल प्रलेख हैं। अधिक जानकारी के लिए आपसे अपने आरएम से बात करने या निकटतम शाखा पर जाने का अनुरोध किया जाता है।

विवरण	निवासी भारतीय
<b>सैलरी लेने वाले व्यक्ति (वेतनभोगी)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पिछले 3 वेतन जमा किए जाने को दर्शाता पिछले 3 माह का बैंक खाता विवरण</li> <li>सैलरी जमा दर्शाते पिछले 3 महीनों के बैंक स्टेटमेंट्स</li> </ul>
<b>स्व-रोजगार व्यक्ति/भागीदारी संस्था</b> (कर्ज भागीदार के नाम दिया जाएगा)/ <b>प्राइवेट लिमिटेड कंपनीज</b> के लिए (कर्ज निर्देशक के नाम दिया जाएगा). कर्ज भागीदार (सौं)/फर्म/कंपनी के निर्देशक(कों) को भी दिया जा सकता है, जिसमें फर्म/कंपनी को सह-आवेदक के रूप में लिया जाएगा.	<ul style="list-style-type: none"> <li>इनकम टैक्स रिटर्न्स की एकनॉलेज की हुई प्रति (ई-एकनॉलेज को मिलाकर)</li> <li>पी एन्ड एल अकाउंट, बैलेंस शीट, जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित/लेखा परीक्षित हो तथा सभी संलग्निकाओं और ऑडिटर की रिपोर्ट के साथ पिछले 2 वर्षों की आय की संगणना</li> <li>पिछले 6 महीने के मूल/प्राइमरी बैंक एकाउंट के स्टेटमेंट्स</li> <li>भागीदारी संस्थान के लिए अतिरिक्त पार्टनरशिप डीड लागू</li> <li>प्राइवेट लिमिटेड कंपनियों के लिए अतिरिक्त दस्तावेज लागू <ul style="list-style-type: none"> <li>अ) शेयरहोल्डिंग पैटर्न या चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित मेमोरेंडम ऑफ आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन</li> <li>ब) निर्देशकों की सूची</li> </ul> </li> </ul>
<b>कन्सलटेंट/सेल्फ-एम्प्लॉयड प्रोफेशनल</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>इनकम टैक्स रिटर्न्स की एकनॉलेज की हुई प्रति (ई-एकनॉलेज को मिलाकर)</li> <li>पी एन्ड एल अकाउंट, बैलेंस शीट, जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित/लेखा परीक्षित हो तथा सभी संलग्निकाओं और ऑडिटर की रिपोर्ट के साथ पिछले 2 वर्षों की आय की संगणना</li> <li>पिछले 6 महीने के प्राइमरी बैंक एकाउंट के स्टेटमेंट्स</li> </ul>

विवरण	एनआरआई (नॉन-रेजिडेंशियल) आवेदक
<b>वेतनभोगी</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>वैध भारतीय पासपोर्ट की प्रति जिसमें वीजा स्टैप लगा हो या विदेश पासपोर्ट के समकक्ष दस्तावेज</li> <li>वैध वीजा/वर्क परमिट/एसे ही सहायक दस्तावेज जो आवेदक खाताधारक की एनआरआई स्थिति के समर्थन में हों, की प्रति</li> <li>कॉन्ट्रैक्ट की नवीनतम प्रति जो वेतन/वेतन प्रमाण पत्र/वेज स्लिप दर्शाती हो</li> <li>सैलरी जमा दर्शाते पिछले 3 महीनों के ओवरसीज बैंक एकाउंट एस्टेटमेंट्स</li> <li>पिछले 3 महीनों के एनआरआई/एनआरओ एक अउंट एस्टेटमेंट्स</li> <li>उस देश की स्थानीय ब्यूरो रिपोर्ट जहां ग्राहक स्थित हो</li> </ul>
<b>मचैट नेवी में कार्यरत</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>कॉन्ट्रैक्ट की नवीनतम प्रति. अगर इस वर्ष 6 माह से अधिक के लिए होम पोर्ट पर हों तो भविष्य कॉन्ट्रैक्ट प्रति चाहिए</li> <li>3 वर्षों की नौकरी के प्रमाण में नवीनतम कन्टीन्यूअस डिसचार्ज सर्टिफिकेट (सीडीसी)</li> <li>पहचान के प्रमाण के लिए पासपोर्ट की प्रति</li> <li>बैंक एकाउंट स्टेटमेंट्स- प्राइमरी बैंक एकाउंट के 3 महीने</li> <li>उस देश की स्थानीय ब्यूरो रिपोर्ट जहां ग्राहक स्थित है (तब लागू जब निवास करने का देश भारत के अलावा हो)</li> </ul>

સ્વ-રોજગાર (સેલ્ફ એમ્પ્લોયેડ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ટ્રેડ લાયસેન્સ યા સમકક્ષ દસ્તાવેજ</li> <li>6 મહીને કે ઓવરસીઝ બેંક એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ્સ તથા એનઆરઆઈ/એનઆરઓ એક ઇન્ટ એસ્ટેટમેન્ટ્સ</li> <li>પિછલે 3 વર્ષોની આવક સંગણિકા, પી એન્ડ એલ એકાઉન્ટ ઓફ બેલેન્સ શીટ, જો બી મામલા હો, જો સીએ/સીપીએ યા અન્ય સંબંધિત અધિકારી દ્વારા પ્રમાણિત હો (યા સમકક્ષ કંપની એકાઉન્ટ્સ)</li> <li>પાસપોર્ટ પ્રતિ, જે પર વૈધ વીઝા સ્ટેપ લગા હો</li> <li>નિર્ધારિત પ્રારૂપ મેં આવેદક ઓર ડેસ્કે વ્યવસાય કે બારે મેં સંક્ષિપ્ત વિવરણ</li> <li>ડેસ્કે દેશ કે સ્થાનીય બ્યૂરો રિપોર્ટ જહાં ગ્રાહક સ્થિત હૈ</li> </ul>
<p>ટિપ્પણી : કૃપયા અધિક જાનકારી કે લિપે <a href="http://www.hsbc.co.in">www.hsbc.co.in</a> પર જાવ. ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત આવશ્યકતાઓ/પ્રલેખન પરિવર્તન કે અધીન હૈ ઓર 'દ હાંગકાંગ એન્ડ શાંઘાઈ બેંકિંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ઇન્ડિયા' ('એચએસબીસી'/'બેંક') કે સ્વયં કે વિવેક પર આધારિત હૈ.</p>	

## આવશ્યક નાણાકીય દસ્તાવેજો (તમામ દસ્તાવેજો સ્વયં પ્રમાણિત કરેલા હોવા જોઈએ)

નીચે આવશ્યક મૂળ દસ્તાવેજો આપ્યા છે. વધુ વિગતો માટે તમારા રિલેશનશિપ મેનેજર જોડે વાત કરો અથવા નજીકની શાખાની મુલાકાત લો

વિગતો	નિવાસી ભારતીય
પગારદાર વ્યક્તિ	કાયદેસર કપાત બતાવતી છેલ્લામાં છેલ્લા 3 મહિનાની પગારની સ્લિપ; અને છેલ્લા 3 પગાર જમા થયા હોવાનું દર્શાવતાં છેલ્લા મહિનાનાં બેન્ક નિવેદનો.
સ્વરોજગારી વ્યક્તિ/ ભાગીદાર પેઢી (લોન ભાગીદારોની તરફેલામાં અપારો) / પ્રાઇવેટ લિમિટેડ કંપનીઓ (લોન ડાયરેક્ટરોની તરફેલામાં અપારો). લોન પેઢી/ કંપનીના ભાગીદાર(રો) / ડાયરેક્ટર(રો)ને આપી શકાય, જ્યાં પેઢી/ કંપની સહ- અરજદાર તરીકે લઈ શકાય	<ul style="list-style-type: none"> <li>છેલ્લા 2 વર્ષનું પહોંચ સાથેનું આઈટી રિટર્ન (ઈ-એકનોલેજમેન્ટ સહિત)</li> <li>સીએ દ્વારા પ્રમાણિત/ ઓડિટ કરેલું પી એન્ડ એલ ખાતું, બેલેન્સ શીટ અને તમામ બીડાઓ અને ઓડિટરની નોંધ સાથે ગત 2 વર્ષ માટે આવકની ગણતરી</li> <li>છેલ્લા 6 મહિના માટે પ્રાથમિક બેન્ક ખાતું નિવેદન</li> <li>ભાગીદારી પેઢી માટે વધારાનું ભાગીદારીનું ડીડ આવશ્યક છે</li> <li>પ્રાઇવેટ લિમિટેડ કંપનીઓ માટે વધારાની આવશ્યકતાઓ: એ) સીએ દ્વારા યોગ્ય પ્રમાણિત શેરહોલ્ડિંગ પેટર્ન અથવા મેમોરેન્ડમ એન્ડ આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિયેશન બી) ડાયરેક્ટરોની યાદી</li> </ul>
કન્સલ્ટન્ટ/ સ્વરોજગારી વ્યાવસાયિક	<ul style="list-style-type: none"> <li>છેલ્લા 2 વર્ષનું પહોંચ સાથેનું આઈટી રિટર્ન (ઈ-એકનોલેજમેન્ટ સહિત)</li> <li>સીએ દ્વારા પ્રમાણિત/ ઓડિટ કરેલું પી એન્ડ એલ ખાતું, બેલેન્સ શીટ અને તમામ બીડાઓ અને ઓડિટરની નોંધ સાથે છેલ્લા 2 વર્ષ માટે આવકની ગણતરી</li> <li>છેલ્લા 6 મહિના માટે પ્રાથમિક બેન્ક ખાતું નિવેદન</li> </ul>

વિગતો	એનઆરઆઈ (નોન- રેસિડેન્ટ ઇન્ડિયન) અરજદાર
પગારદાર	<ul style="list-style-type: none"> <li>વિઝા સ્ટેમ્પ્સ દર્શાવતા પ્રમાણિત ભારતીય પાસપોર્ટની નકલ અથવા વિદેશી પાસપોર્ટની સમકક્ષ દસ્તાવેજોની નકલ</li> <li>અરજદાર ખાતાધારકની એનઆરઆઈ સ્થિતિને સમર્થન આપતા પ્રમાણિત વિઝા / વર્ક પરમિટ / સમકક્ષ દસ્તાવેજોની નકલ</li> <li>પગાર / પગાર પ્રમાણપત્ર / પગારની સ્લિપના પુરાવારૂપે છેલ્લામાં છેલ્લા કોન્ટ્રાક્ટની નકલ</li> <li>પગાર જમા થયાનું બતાવતાં છેલ્લા 3 મહિનાનાં દરિયાપારની બેન્કનાં ખાતા નિવેદનો</li> <li>3 મહિનાનું એનઆરઆઈ / એનઆરઓ ખાતા નિવેદન</li> <li>ગ્રાહક સ્થિત હોય તે દેશનો લોકલ બ્યુરો રિપોર્ટ</li> </ul>
મર્ચન્ટ નેવીમાં નોકરી	<ul style="list-style-type: none"> <li>છેલ્લામાં છેલ્લી કોન્ટ્રાક્ટની નકલ. જો આ વર્ષે 6 મહિનાથી વધુ સમય માટે ' હોમ પોર્ટ ' પર હોય તો ફ્યુચર કોન્ટ્રાક્ટની નકલ આવશ્યક રહેશે</li> <li>3 વર્ષના નોકરીના પુરાવા માટે છેલ્લામાં છેલ્લું કન્ટ્રેન્યુઅસ ડિસ્ચાર્જ સર્ટિફિકેટ (સીડીસી)</li> <li>ઓળખના પુરાવા માટે પાસપોર્ટની નકલ</li> <li>બેન્ક ખાતું નિવેદન-પ્રાઇમરી બેન્ક અકાઉન્ટ્સના 3 મહિના</li> <li>ગ્રાહક સ્થિત હોય તે દેશનો લોકલ બ્યુરો રિપોર્ટ (જો નિવાસી દેશ ભારત સિવાયનો અન્ય હોય તો લાગુ)</li> </ul>

નોંધ: કૃપયા વધુ માહિતી માટે [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) જુઓ. ઉક્ત નોંધેલી આવશ્યકતાઓ / દસ્તાવેજો કરણ ફેરફારને આધીન છે અને ઘ હોંગકોંગ એન્ડ શાંઘાઈ બેન્કિંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ઇન્ડિયા ("એચએસબીસી"/"બેંક")ની મરજી પર છે.

## HOME LOAN APPLICATION PROCESS FLOW

Sr. No.	Steps	No. of days
1.	Customer discusses loan requirement with HSBC	
2.	Customer submits Home Loan application form, processing fee cheque of ₹5,000 plus service tax and required documentation as per HSBC's policy	
3.	HSBC processes the application and communicates the decision of pre-approval/decline. Letter is sent to customer informing of this decision	4-5 working days post submission of complete documents
4.	On receipt of letter, customer submits property documents as applicable. HSBC completes evaluation of the property i.e. valuation and legal evaluation	3 <sup>1</sup> working days post submission of copies of complete property documents
5.	Customer submits documents for finalisation of loan as per HSBC's policy along with the balance processing fee cheque	
6.	The loan is processed based on HSBC's policy	2 working days post submission of complete documents
7.	If the loan is sanctioned, customer submits loan agreement and other loan documents specified by HSBC for disbursement	

8.	Loan is disbursed post submission of loan agreement and other required documents by the customer	1 working day post submission of duly stamped and completed loan agreement
9.	Loan Pay Order is prepared	1 working day post loan disbursal
10.	HSBC dispatches welcome pack to the customer	7 working days post loan disbursal

Your loan will be disbursed in full or in instalments as per the schedule submitted by the builder and progress of construction as assessed by HSBC. As per our guidelines, the loan disbursal will be subject to clearance of legal and valuation reports. Please do note that your loan disbursal is at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India. The above timelines are indicative and we would strive to meet them on a best effort basis.

'Legal turn around time (TAT) is 'State' specific.

### गृह कर्ज आवेदन प्रोसेस फ्लो

अनु. क्र.	चरण	दिनों की संख्या
1.	ग्राहक एचएसबीसी के साथ कर्ज आवश्यकता के बारे में चर्चा करता है.	
2.	ग्राहक, एचएसबीसी की पॉलिसी के अनुसार गृह ऋण आवेदन प्रपत्र, रु. 5000 के प्रसंस्करण शुल्क व उसके साथ सेवा कर का चेक एवं आवश्यक प्रलेखन प्रस्तुत करता है.	
3.	एचएसबीसी आवेदन को प्रसंस्कृत करती है और पूर्व-अनुमोदन/इन्कार का निर्णय सूचित करती है. ग्राहक को इस निर्णय की सूचना देने वाला पत्र भेजा जाता है.	संपूर्ण प्रलेखों के जमा किए जाने के बाद 4-5 कार्य दिवस
4.	पत्र की रसीद प्राप्त होने पर, जैसा भी लागू हो, ग्राहक संपत्ति प्रलेख प्रस्तुत करता है. एचएसबीसी संपत्ति का मूल्य निर्धारण यानी मूल्यांकन और कानूनी मूल्यांकन पूरा करती है.	संपत्ति के पूरे दस्तावेजों की प्रति मिलने के बाद 3 <sup>1</sup> कामकाजी दिन
5.	एचएसबीसी की पॉलिसी के अनुसार ग्राहक ऋण को अंतिम रूप देने के लिए शेष राशि के प्रसंस्करण शुल्क के चेक के साथ प्रलेख प्रस्तुत करता है.	
6.	एचएसबीसी की पॉलिसी के आधार पर ऋण प्रक्रिया शुरू की जाती है.	संपूर्ण प्रलेखों के जमा किए जाने के बाद 2 कार्य दिवस
7.	यदि ऋण स्वीकृत किया जाता है, तो ग्राहक ऋण अनुबंध और संवितरण के लिए एचएसबीसी द्वारा विशेष रूप से निर्दिष्ट अन्य प्रलेख प्रस्तुत करता है.	
8.	ग्राहक द्वारा ऋण अनुबंध और अन्य आवश्यक प्रलेख जमा किए जाने के बाद ऋण का संवितरण किया जाता है.	विधिवत मोहर लगाए और पूर्ण किए गए ऋण अनुबंध के जमा किए जाने के बाद 1 कार्य दिवस
9.	पे ऑर्डर बनाया जाता है	ऋण संवितरण के बाद 1 कार्य दिवस
10.	एचएसबीसी ग्राहक को स्वागत पैक भेजती है	ऋण संवितरण के बाद 7 कार्य दिवस

बिल्डर द्वारा प्रस्तुत कार्यक्रम और एचएसबीसी द्वारा आकलित निर्माण की प्रगति के अनुसार आपका ऋण पूरा या किश्तों में वितरित किया जाएगा. हमारे दिशा-निर्देशों के अनुसार, ऋण का वितरण कानूनी और मूल्यांकन रिपोर्ट की मंजूरी के अधीन होगा. कृपया ध्यान दें कि आपका ऋण संवितरण पूरी तरह 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' के अपने विवेक पर किया जाएगा. उपरोक्त समय सीमाएँ सांकेतिक हैं और हम एक सर्वोत्तम प्रयास के आधार पर उन्हें पूरा करने का प्रयास करेंगे.

'वैधानिक टर्न अराउंड टाइम (टीएटी) "राज्य" विशेष पर निर्भर करता है

### होम लोन अर्ज प्रक्रिया प्रवाह

अनु. क्र.	पगलां	दिवसों की संख्या ?
1.	ग्राहक अर्ज/अवेसनीसी साथे लोननी आवश्यकता विशेष चर्चा करे छे	
2.	ग्राहक होम लोन अर्ज पत्रक साथे रु. 5000नी प्रोसेसिंग फीना येक पता सेवा कर अने अर्ज/अवेसनीसीनी नीति अनुसार आवश्यक दस्तावेजो सुपरत करे छे.	
3.	अर्ज/अवेसनीसी अर्ज प्रोसेस करे छे अने पूर्व-मंजूरी/ नकारना निर्णयनी जाला करे छे. आ निर्णयनी जालाकारी आपतो पत्र ग्राहकने भोडलवामां आवे छे.	4-5 कामकाजना दिवसो, संपूर्ण दस्तावेजो सुपरत कर्या पछी.
4.	पत्र प्राप्त थवा पर ग्राहक लागु मुजब मिलकतना दस्तावेजो सुपरत करे छे. अर्ज/अवेसनीसी मिलकतनु मूल्यांकन पूर्ण करे छे, अटले के, मूल्यांकन अने कानूनी मूल्यांकन.	3 <sup>1</sup> कामकाजना दिवसो, संपूर्ण मिलकतना दस्तावेजोनी नकलो सुपरत कर्या पछी.
5.	ग्राहक नाडी प्रोसेसिंग फीना येक साथे अर्ज/अवेसनीसीनी नीति अनुसार लोननी आपरी विधि माटे दस्तावेजो सुपरत करे छे	
6.	अर्ज/अवेसनीसीनी नीति अनुसार लोन प्रोसेस थाय छे.	2 कामकाजना दिवसो, संपूर्ण दस्तावेजो सुपरत कर्या पछी.
7.	जे लोन मंजूर थाय तो ग्राहक लोनना वितरला माटे अर्ज/अवेसनीसी द्वारा निर्धारित लोन करार अने अन्य लोन दस्तावेजो सुपरत करे छे.	
8.	ग्राहक द्वारा लोन करार अने अन्य आवश्यक दस्तावेजो सुपरत कर्या पछी लोन वितरला कराय छे.	1 कामकाजना दिवस, योग्य स्टैम्प अने पूछे करेलो लोन करार सुपरत कर्या पछी.
9.	लोन पे ऑर्डर तैयार कराय छे.	1 कामकाजना दिवस, लोन वितरला कर्या पछी.
10.	अर्ज/अवेसनीसी ग्राहकने वेल्कम पेक भोडले छे.	7 कामकाजना दिवसो, लोन वितरला कर्या पछी.

तमारी लोन बिल्टर द्वारा सुपरत करायेला समयपत्रक अने अर्ज/अवेसनीसी द्वारा आकलन कर्या मुजब बांधकामनी प्रगति अनुसार संपूर्ण के हप्तामां वितरला करारो. अमारी मार्गदर्शिका अनुसार लोननु वितरला कानूनी अने मूल्यांकन अहेवालानी मंजूरीने आधीन रहेरो. इपया नोंधी लो के तमारी लोननु वितरला घ हांगकांग अवेस शांघाई नेविगिंग कोर्पोरेशन लिमिटेड, इन्डियानी अवेसमेव मरज पर रहेरो. उक्त समयरेखा सांकेतिक छे अने तेने पहोंची पणवा माटे अमे श्रेष्ठ प्रयास करीशुं.

'कानूनी टर्न अराउंड टाइम (टीएटी) "राज्य" मुजब रहेरो.

## Home Loan<sup>2</sup>

To fulfil your dream of purchasing your own home.

### Features of Home Loan

- Loans ranging from ₹3 lakh<sup>3</sup> to ₹10 crore<sup>3</sup>
- Loan tenures offered upto 20 years and for salaried applicants upto 25 years
- Loans are offered to Resident Indians and Non-Resident Indians (NRI) for ready properties, select under construction properties approved by HSBC, purchase of plot of land, self-construction and home improvement. NRI applicants must have a local co-applicant or a local contact person

For more details on Home Loan, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



## गृह कर्ज<sup>2</sup>

अपना खुद का घर खरीदने के आपके सपने को पूरा करने के लिए

### गृह ऋण की विशेषताएँ

- ₹3 लाख<sup>3</sup> से ₹10 करोड़<sup>3</sup> की सीमा में ऋण.
- प्रस्तावित ऋण अवधि 20 वर्षों तक और वेतनभोगी आवेदकों के लिए 25 वर्षों तक.
- एचएसबीसी द्वारा अनुमोदित तैयार संपत्तियों, चुनिंदा निर्माणाधीन संपत्तियों, जमीन के किसी भूखंड के क्रय, स्वयं द्वारा निर्माण और घर के सुधार के लिए आवासी भारतीय और अप्रवासी भारतीय (एनआरआई) को ऋण देने की पेशकश की जाती है. एनआरआई आवेदकों के पास कोई स्थानीय सह आवेदक या कोई स्थानीय संपर्क सूत्र होना चाहिए.

गृह कर्ज पर अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर विज़िट करें.



## होम लोन<sup>2</sup>

तमारे पोटानुं घर जरीदी करवानुं तमारे सपनुं साकार करवा माटे.

### होम लोननी विशिष्टताओ

- लोन ₹ 3 लाख<sup>3</sup> थी ₹ 10 करोड<sup>3</sup> सुधीनी श्रेणीमां.
- लोन 20 वर्ष सुधीनी मुदत माटे मणशे अने नोकरियात अरजदार माटे 25 वर्ष सुधीनी मुदत रहेशे.
- तैयार मिलकतो, अेयअेसबीसी द्वारा मंजूर चुनंटी बांधकाम हेठणनी मिलकतो, जमीनना प्लोटनी जरीदी, जाते बांधकाम अने घर पुनरुद्धार माटे निवासी लाटतीय अने बिन- निवासी लाटतीयो (अेनआरआई)ने लोन ओडर डराय छे. अेनआरआई अरजदारोनी पासे स्थानिक सह-अरजदार के स्थानिक संपर्क व्यक्तिते होपुं जरी छे.

होम लोन पर वधु विगतो माटे मुलाकात लो: [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)





## Smart Home<sup>2</sup>

A Home Loan that enables you to save on interest payments and thereby reduce tenure of your loan.

### Features of Smart Home

- Loans ranging from ₹5 lakh<sup>3</sup> to ₹10 crore<sup>3</sup>
- Loan tenures offered upto 20 years and for salaried applicants upto 25 years
- Your Smart Home is operated through a Smart Home account that acts as a current account with an overdraft limit equal to the amount of the loan disbursed  
Your Smart Home account would be your loan account

For more details on Smart Home, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



## स्मार्ट होम<sup>2</sup>

एक गृह ऋण जो आपको ब्याज भुगतान पर बचत करने में सक्षम बनाता है और इस तरह आपके ऋण की अवधि को कम करता है.

### स्मार्ट होम की विशेषताएँ

- ₹ 5 लाख<sup>3</sup> से ₹10 करोड़<sup>3</sup> के बीच कर्ज
- प्रस्तावित ऋण अवधि 20 वर्षों तक और वेतनभोगी आवेदकों के लिए 25 वर्षों तक.
- आपका स्मार्ट होम एक स्मार्ट होम एकाउंट के द्वारा संचालित किया जाता है जो आपके कर्ज संवितरण के बराबर की राशि के लिए एक चालू खाते के रूप में काम करता है.  
आपका स्मार्ट होम एकाउंट आपका लोन एकाउंट होगा.

स्मार्ट होम पर अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर विज़िट करें.



## स्मार्ट होम<sup>2</sup>

तमने व्याजनी चुकवाणीमां जयत करावती होम लोन, जेने लीधे तमारी लोननी मुदत पछा ओछी थाय छे.

### स्मार्ट होमनी विशिष्टताओ

- लोन ₹5 लाख<sup>3</sup> थी ₹10 करोड़<sup>3</sup> सुधीनी श्रेणीमां.
- लोन 20 वर्ष सुधीनी मुदत माटे मणशे अने नोडरियात अरजदार माटे 25 वर्ष सुधीनी मुदत रहेशे.
- तमारुं स्मार्ट होम अे स्मार्ट होम अकाउंट मारइत यलापाय छे, जे वितरएल करायेती लोननी रकमनी समकक्ष ओवरड्राइफ्ट मर्यादा साथे करन्ट अकाउंट तरीके काम करे छे.  
तमारुं स्मार्ट होम अकाउंट तमारुं लोन अकाउंट रहेशे.

स्मार्ट होम पर वधु विगतो माटे मुलाकात लो: [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



## Loan Against Property (LAP)<sup>2</sup>

Raise funds against your residential property to take care of your business/personal needs.

### Features of LAP

- Loans ranging from ₹3 lakh<sup>3</sup> to ₹10 crore<sup>3</sup>
- Loan tenures offered upto 15 years

For more details on LAP, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



## संपत्ति के समक्ष कर्ज (लोन एगेन्स्ट प्रॉपर्टी) (एलएपी)<sup>2</sup>

अपने व्यवसाय/निजी ज़रूरतों का खयाल रखने के लिए अपनी आवासीय संपत्ति पर धन राशि जुटाता है.

### एलएपी की विशेषताएँ

- ₹ 3 लाख<sup>3</sup> से ₹ 10 करोड़<sup>3</sup> के बीच कर्ज
- कर्ज 15 वर्ष की अवधि के लिए

एलएपी पर अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर विज़िट करें.



## लोन अगेइन्स्ट प्रोपर्टी (अलअेपी)<sup>2</sup>

तमारी वेपार / अंगत ज़रूरियातोलने पूरी करवा माटे तमारी निवासी भिलडत सामे लंडोलण ढिलुं करे.

### अलअेपीनी विशिष्टताओ

- लोन ₹ 3 लाअ<sup>3</sup> थी ₹ 10 करोड<sup>3</sup> सुधीनी श्रेणीमां.
- लोननी ओइर करती मुटत 15 वर्ष सुधीनी छे.

अलअेपी विशे वधु विगतो माटे मुलाडत लो : [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



## Smart Loan Against Property (SmartLAP)<sup>2</sup>

A loan against your residential property that enables you to save on interest payments and thereby reduce tenure of your loan.

### Features of SmartLAP

- Loans ranging from ₹5 lakh<sup>3</sup> to ₹10 crore<sup>3</sup>
- Loan tenures offered upto 15 years
- Your SmartLAP is operated through a SmartLAP account that acts as a current account with an overdraft limit equal to the amount of the loan disbursed  
Your SmartLAP account would be your loan account

For more details on SmartLAP, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



<sup>2</sup>Terms and conditions apply. All loans are at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC/the Bank). Loans available for applicants and properties in and around the city limits of Mumbai, New Delhi (NCR), Pune, Bengaluru, Chennai, Chandigarh, Ahmedabad, Hyderabad and Jaipur and are subject to change from time to time. For detailed terms and conditions, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)

<sup>3</sup>The minimum and maximum loan amount depends on city of property and property type. For more details visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)

The interest rate on your floating rate loan, post 1 July 2010, is linked to the Bank's Base Rate. Any revision in the Base Rate would impact your interest rate.

## संपत्ति के समक्ष स्मार्ट लोन (स्मार्ट लोन एगेन्स्ट प्रॉपर्टी) (स्मार्ट एलएपी)<sup>2</sup>

आपकी आवासीय संपत्ति पर एक ऋण जो आपको ब्याज भुगतान पर बचत करने में सक्षम बनाता है और इस तरह आपके ऋण की अवधि कम करता है.

### स्मार्टएलएपी की विशेषताएँ

- ₹5 लाख<sup>3</sup> से ₹10 करोड़<sup>3</sup> के बीच कर्ज
- कर्ज 15 वर्ष की अवधि के लिए
- आपका स्मार्ट होम एक स्मार्ट होम एकाउंट के द्वारा संचालित किया जाता है जो आपके कर्ज संवितरण के बराबर की राशि के लिए एक चालू खाते के रूप में काम करता है.  
आपका स्मार्ट होम एकाउंट आपका लोन एकाउंट होगा.

स्मार्टएलएपी पर अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर पधारें.



<sup>2</sup>नियम और शर्तें लागू. सभी ऋण 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' ('एचएसबीसी'/'बैंक') के अपने विवेक पर निर्भर हैं. कर्ज मुंबई, नई दिल्ली (एनसीआर), पुणे, बंगलुरु, चैन्नई, चंडीगढ़, अहमदाबाद, हैदराबाद और जयपुर के आसपास की शहरी सीमाओं पर स्थित संपत्तियों और आवेदकों के लिए हैं. इन्हें समय-समय पर बदला जा सकता है. विस्तृत नियम और शर्तों के लिए, कृपया [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर पधारें.

<sup>3</sup>कर्ज की न्यूनतम व अधिकतम राशि शहरे संपत्ति की स्थिति व संपत्ति के प्रकार पर आधारित है. अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर पधारें.

<sup>4</sup>1 जुलाई 2010 के बाद अस्थाई दर ऋण पर ब्याज की दर बैंक के आधार दर से संबंधित होती है. आधार दर में कोई भी संशोधन आपकी ब्याज दर को प्रभावित करेगा.

## स्मार्ट लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी (स्मार्ट एलएपी)<sup>2</sup>

तमारी निवासी मिलकत सामे लोन व्याजनी चुकवली पर तमारी नयत करे छे, जेने लीधे तमारी लोननी मुदत ओछी थाय छे.

### स्मार्ट एलएपीनी विशिष्टताओ

- लोन ₹5 लाख<sup>3</sup> थी ₹10 करोड<sup>3</sup> सुधीनी श्रेणीमां.
- लोननी ओडर करातो मुदत 15 वर्ष सुधीनी छे.
- तमारुं स्मार्टएलएपी अे स्मार्टएलएपी अकाउन्ट मारडत यलावाय छे, जे वितरल करायेली लोननी रकमनी समझस ओवरड्राफ्ट मर्यादा साथे करन्ट अकाउन्ट तरीके काम करे छे.  
तमारुं स्मार्टएलएपी अकाउन्ट तमारुं लोन अकाउन्ट रहेसे.

स्मार्ट एलएपी पर वधु विगतो माटे मुलाकात लो [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



<sup>2</sup>नियमो अने शरतो लागू. तममा लोन ध होंगकॉंग अेन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इन्डिया ('एचएसबीसी'/'बैंक')नी अेकमेव मरुण पर रहेसे. लोन मुंबई, नवी दिल्ली (एनसीआर), पुणे, बंगलुरु, चैन्नई, चंडीगढ़, अहमदाबाद, हैदराबाद अने जयपुरनी शहरी सीमाओमां अने आसपासना अरुणदरो अने मिलकतो माटे उपलब्ध करासे अने समयांतरे ते इरेडरने आधीन छे. नियमो अने शरतो विशे वधु विगतो माटे मुलाकात लो: [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)

<sup>3</sup>वधुतम अने महत्तम लोननी रकम अे मिलकतनुं शहरे अने मिलकतना प्रकार पर आधार राधे छे. वधु विगतो माटे मुलाकात लो: [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)

<sup>4</sup>तमारी इंटोर्टिंग दरनी लोन उपर व्याज दर 1 जुलाई, 2010 पश्चात अेचएसबीसीना बेज रेट साथे संकनायेला छे. बेज रेटमां कोईपल सुधारे तमारा व्याज दर पर प्रलाय पाडसे.

## MOST IMPORTANT TERMS AND CONDITIONS (MITC)

### अति महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (एमआईटीसी) मोस्ट इम्पोर्टेंट टर्म्स एंड कंडिशनस (एमआईटीसी)

This MITC covers following loan products:

- Home Loan (Home Loan)
- Smart Home (Smart Home)
- Loan Against Property (LAP)
- Smart Loan Against Property (SmartLAP)

इन एमआईटीसी में निम्नलिखित कर्ज उत्पाद (लोन प्रॉडक्ट्स) शामिल हैं:

- गृह कर्ज (होम लोन)
- स्मार्ट होम (स्मार्ट होम)
- संपत्ति के समक्ष कर्ज (एलएपी)
- संपत्ति के समक्ष स्मार्ट लोन (स्मार्टएलएपी)

आ एमआईटीसी निम्नलिखित लोन योजनाओं के आवेदन लेते हैं:

- होम लोन (होम लोन)
- स्मार्ट होम (स्मार्ट होम)
- लोन अगेइन्स्ट प्रॉपर्टी (एलएपी)
- स्मार्ट लोन अगेइन्स्ट प्रॉपर्टी (स्मार्टएलएपी)

#### 1. Fees and charges

- The Home Loan account requires you to pay us fees for providing the services or maintaining the loan accounts as notified to you at the time of opening an account, requesting a service or effecting an instruction from time to time. A list of our fees and charges applicable on our Home Loan products are set out in the tariff section of this application form, and are updated on our website ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)). They are also available upon request at any of our branches across India
- You are requested to note that the tariff structure is subject to change with prospective effect from time to time at our sole discretion, however we will notify you a month in advance about any such change. However, please note that a month's notice would not be applicable to changes in interest rates and any charge levied as a result of regulatory requirements. Revised tariff would be displayed at our branches and on our website ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in))
- Please be advised that applicable indirect taxes and any other amount liable to tax under prevailing Indirect Tax Laws including Service Tax and Cess would be recovered on all our fees and charges
- You are required to note that the Late Payment Charge (LPC) will be applicable if the Equated Monthly Instalment (EMI) is not paid by the due date. The LPC also includes penal interest and charges for delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured Standing Instruction (SI)
- For additional information, you can visit any of our branches in India or call our PhoneBanking service

#### 1. फीस और शुल्क

- गृह ऋण खाते के लिए आपको हमें सेवाएँ प्रदान करने या ऋण खाते को जारी रखने के लिए आपको हमें शुल्क देने की ज़रूरत होती है जैसा कि समय-समय पर आपको खाता खोलते समय, सेवा के लिए अनुरोध करते या किसी निर्देश के लागू करते समय सूचित किया गया था। हमारे गृह ऋण उत्पादों पर लागू प्रभारों और शुल्कों की एक सूची इस आवेदन पत्र के टैरिफ अनुभाग में दर्शाई गई है, और हमारी वेबसाइट ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) पर अद्यतन की गई है। यह पूरे भारत में हमारी किसी भी शाखा में अनुरोध करने पर प्राप्त की जा सकती है।
- आपसे इस बात पर ध्यान देने के लिए अनुरोध किया जाता है कि शुल्क संरचना समय-समय पर हमारे अपने विवेक पर दूरदर्शी प्रभाव के साथ परिवर्तन के अधीन है, हालाँकि हम आपको ऐसे किसी भी परिवर्तन के लिए 1 माह पूर्व अग्रिम में सूचित करेंगे। फिर भी, कृपया ध्यान दें कि एक माह की सूचना ब्याज दरों में परिवर्तन और नियामक आवश्यकताओं के परिणाम स्वरूप डाले गए किसी भी प्रभार पर लागू नहीं होगी। संशोधित प्रभार हमारी शाखाओं और हमारी वेबसाइट ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) पर प्रदर्शित किया जाएगा।
- कृपया ध्यान दें कि लागू अप्रत्यक्ष कर और सेवा कर व उपकर सहित प्रचलित अप्रत्यक्ष कर के अंतर्गत अन्य कोई भी राशि जो कर के लिए उत्तरदायी है, वह हमारे सभी प्रभारों और शुल्कों पर वसूली जाएगी।
- आपको ध्यान देने की ज़रूरत है कि यदि समानित मासिक किस्त (ईएमआई) का भुगतान नियत तिथि तक नहीं किया जाता है तो विलंबित भुगतान शुल्क (एलपीसी) लागू हो जाएगा। एलपीसी में चेक अस्वीकरण या आनादरित स्थायी निर्देशों (एसआई) के कारण विलंबित किस्तों के लिए दंडात्मक ब्याज और शुल्क भी शामिल हैं।
- अतिरिक्त जानकारी के लिए, आप भारत में हमारी किसी भी शाखा में जा सकते हैं या हमारी फोन बैंकिंग सेवा को कॉल कर सकते हैं।

#### 1. ફી અને દર

- હોમ લોન ખાતા હેઠળ ખાતું ખોલાવવા સમયે તમને જાણકારી આપ્યા મુજબ સમયાંતરે સેવાની વિનંતી અને સૂચનાઓ અમલી કરવા માટે લોન ખાતા હેઠળ સેવાઓ આપવા અથવા તેની જાળવણી કરવા માટે તમારે અમને ફી ચૂકવવું આવશ્યક છે. અમારી હોમ લોન પ્રોડક્ટો પર લાગુ ફી અને દરો અરજી પત્રકના ટેરિફ વિભાગમાં આપવામાં આવ્યાં છે અને તે અમારી વેબસાઇટ ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) પર અપડેટ કરાય છે. તે ભારતમાં અમારી કોઈપણ શાખામાં વિનંતી કરવા પર પણ મળશે.
- તમને એ નોંધ કરવાની વિનંતી છે કે ટેરિફ સ્ટ્રક્ચર (દરસૂચિ માળખું) સમયાંતરે સંભાવ્ય અસરથી અમારી એકમેવ મરજી પર ફેરફારને આધીન છે. જોકે આવા કોઈપણ ફેરફાર વિશે તમને એક મહિનો અગાઉ જાણ કરીશું. આમ છતાં કૃપયા નોંધી લો કે વ્યાજ દરોમાં ફેરફારો અને નિયમન આવશ્યકતાઓને લીધે લાગુ કોઈપણ દરો વિશે એક મહિનો અગાઉ સૂચના આપવામાં આવશે. સુધારિત ટેરિફ અમારી શાખાઓમાં પ્રદર્શિત કરાશે અને અમારી વેબસાઇટ ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) પર પણ મુકાશે.
- કૃપયા ધ્યાનમાં રાખશો કે સેવા કર અને સેસ સહિત પ્રવર્તમાન ઈનડાયરેક્ટ ટેક્સ કાયદાઓ હેઠળ લાગુ ઈનડાયરેક્ટ ટેક્સીસ અને કર લાગુ થતી કોઈપણ અન્ય રકમ અમારી સર્વ ફી અને દરો ઉપર વસૂલ કરાશે.

- તમને એ નોંધી લેવાની પણ વિનંતી છે કે જો ઈક્વેટેડ મંથલી ઈન્સ્ટોલમેન્ટ (ઈએમઆઈ) આખર તારીખ સુધીમાં ચૂકવી નહીં દેવાય તો વિલંબ ચુકવણી દર (લેટ પેમેન્ટ ચાર્જ (એલપીસી) લાગુ થશે. એલપીસીમાં ચેક બાઉન્સ થવા પર અથવા સ્થાયી સૂચના (એસઆઈ)નું ઉલ્લંઘન થવા પર વિલંબિત હપ્તાઓ માટે લાગુ દંડાત્મક વ્યાજ અને દરોનો સમાવેશ કરાયો નથી.
- વધારાની માહિતી માટે ભારતમાં અમારી કોઈ પણ શાખાની મુલાકાત લઈ શકો છો અથવા અમારી ફોન બેન્કિંગ સર્વિસ પર કોલ કરો.

### TARIFF SHEET/દર સૂચી/ટેરિફ પત્રક

#### Home Loan/Smart Home<sup>5</sup>

Processing Fee (PF)	A total of 1% of the loan amount sanctioned or ₹10,000, whichever is higher, will be applicable as your PF plus service tax. The fee will be collected from you in two parts: ₹5,000 plus service tax is payable upfront along with the loan application and the balance PF plus service tax is payable before loan disbursal. <b>Please note that the PF paid by you is non-refundable.</b>
For delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured SI	₹250 per instance
Penal interest on the delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured SI	Additional 2% over and above the existing interest rate on your loan account will be charged for the overdue amount.

#### હોમ લોન / સ્માર્ટ હોમ<sup>5</sup>

પ્રોસેસિંગ ફી (પીએફ)	સ્વીકૃત ઋણ રાશિ કા કુલ 1% યા રૂ. 10,000 જો મી અધિક હો, સેવા કર સહિત આપકી પીએફ કે લીપ લાગૂ હોગા. આપસે ફીસ ડો હિસ્સો મેં લી જાણી : ₹ 5000 ઓર સેવા કર અગ્રિમ રૂપ સે ઋણ આવેદન કે સાથ ડેય હૈ ઓર ઋણ વિતરણ કે પહેલે શેષ પીએફ કે સાથ હી સેવાકર મી ડેય હૈ. <b>કૃપયા ધ્યાન ડેં કે આપકે ઢ્વારા મુગતાન કી ગર્ડી પીએફ અપ્રતિદેય હૈ.</b>
ચેક અસ્વીકૃત હોને યા અનાદરિત સ્થાયી નિર્દેશો (એસઆઈ) કે કારણ વિલંબિત કિસ્તોં કે લીપ	₹ 250 હર અવસર પર
ચેક અસ્વીકૃત હોને યા અનાદરિત સ્થાયી નિર્દેશો કે કારણ વિલંબિત કિસ્તોં પર દંડાત્મક વ્યાજ	અતિદેય રાશિ કે લીપ આપકે ઋણ ઘાતે પર મૌજૂદા વ્યાજ દર પર ઓર ડસસે ડપર અતિરિક્ત 2% પ્રમાર લગાયા જાણા.

#### હોમ લોન / સ્માર્ટ હોમ<sup>5</sup>

પ્રોસેસિંગ ફી (પીએફ)	લોનની મંજૂર રકમના કુલ 1% કે ₹ 10,000માં, જે પણ વધુ હોય, તમારા પીએફ વત્તા સેવા કર તરીકે લાગુ થશે. ફી બે ભાગમાં વસૂલ કરાશે: ₹ 5000 વત્તા સેવા કર લોનની અરજી સાથે અપરુક્ટ ચૂકવવાના રહેશે અને બાકી પ્રોસેસિંગ ફીની રકમ વત્તા સેવા કર લોન વિતરણ પૂર્વે ચૂકવવાનાં રહેશે. <b>કૃપયા ધ્યાનમાં રાખો કે પ્રોસેસિંગ ફી ચૂકવવાયા પછી તે નોન- રિફંડેબલ છે.</b>
ચેક બાઉન્સ થાય કે એસઆઈનું પાલન નહીં થાય તો વિલંબિત હપ્તા માટે	દરેક વખતે ₹250
ચેક બાઉન્સ કે એસઆઈનું પાલન નહીં થવા પર વિલંબિત હપ્તા પર દંડાત્મક વ્યાજ	રકમ લેણી હોય તે માટે લોનની રકમ પર લાગુ વર્તમાન વ્યાજ દરની ઉપર વધારાના 2%

#### Prepayment charges

##### For floating rate Home Loan

For Home Loan and Smart Home Loan	NIL
પૂર્વ-મુગતાન શુલ્ક	
ગૃહ કર્જ (ફ્લોટિંગ દર) ઓર સ્માર્ટ હોમ (ફ્લોટિંગ દર) કે લીપ	
ગૃહ ઋણ ઓર સ્માર્ટ હોમ ઋણ કે લીપ	કુછ નહીં
પૂર્વચુકવણી દરો	
ફ્લોટિંગ રેટ હોમ લોન માટે	
હોમ લોન (ફ્લોટિંગ દર) અને સ્માર્ટ હોમ (ફ્લોટિંગ દર) માટે	કોઈ પૂર્વચુકવણી દર નહીં

##### For fixed rate Home Loan<sup>6</sup> (Applicable if fixed rate is offered)

Upto 25% of the loan amount sanctioned in every financial year	NIL
For amount more than 25% of the loan amount sanctioned in every financial year	3% of prepayment amount
સ્થાઈ દર પર ગૃહ ઋણ <sup>6</sup> કે લીપ (સ્થાઈ દર પ્રસ્તાવિત હોને પર લાગુ)	
હર વિત્તીય વર્ષ મેં સ્વીકૃત કર્જ રાશિ કે 25% તક	કુછ નહીં
હર વિત્તીય વર્ષ મેં સ્વીકૃત કર્જ કે 25% સે ડપર કી રાશિ કે લીપ	પૂર્વમુગતાન રાશિ કા 3%
ફિક્સ્ડ રેટ હોમ લોન માટે <sup>6</sup> (જો ફિક્સ્ડ રેટ ઓફ કરાય તો લાગુ)	
દર નાણાકીય વર્ષમાં મંજૂર કરેલી લોનની રકમના 25 % સુધી	શૂન્ય
દરેક નાણાકીય વર્ષમાં મંજૂર લોનની રકમના 25 % થી વધુ રકમ માટે	પૂર્વચૂકવેલી રકમના 3%

**Note:**

- 1) The interest rate on your floating rate loan, post 1 July 2010, is linked to the Bank's Base Rate. Any revision in the Base Rate would also have an impact on your interest rate.
- 2) For processing prepayment requests, you are required to send, a **written instruction** communicating your desire to prepay and intent of reducing either of the loan tenure or EMI. In the absence of clear instruction, we would by default reduce the loan tenure. In case excess funds are received towards the loan account **without any written instructions** to prepay, for Smart Home Loans, the amount will be credited to the Smart Home account which will impact the available balance in the account. However for Home Loan, such excess amounts will be apportioned towards the principal amount of the loan.

<sup>5</sup>Fixed rate option is not available for Smart Home.

<sup>6</sup>Prepayment is permitted after a minimum of 6 months from the date of loan disbursement. The prepayment charges are applicable only during the fixed rate tenure. If you switch your loan to floating rate, prepayment charges will not be applicable.

**ध्यान दें:**

1. 1 जुलाई 2010 के बाद आपके अस्थाई दर ऋण पर ब्याज दर बैंक की आधार दर से संबद्ध है. आधार दर में किसी भी संशोधन का प्रभाव आपकी ब्याज दर पर भी पड़ेगा.
2. पूर्वभुगतान अनुरोधों के प्रसंस्करण के लिए, आपको **एक लिखित निर्देश** भेजने की आवश्यकता है जो उनकी पूर्वभुगतान करने की इच्छा और किसी भी ऋण की अवधि या ईएमआई को कम करने के आशय को सूचित कर रहा हो. स्पष्ट निर्देश की अनुपस्थिति में, हम पूर्व-निर्धारित रूप से ऋण की अवधि कम कर देंगे. स्मार्ट होम लोन के लिए पूर्वभुगतान करने के **किसी लिखित निर्देशों के बिना**, ऋण खाते के लिए अतिरिक्त धन राशि प्राप्त होने की स्थिति में राशि स्मार्ट होम अकाउंट में जमा कर दी जाएगी जो कि खाते में उपलब्ध राशि को प्रभावित करेगी. हालाँकि गृह ऋण के लिए, इस तरह की अतिरिक्त राशि ऋण की मूल राशि के लिए विभाजित कर ली जाएगी.

<sup>5</sup> निर्धारित दर का विकल्प स्मार्ट होम के लिए उपलब्ध नहीं है.

<sup>6</sup> ऋण संवितरण की तिथि से एक न्यूनतम 6 माह के बाद पूर्वभुगतान की अनुमति दी जाती है. पूर्वभुगतान प्रभार सिर्फ स्थाई दर अवधि के दौरान लागू होते हैं. यदि आप अपने ऋण को अस्थाई दर पर बदलते हैं, तो पूर्वभुगतान प्रभार लागू नहीं होंगे.

**नोंध:**

- 1) तमारी झ्लोटिंग दरनी लोन पर व्याज दर 1 जुलाई, 2010 पश्चात बेन्कना बेज दर साथे लिंक्ड छे. बेज दरमां डोईपल डेरेंडर तमारा व्याज दर पर प्रभाव पाडशे.
- 2) पूर्वयुक्वली विनंतीना प्रोसेसिंग माटे ग्राहके अचअसबनीसीने **लेभित सूचना** भोकलीने लोन मुदत के एम्बेअरिओछी करवाना हेतु साथे पूर्वयुक्वलीना हेतुनी जाला करवानी रहेशे. जे लोननी मुदत के एम्बेअरिओ घटाडवानी डोई स्पष्ट सूचना नहीं अपाय तो अमे डिड्रोटे द्वारा पूर्वयुक्वलीनी प्राप्त रकमने आधारे लोननी मुदत ओछी करीशुं. जे स्मार्ट होम माटे पूर्वयुक्वली करनार ग्राहक पासेथी **डोईपल लेभित सूचनाओ** न भणवा पर लोनना जाता सामे प्राप्त वधु (संडीण / रकमना डिस्सामां ते रकम स्मार्ट होम जातामां जमा करारशे अने जातामां उपलब्ध बाकीने ते प्रभावित करशे. जेके होम लोन माटे आवी वधारानी रकम लोननी मूल रकम सामे शणवली करारशे.

<sup>5</sup> डिस्ड रेट विकल्प स्मार्ट होम माटे नहीं भणे.

<sup>6</sup> पूर्वयुक्वली अे लोन वितरणनी तारीभथी ओछामां ओछा 6 महिना पछी मंजूर करारशे. पूर्वयुक्वली एरो उपर उल्लेख कर्या मुजब लोननी डिस्ड रेटनी मुदत दरभियान लागु थशे. जे तमे तमारी लोन झ्लोटिंग दरमां स्थिय करी होय तो पूर्वयुक्वली एरो लागु नहीं थाय.

**Switching charges**

From Home Loan to Smart Home and vice versa	0.5% of the outstanding loan amount
---	-------------------------------------

**स्विचिंग चार्जेस**

गृह कर्ज से स्मार्ट होम या इसके विपरीत	बकाया ऋण राशि का 0.5%
--	-----------------------

**स्विचिंग एरो**

होम लोनथी स्मार्ट लोन अने तेथी विपरीत	बाकी लोननी रकमना 0.5 %
---------------------------------------	------------------------

**From floating rate to fixed rate (Applicable if Fixed Rate is offered)**

If the switch is done within one month prior to the loan anniversary <sup>7</sup> every year	NIL
--	-----

Any other time during the year	0.5% of the outstanding loan amount
--------------------------------	-------------------------------------

<sup>7</sup> Loan anniversary is the day and month on which the loan was disbursed. Example: If your loan was disbursed on 20 May 2012. Then every year 20 May will be the loan anniversary.

**स्थाई दर से अस्थाई दर में बदलना (तभी लागू यदि स्थाई दर प्रस्तावित की जाती है)**

यदि कर्ज को हर वर्ष लोन एनिवर्सरी <sup>7</sup> के पहले एक महीने के भीतर स्विच किया जाए	शून्य
--	-------

वर्ष के किसी अन्य समय	बकाया ऋण राशि का 0.5%
-----------------------	-----------------------

<sup>7</sup> लोन एनिवर्सरी वह दिन और महीना है जब कर्ज का संवितरण किया गया था. यदि आपके कर्ज का संवितरण 20 मई 2012 को किया गया था तो लोन एनिवर्सरी हर वर्ष 20 मई को होगी.

**डिस्ड रेट होम लोन माटे<sup>6</sup> (जे डिस्ड रेट ओइ कराय तो लागु)**

जे स्थिय दर वर्षे लोननी तिथि <sup>7</sup> ना अेक महिना पूर्व कराय तो	शून्य
--	-------

वर्षे दरभियान डोईपल अन्य समये	बाकी लोननी रकमना 0.5 %
-------------------------------	------------------------

<sup>7</sup> लोननी तिथिते टिपस अने महिनो छे ज्यारे लोननुं वितरण करायुं होय. एाणलो: जे लोन 20 मे, 2012ना वितरण करार होय तो दर वर्षे 20 मे लोननी तिथि गलारशे.

**Switching from fixed rate to floating rate (Applicable if Fixed Rate is offered)**

Switching from fixed rate to floating rate is allowed only after completion of fixed term.

**फिक्स्ड रेट से फ्लोटिंग रेट बदलने की अनुमति (तभी लागू यदि स्थाई दर प्रस्तावित की जाती है)**

फिक्स्ड रेट से फ्लोटिंग रेट बदलने की अनुमति फिक्स्ड टर्म होने के बाद ही है.

<b>ફિક્સ્ડ રેટથી ફ્લોટિંગ રેટમાં સ્વિચ કરવું (જો ફિક્સ્ડ રેટ ઓફર કરાતો હોય તો લાગુ)</b>	
ફિક્સ્ડ દરથી ફ્લોટિંગ દરમાં સ્વિચ કરવું તે ફિક્સ્ડ મુદત પૂર્ણ થયા પછી જ મંજૂર કરાશે.	
<b>LAP/SmartLAP</b>	
Processing Fee (PF)	A total of 1% of the loan amount sanctioned or ₹10,000, whichever is higher, will be applicable as your PF plus service tax. The fee will be collected from you in two parts: ₹5,000 plus service tax is payable upfront along with the loan application and the balance PF plus service tax is payable before loan disbursement. Please note that the PF paid by you is non-refundable.
For delayed instalment on account of cheque bounce or dishonoured SI	₹250 per instance
Penal interest on the delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured SI	Additional 2% over and above the existing interest rate on your loan account will be charged for the overdue amount.
Annual fee (only applicable for SmartLAP)	1% of limit outstanding <sup>8</sup> , payable on each loan anniversary <sup>7</sup> till the loan is completely repaid.
<b>एलएपी/स्मार्ट एलएपी</b>	
પ્રોસેસિંગ ફી	સ્વીકૃત ઋણ રાશિ કા કુલ 1% યા રૂ. 10,000 જો ભી અધિક હો, સેવા કર સહિત આપકી પીએફ કે લિએ લાગૂ હોગા. આપસે શુલ્ક ડો હિસ્સોં મેં લિયા જાણા : ₹ 5000 ઓર સેવા કર અગ્રિમ રૂપ સે ઋણ આવેદન કે સાથ ડેય હૈ ઓર ઋણ વિતરણ કે પહેલે શેષ પીએફ કે અતિરિક્ત સેવાકર ભી ડેય હૈ. કૃપયા ધ્યાન ડેં કિ આપકે ઢ્વારા ભુગતાન કી ગઈ પીએફ અપ્રતિદેય હૈ.
ચેક અસ્વીકૃત હોને યા અનાદરિત સ્થાયી નિર્દેશોં (एसआई) के कारण विलंबित किस्तों के लिए	₹ 250 हर अवसर पर
ચેક અસ્વીકૃત હોને યા અનાદરિત સ્થાયી નિર્દેશોં के कारण विलंबित किस्तों पर दंडात्मक ब्याज	અતિદેય રાશિ કે લિએ આપકે ઋણ ખાતે પર મૌજૂદા બ્યાજ દર પર ઓર ડસસે ડુપર અતિરિક્ત 2% પ્રભાર લગાયા જાણા.
વાર્ષિક શુલ્ક (સિર્ફ સ્માર્ટએલએપી પર લાગૂ)	લિમિટ આઉટસ્ટેંડિંગ <sup>8</sup> કા 1%, જો કર્જ કે પૂરે ભુગતાન તક કર્જ કી હર વાર્ષિકી (एनिवर्सरी) पर देय
<b>એલએપી/ સ્માર્ટ એલએપી</b>	
પ્રોસેસિંગ ફી	લોનની મંજૂર રકમના કુલ 1% કે રૂ. 10,000માં, જે પણ વધુ હોય, તમારા પીએફ વત્તા સેવા કર તરીકે લાગુ થશે. ફી બે ભાગમાં વસૂલ કરાશે: ₹ 5000 વત્તા સેવા કર લોનની અરજી સાથે અપફ્રન્ટ ચૂકવવાના રહેશે અને બાકી પ્રોસેસિંગ ફીની રકમ વત્તા સેવા કર લોન વિતરણ પૂર્વ ચૂકવવાનાં રહેશે. <b>કૃપયા ધ્યાનમાં રાખો કે પ્રોસેસિંગ ફી ચૂકવવાયા પછી તે નોન- રિફંડેબલ છે.</b>
ચેક બાઉન્સ થાય કે એસઆઈનું પાલન નહીં થાય તો વિલંબિત હપ્તા માટે.	દરેક વખતે ₹250
ચેક બાઉન્સ કે એસઆઈનું પાલન નહીં થવા પર વિલંબિત હપ્તા પર દંડાત્મક વ્યાજ	રકમ લેણી હોય તે માટે લોનની રકમ પર લાગુ વર્તમાન વ્યાજ દરની ઉપર 2%
વાર્ષિક ફી (ફિક્સ રેટ સ્માર્ટએલએપી માટે લાગુ)	સીમિત બાકી <sup>8</sup> ના 1% દર લોનની તિથિએ લોન સંપૂર્ણ ચૂકવવાય નહીં ત્યાં સુધી ચૂકવવાપાત્ર રહેશે
<b>Prepayment charges</b>	
<b>For floating rate LAP and Smart LAP</b>	
For LAP and Smart LAP	NIL
<b>पूर्व-भुगतान शुल्क</b>	
<b>फ्लોટિંગ રેટ એલએપી ઓર સ્માર્ટ એલએપી કે લિએ</b>	
एलएपी और स्मार्ट एलएपी के लिए	कुछ नहीं
<b>पूर्वચુકવણી દરો</b>	
<b>ફ્લોટિંગ રેટ એલએપી અને સ્માર્ટ એલએપી માટે</b>	
એલએપી અને સ્માર્ટ એલએપી માટે	શૂન્ય
<b>Prepayment charges (LAP) (Applicable if Fixed Rate is offered)</b>	
Upto 25% of the outstanding loan amount once in every financial year	NIL
For amount in excess of 25% of the outstanding loan amount or more than one prepayment	4% of prepayment amount
<b>પ્રીપેમેન્ટ શુલ્ક (एलएपी)(स्थाई दर प्रस्तावित होने पर लागू)</b>	
આઉટસ્ટેંડિંગ કા 25% તક, હર વિતીય વર્ષ મેં એક બાર	कुछ नहीं
બકાયા ઋણ રાશિ કે 25% સે અધિક હોને યા એક સે અધિક પૂર્વભુગતાન કે લિએ	પ્રીપેડ રાશિ કા 4%

<b>पूर्वयुक्तवली दर (अलएपी) (जे डिस्क्रेट ओइर करातो होय तो लागु)</b>	
दर नाएलाडीय वर्षमां अेक वार बाडी लोननी रकमना 25 % सुधी	शून्य
बाडी लोननी रकम के पूर्वयुक्तवलीना 25 % थी वधु रकम माटे अेकथी वधु वार माटे	पूर्वयुक्तवली रकमना 4%

**Note:**

- 1) The interest rate on your floating rate loan, post 1 July 2010, is linked to the Bank's Base Rate. Any revision in the Base Rate would also have an impact on your loan interest rate.
- 2) Prepayment is permitted after a minimum of 6 months following the loan disbursal. For processing prepayment requests, you are required to send, a **written instruction** communicating your desire to prepay and intent of wanting to reduce either of the loan tenure or EMI. In absence of a clear instruction, we will by default reduce the loan tenure. In case excess funds are received towards the loan account **without any written instructions** from the customer, for SmartLAP, the amount will be credited to the SmartLAP account which will impact the available balance in the account. However for LAP, such excess amounts will be apportioned towards the principal amount of the loan.
- 3) We do not offer fixed rate option for SmartLAP.
- 4) Switching is not permitted from LAP to SmartLAP and vice versa.

<sup>7</sup>Loan anniversary is the day and month on which the loan was disbursed. Example: If your loan was disbursed on 20 May 2012. Then every year 20 May will be the loan anniversary.

<sup>8</sup>Limit outstanding means the principal portion (limit defined on system) that is outstanding as on that day. This does not include any interest or principal portion of the ledger balance which is overdue. The limit is reduced on a monthly basis in line with the expected principal payment.

**टिप्पणी:**

- 1) 1 जुलाई 2010 के बाद आपके अस्थिर दर ऋण (फ्लोटिंग रेट लोन) पर ब्याज दर बैंक की आधार दर से संबद्ध की गई है. आधार दर में किसी भी संशोधन का प्रभाव आपकी ऋण ब्याज दर पर भी पड़ेगा.
- 2) ऋण संवितरण केबाद न्यूनतम 6 माह पश्चात पूर्वभुगतान की अनुमति दी जाती है. पूर्वभुगतान अनुरोधों के प्रसंस्करण के लिए, ग्राहकों को **एक लिखित निर्देश** भेजने की आवश्यकता है जो उनकी पूर्वभुगतान करने की इच्छा और किसी भी ऋण की अवधि या ईएमआई को कम करने के इरादे को सूचित कर रहा हो. स्पष्ट निर्देश की अनुपस्थिति में, हम पूर्व-निर्धारित रूप से ऋण की अवधि कम कर देंगे. ग्राहक द्वारा स्मार्ट एलएपी के लिए, पूर्वभुगतान करने के **किसी लिखित निर्देशों के बिना**, ऋण खाते के लिए अतिरिक्त धन राशि प्राप्त होने की स्थिति में राशि स्मार्ट एलएपी खाते में जमा कर दी जाएगी जो कि खाते में उपलब्ध राशि को प्रभावित करेगी. हालाँकि संपत्ति पर ऋण (एलएपी) के लिए, इस तरह की अतिरिक्त राशि ऋण की मूल राशि के लिए विभाजित कर ली जाएगी.
- 3) स्मार्ट एलएपी के लिए हम स्थाई दर का विकल्प प्रस्तावित नहीं करते हैं.
- 4) एलएपी से स्मार्टएलएपी पर और इसके विपरीत बदलने की अनुमति नहीं है.

<sup>7</sup>लोन एनिवर्सरी वह दिन और महीना है जब कर्ज का संवितरण किया गया था. उदाहरण: यदि आपके कर्ज का संवितरण 20 मई, 2012 को किया गया था तो लोन एनिवर्सरी हर वर्ष 20 मई को होगी.

<sup>8</sup> लिमिटेड आउटस्टैंडिंग का अर्थ है वह मूल भाग (लिमिटेड की परिभाषा सिस्टम पर दी गई है) जो उस दिन बकाया हो. इसमें कोई ब्याज या लेजर बैलेंस का प्रमुख हिस्सा जो अतिदेय है शामिल नहीं है. सीमा आशातीत मूल भुगतान के समान मासिक आधार पर घटा दी गई है.

**नोंध :**

- 1) तमारी इलोर्टिंग दरनी लोन पर व्याज दर 1 जुलाई, 2010 पश्चात नेकना नेज दर साथे लिंकड छे. नेज दरमां डोईपएा डेरुडार तमारा व्याज दर पर प्रभाव पाडशे.
- 2) पूर्वयुक्तवली लोन वितरणना लघुतम 6 महिना पछी भंरू करारशे. पूर्वयुक्तवली विनंती प्रोसेसिंग माटे **ग्राहके लेमित सूचना** भोकलीने लोन मुदत के धंभेभआईओछी करवाना हेतु साथे पूर्वयुक्तवलीना हेतुनी जाला करवाना रहेशे. जो लोननी मुदत के धंभेभआई घटाडवानी डोईस्पष्ट सूचना नहीं अपाय तो अमे डिडोलेट द्वारा पूर्वयुक्तवलीनी प्राप्त रकमने आधारे लोननी मुदत ओछी करीशुं. जो स्मार्ट अेलअेपी माटे पूर्वयुक्तवली करनार ग्राहक पासेथी **डोई पएा लेमित सूचनाओ** न भणवा पर स्मार्ट अेलअेपी लोनना जाता सामे प्राप्त वधु लंडोणना डिस्सामां ते रकम स्मार्ट अेलअेपी जातामां जमा करारशे अने जातामां उपलब्ध बाडीने ते प्रभावित करारशे. जोडे अेलअेपी माटे आवी वधारानी रकम लोननी मूल रकम सामे जालवली करारशे.
- 3) अमे स्मार्ट अेलअेपी माटे डिस्क्रेट विकल्प ओइर करता नथी.
- 4) अेलअेपीथी स्मार्ट अेलअेपी अने तेथी विपरीत स्विचिंग भंरू नहीं करारशे

<sup>7</sup>लोननी तिथिअे लोन वितरण करारशे ते दिवस अने महिने छे. दाजलो: जो तमारी लोन 20 मे, 2012ना रोज वितरण करारशे तो दर वर्षे 20 मे लोननी तिथिगएारशे.

<sup>8</sup>सीमित बाडी अेटले मूल हिस्सो (प्रणाली पर सीमित व्याज्या करारशे छे), जे ते दिवसे बाडी होय. आमां लेलां डोईपएा व्याज के लेजर नेलेन्सना मूल रकमना हिस्सानो समावेश नथी. अपेक्षित मूल रकमनी युक्तवलीनी रेजामां मासिक धोरले सीमा ओछी करारशे.

**Service charges for all products**

Request for copy of property documents held with the Bank	₹500
Request for change of EMI date, rescheduling of loans (increase/decrease in EMI/tenure)	₹300
Request for daily interest calculation details	₹300
Request for duplicate amortisation schedule	₹300
Request for duplicate copy of welcome pack (amortisation schedule plus facility advice letter plus list of documents)	₹300
Re-pricing request for an active account	0.5% of the outstanding loan amount



Request for change of Standing Instructions, change of repayment mode (cheque swap charges)	₹500
Copy of track record	₹250 per statement
Copy of Credit Information Report (CIR)	₹50
<b>सभी उत्पादों के लिए सेवा प्रभार</b>	
बैंक द्वारा रखे गए संपत्ति के दस्तावेज की प्रति के लिए अनुरोध	₹500
मासिक किस्त की तारीख में बदलाव, कर्जों की पुनर्चना (रिशेड्यूलिंग) (मासिक किस्त/अवधि को बढ़ाने/घटाने) के लिए अनुरोध	₹300
दैनिक ब्याज गणना के विवरण के लिए अनुरोध	₹300
किस्त रचना की दूसरी प्रति के लिए अनुरोध	₹300
वेलकम पैक की दूसरी प्रति (किस्त रचना, फेसिलिटी एडवाइस पत्र, साथ में दस्तावेजों की सूची) के लिए अनुरोध	₹300
सक्रिय खाते की रि-प्राइजिंग के लिए अनुरोध	कर्ज की बकाया राशि का 0.5%
खड़े निर्देश में परिवर्तन, पुनर्भुगतान मोड में परिवर्तन के लिए अनुरोध (चेक स्वेप चार्जस)	₹500
ट्रेक रिकॉर्ड की प्रति	₹250 प्रति स्टेटमेंट
क्रेडिट इन्फॉर्मेशन रिपोर्ट (सीआईआर) की प्रति	₹50
<b>तमाम प्रोडक्टो माटे सेवा एरो</b>	
नेन्ड पासे भिलकतना दस्तावेजोनी नकल माटे विनंती	₹500
एम्पेआएनी तारीख, लोन रिशिड्युल करवी (एम्पेआए / मुदतमां पधारो / घटाओ) मां इररुआर माटे विनंती	₹300
रोजनी व्याजनी गणतरीनी विगतो माटे विनंती	₹300
डुप्लिकेट अमोर्टाईजेशन शिड्युल माटे विनंती	₹300
पेलकम पेकनी डुप्लिकेट नकल माटे विनंती (अमोर्टाईजेशन शिड्युल पता सुविधानी सलाहो पत्र पते दस्तावेजोनी यादी)	₹300
सक्रिय अकाउन्ट माटे रि-प्राइसिंगनी विनंती	बाकी लोननी रकमना 0.5%
स्थायी सूचना बदली करवानी, पुनःयुक्तवणी माध्यम बदली करवानी विनंती (चेक स्वेप एरो)	₹500
ट्रेक रेकोर्डनी नकल	निवेदन एीह ₹250
क्रेडिट इन्फॉर्मेशन रिपोर्ट (सीआईआर)नी नकल	₹50
<b>Legal/Other charges</b>	
<b>Legal charges:</b>	
Expenses incurred on proceedings under SARFAESI Act/proceedings under Section 138 of NI Act and/or other litigation on the account	As per actuals applicable to an overdue/ delinquent account
<b>Other charges:</b>	
Other incidental charges and expenses will be levied to cover the costs, charges, expenses, lawyers' charges and/or cost incurred on the litigation/any legal matter in relation to your loan and all other cost that may have been incurred in connection with recovery of dues from delinquent accounts	As per actuals applicable to an overdue/ delinquent account
<b>कानूनी/अन्य शुल्क</b>	
कानूनी शुल्क:	
SARFAESI ऐक्ट की कार्यवाही /एनआई ऐक्ट की धारा 138 के अंतर्गत की गई मुकदमेबाजी और/या इस संबंध में अन्य कानूनी मामलों में की गई कार्यवाही	किसी ओवरड्यू/डिलिन्क्वेंट (बकाया) खाते में लागू अनुसार वास्तविक खर्च
अन्य शुल्क:	
अन्य आकस्मिक शुल्क और व्यय, आपके ऋण के संबंध में लागतों, शुल्कों, व्ययों, वकीलों के शुल्क और/या अभियोग/किसी कानूनी मामले पर खर्च की गई लागत और वे सभी अन्य लागत जो हो सकता है दोषी खातों से बकाया की वसूली के संबंध में व्यय की गई हो, को समाविष्ट करने के लिए लगाए जाएंगे	किसी ओवरड्यू/डिलिन्क्वेंट (बकाया) खाते में लागू अनुसार वास्तविक खर्च
<b>कानूनी/ अन्य एरो</b>	
कानूनी एरो:	
SARFAESI ऐक्ट/ एनआई धारा 138 हेतु कार्यवाही अने / अथवा जाता पर अन्य लिटिगेशन हेतु कार्यवाही पर करायेलेो भर्ष	ओवरड्यू/ इरुयूकनार जाताने लागु वास्तविक अनुसार
अन्य एरो:	
अन्य घटनात्मक एरो अने भर्ष अे तमारी लोनना संबंधमां अरु/ कोर्पला कानूनी मामला पर थयेलेो भर्ष, एरो, युक्तवणुं, वकीलाना एरो अने/अथवा भर्ष अने कसूर करनार जातांमांथी लेलां वसूली साथे संबंधमां थनार सर्व अन्य भर्ष आपरी लेवा माटे लागु कराशे.	ओवरड्यू/ इरुयूकनार जाताने लागु वास्तविक अनुसार

**Note:**

Please be advised that applicable Indirect Taxes including Service Tax/Cess and any other amount liable to tax under prevailing indirect tax laws would be recovered on all our fees and charges.

Charges are applicable for relevant services, for the associated savings/current account. Please refer to the Tariff Schedule for such accounts displayed on [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) for details.

We reserve the right to vary charges or fees from time to time by giving you prior notice of not less than 30 days for any variation affecting fees and charges under our control or affecting your liabilities or obligations or for such reasonable period as we may specify in the case of other variations. We will immediately update, on our website, any changes to the tariff.

If we have made any change without notice, we will notify the change within 30 days. If such change is to your disadvantage, you may within 60 days of the notice, close your account without having to pay any prepayment charge.

We would not be bound by a month's notice for change in interest rates or any charge levied as a result of regulatory requirements.

**टिप्पणी:**

कृपया ध्यान दें कि सेवा कर/उपकर और प्रचलित अप्रत्यक्ष कर कानूनों के अंतर्गत कर योग्य कोई अन्य राशि सहित लागू अप्रत्यक्ष कर हमारे सभी शुल्कों और प्रभारों पर वसूल किया जाएगा. प्रासंगिक सेवाओं के लिए, संबद्ध बचत/चालू खाते के लिए शुल्क लागू है. कृपया इस प्रकार के खातों के लिए टैरिफ अनुसूची को जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर देखें.

हमारे नियंत्रण में शुल्क और प्रभार को प्रभावित करने वाले या आपके दायित्वों या बाध्यताओं को प्रभावित करने वाले किसी भी बदलाव के लिए आपको कम से कम 30 दिनों की या ऐसी उचित अवधि के लिए जैसा हम अन्य बदलावों की स्थिति में निर्दिष्ट कर सकते हैं, पूर्व सूचना देकर समय-समय पर शुल्क और प्रभारों में बदलाव का अधिकार हमारे पास सुरक्षित है. टैरिफ में कोई भी परिवर्तन हम तुरंत हमारी वेबसाइट पर अद्यतन करेंगे.

यदि हमने बिना किसी सूचना के कोई परिवर्तन किया है, तो हम 30 दिनों के भीतर परिवर्तन के बारे में सूचित करेंगे. यदि ऐसा परिवर्तन आपके लिए हानिकारक हो, तो आप सूचना के 60 दिनों के भीतर, बिना कोई पूर्वभुगतान शुल्क का भुगतान किए अपना खाता बंद कर सकते हैं.

हमें ब्याज दरों में या नियामक आवश्यकताओं के परिणामस्वरूप लगाए गए किसी प्रभार में बदलाव के लिए एक माह की सूचना द्वारा बाध्य नहीं किया जाएगा.

**नोंध:**

कृपया ध्यानमां राजशो के सेवा कर/सेस सहित लागू एनडायरेक्ट टैक्सस अने प्रवर्तमान कर डायटायो हेठण करने उत्तरदायी कोर्पण अन्ध रकम अमारी सर्व डी अने एरोमांथी वसूल कराशे.

एरो संकणायेलां सेविंग्स/करंट जाता माटे सुसंगत सेवाओ माटे लागु छे. कृपया आपां जातां माटे टेरिड शिड्युलनी विगतो [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर आकर्षित करेल छे ते जुओ.

अमे अमारा नियंत्रण हेठण कोर्पण वेरियेशन असर करता अथवा तमारी लायेबिलिटीओ अथवा जवाबदारीओने असर करता अथवा अन्ध वेरियेशनसना डिस्टामां अमे योभवट करी होय ते मुजब आवा व्यवहारु समयगाणा माटे कोर्पण वेरियेशन प्रभावित करती डी अने एरो माटे 30 दिवसथी ओछी नहीं ते रीते तमने पूर्वसूचना आपीने समयान्ते एरो के डीमां डेरडार करवानो अबाधित अधिडार धरावीअे छीअे. जो टेरिडमां कोर्पण डेरडार होय तो अमे अमारी वेबसाईट पर तात्कालिक ते अपडेट करीशुं.

जो अमे पूर्वसूचना विना कोर्पण डेरडार कर्यो होय तो अमे 30 दिवसमां डेरडारनी जाए करीशुं. जो आपो डेरडार तमारा गेरलाभमां होय तो तमे 60 दिवसनी अंटर अने कोर्पण सूचना विना कोर्पण पूर्वयुडवली एरो यूडव्या विना तमारुं जातुं अंध करावी शको छे.

जोके तेमां नियमन आवश्यकताओने लीधे ड्राईनान्स एरो (व्याज एरो) अने कोर्पण लागु एरो लागु नहीं थाय.

**2. Interest**

- On a monthly basis, you would be required to repay the principal amount of the loan and interest on the loan at the rate as set out in the agreement
- Interest on your loan accrues on a daily basis and needs to be paid on due dates as set out in the agreement/facility advice letter
- If your EMI date falls on a Sunday/public holiday, your interest will be calculated inclusive of that day and debited on the next working day
- Floating rate loans are linked to our Base Rate (BR) which is subject to change at any point of time, at our sole discretion. Any revision in the Base Rate would also have an impact on your interest rate
- Your SmartLAP/Smart Home account can be used for other regular banking transactions. Excess funds over and above the EMI deposited by you into the account will result in savings on interest as the account will compute interest only on the net debit/ledger balance on a daily basis. This interest offset enables you to reduce the interest paid and thereby resulting in a reduced tenure of the loan

**2. ब्याज**

- एक मासिक आधार पर, आपको ऋण की मूल राशि और ऋण पर ब्याज, अनुबंध में निश्चित की गई दर पर पुनः लौटाने की आवश्यकता होगी.
- आपके ऋण पर ब्याज दैनिक आधार पर अर्जित होता है और इसके नियत तिथि पर भुगतान किए जाने की आवश्यकता होती है जो कि अनुबंध/सुविधा परामर्श पत्र में निर्धारित किया गया है.
- यदि आपकी ईएमआई की तिथि किसी रविवार/सार्वजनिक अवकाश पर आती है, तो आपके ब्याज की उस दिन को मिलाकर गणना की जाएगी और उसे अगले कार्य दिवस पर आहरित कर लिया जाएगा.
- अस्थायी दर ऋण हमारी अधार दर (बीआर) से जुड़े हैं जो कि हमारे विवेक पर किसी भी समय परिवर्तन के अधीन है. आधार दर में किसी संशोधन का भी आपकी ब्याज दर पर प्रभाव पड़ता है.
- आपके स्मार्ट एलएपी/स्मार्ट होम खाते का उपयोग अन्य नियमित बैंकिंग लेनदेन के लिए किया जा सकता है. आपके द्वारा खाते में जमा ईएमआई पर या उसके ऊपर अतिरिक्त राशि का परिणाम ब्याज पर बचत के रूप में होगा क्योंकि खाते में ब्याज की गणना दैनिक आधार पर सिर्फ कुल डेबिट/लेजर बैलेंस पर की जाएगी. ब्याज का समायोजन आपको भुगतान किए गए ब्याज को कम करने में सक्षम बनाता है और इस तरह इसका परिणाम ऋण की कम अवधि के रूप में होता है.

**2. व्याज**

- डरारमां आप्या मुजब एरे मासिक धोरणे तमे लोननी मूल रकम अने तेनी पर व्याजनी पुनःयुडवली करपुं आवश्यक छे.

- તમારી લોન પર વ્યાજ રોજના ઘોરણે ઉપાર્જિત થાય છે અને કરાર / સુવિધા સલાહ પત્રમાં આપ્યા મુજબ નક્કી કરેલ તારીખે ચૂકવવું જરૂરી છે.
- જો તમારી ઇએમઆઈની તારીખ રવિવાર / જાહેર રજાના રોજ આવતી હોય તો તમારા વ્યાજની તે દિવસનો સમાવેશ કરીને ગણતરી કરાશે અને આગામી કામકાજના દિવસે કાપી લેવાશે.
- ફ્લોટિંગ દરની લોન અમારા બેઝ રેટ (બીઆર) સાથે લિંકડ હોય છે, જે અમારી એકમેવ મરજીએ કોઈ પણ સમયે ફેરફારને આદીન છે. બેઝ રેટમાં કોઈ પણ સુધારો તમારા વ્યાજ દરને પ્રભાવિત કરશે.
- તમારા સ્માર્ટ એલએપી / સ્માર્ટ હોમ અકાઉન્ટ અન્યનો ઉપયોગ નિયમિત બેન્કિંગ લેણદેણ માટે કરી શકાય છે. તમારા દ્વારા ખાતામાં જમા કરેલી ઇએમઆઈ ઉપરાંતનું વધારાનું ભંડોળ વ્યાજ પર બચતમાં પરિણમશે, કારણ કે વ્યાજની ગણતરી રોજના ઘોરણે ચોખ્ખી ડેબિટ / લેજર બેલેન્સ પર જ કરાય છે. આ વ્યાજ ઓફસેટને લીધે ગ્રાહકે ચૂકવવાનું વ્યાજ ઓછું થશે અને તેને લીધે લોનની મુદત ઘટશે.

### Changes in the rate of interest

Your floating interest rate loan is linked to our Base Rate (BR). Any change in the BR would also have an impact on your rate of interest of your loan.

#### ब्याज की दर में परिवर्तन

आपका अस्थाई ब्याज दर ऋण हमारी आधार (बीआर) दर से जुड़ा हुआ है. बीआर में कोई भी परिवर्तन आपके ऋण पर आपके ब्याज की दर को प्रभावित करेगा.

#### व्याज दरમાં ફેરફાર

ગ્રાહકોની ફ્લોટિંગ દરની લોન એચએસબીસીના બેઝ રેટ (બીઆર) સાથે લિંકડ છે. બીઆરમાં કોઈ પણ ફેરફાર ગ્રાહકની લોનના વ્યાજના દરને પ્રભાવિત કરે છે.

### Date of EMI payment

Your EMI date would be either the 1st or the 15th of every month following the month of disbursement. For loans disbursed between the 1st and the 15th, the EMI would fall on the 1st of the next month and for loans disbursed between the 15th and the 31st of the month, the EMI would fall on the 15th of the next month.

#### ईएमआई के भुगतान की तिथि

आपके ईएमआई की तिथि संवितरण के माह के बाद हर माह की या तो पहली या 15वीं तिथि होगी. पहली और 15 वीं तिथि के बीच वितरित ऋण के लिए, ईएमआई अगले माह की पहली तिथि पर देय होगी और माह की 15वीं से 31 वीं तिथि के मध्य वितरित ऋण के लिए, ईएमआई अगले माह की 15वीं तिथि पर देय होगी.

#### ઇએમઆઈ ચૂકવણીની તારીખ

ગ્રાહકની ઇએમઆઈ તારીખો વિતરણના મહિનાને અનુસરતાં દર મહિને 1લી અથવા 15મી રહેશે. 1લી અને 15મી વચ્ચે લોન વિતરણ માટે ઇએમઆઈ આગામી મહિનાની 1લીએ આવશે અને 15મી તથા 31મી વચ્ચે લોનના વિતરણ માટે ઇએમઆઈ આગામી મહિનાની 15મીએ ભરવાનો આવશે.

### 3. Conditions for disbursement

- We may disburse the quantum of loan in lump sum or in instalments, at our own discretion depending on whether the property is under construction or complete in all respects or existing for a certain number of years as acceptable to our internal policies
- We would also be at liberty to disburse the loan amount directly to the builder/seller/society as the case may be and also as requested/specified/directed by you. We will not be responsible/liable in any manner whatsoever for any delay from your side in providing such request/specification/direction. You will not claim any costs, charges and expenses in relation to any non-disbursement by us, due to any such delay from your side. If you authorise us to handover the disbursement proceeds to the aforesaid persons directly, then after such disbursement as per your instructions, we will be discharged from our liability to make the disbursement
- We would be free to stop disbursements of further instalments, on happening of any of the events which will affect the security created in any way, i.e. due to stoppage of construction, delay in construction, litigation, acquisition, requisition, reduction in the value of the security offered, on happening of any events as stipulated in the loan agreement under the heading 'Events of default' or for any other reason as deemed fit by the Bank
- Disbursements under the loan shall be made subject to fulfilment and compliance with the terms and conditions of the agreement for loan and furnishing of all other standard documents and writings executed by you and as specified by the Bank, including the following:
  - a. No event of default has occurred or is subsisting.
  - b. You furnishing an evidence that the disbursement requested by yourselves is required for the purpose for which the loan was initially approved.
  - c. You furnishing such documents, evidences and writings as may be required in connection with the requested disbursement.
  - d. No circumstances shall have occurred which in our opinion, may make it impossible for you to fulfil the obligations under documents executed or under the terms and conditions of the agreement for loan or other standard documents executed by you for availing of the loan.
  - e. You delivering the evidence to our satisfaction that all consents, approvals and permissions required to avail of the loan and to comply with all documentation related to availing of the loan including creation of security, is completed.
  - f. You need to insure the property with an insurance company, against loss by fire, earthquake, floods and other damages, with The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India, as the beneficiary. You are required to furnish copy of the insurance policy with respect to the property(ies) endorsed in favour of HSBC as the financier/mortgagee.
- The disbursement shall be deemed to have been made to you on the date of the cheque or the payment advice, as the case may be, under which such disbursement shall have been made irrespective of the date on which the disbursement

may have been received by you. Therefore, the interest on the loan shall accrue in favour of HSBC, from the date of the cheque/payment advice/pay order/transfer by us, as the case may be, irrespective of the time taken by you for the transit/ collection/realisation of the same

- In cases of under construction properties, we shall have the discretion to disburse the loan without any conditions, however, we may exercise our discretion to disburse in certain circumstances, only after the construction/improvement of such property has commenced and you producing documentary proof to us. We shall make disbursements in stages as per the progress of work, in terms of our internal norms and guidelines. You shall not hold us responsible for any delay in the construction/giving possession of/completion of the property by the developer/builder/society to yourselves or for quality, condition, fitness of the property even if we may have approved/sanctioned any facilities to such developer/promoter/builder/ development authority or given you any information about such promoter/property/builder/development authority. You shall have to abide by all its obligations as required in case of availing of loan for an under construction property.

### 3. संवितरण के लिए शर्तें

- हम अपने स्वयं के विवेक पर ऋण की मात्रा एकमुश्त या किस्तों में वितरित कर सकते हैं, यह इस बात पर निर्भर करता है कि संपत्ति सभी मामलों में निर्माणाधीन है या पूरी हो गई है या निश्चित वर्षों के लिए विद्यमान है जैसा भी हमारी आंतरिक पॉलिसियों के लिए स्वीकार्य हो.
- हम निर्माता/विक्रेता/समाज को, जैसी भी स्थिति हो, और जैसा भी आपके द्वारा अनुरोध/निर्दिष्ट/निर्देशित किया गया हो, ऋण राशि सीधे ही वितरित करने के लिए स्वतंत्र होंगे. हम आपकी तरफ से ऐसा अनुरोध/विनिर्देशन/निर्देशन प्रदान करने में किसी भी तरह के विलंब के लिए जिम्मेदार/उत्तरदायी नहीं होंगे. आपकी तरफ से किए गए ऐसे विलंब के कारण, हमारे द्वारा कोई वितरण न होने के संबंध में किसी लागत, शुल्क और व्ययों का आप दावा नहीं करेंगे. यदि आप हमें संवितरण आय को उक्त व्यक्तियों को सीधे सौंपने के लिए अधिकृत करते हैं, तब आपके निर्देशानुसार इस प्रकार के संवितरण के बाद, हम संवितरण करने के हमारे दायित्व से मुक्त हो जाएंगे.
- किसी भी ऐसी घटना के घटित होने पर, जो बनाई गई सुरक्षा को किसी भी तरह प्रभावित करेगी, जैसे निर्माण में रुकावट, निर्माण में देरी, मुकदमेबाजी, अधिग्रहण, प्रार्थना, प्रस्तावित सुरक्षा के मूल्य में कमी, या किसी ऐसी घटना के घटित होने पर जैसा कि ऋण अनुबंध में "डिफॉल्ट की घटनाएँ" शीर्षक से नियत किया गया है, या किसी अन्य कारण के जैसा कि बैंक द्वारा उचित समझा जाए, हम आगे की किस्तों के संवितरण को रोकने के लिए स्वतंत्र होंगे.
- ऋण के तहत संवितरण, ऋण के अनुबंध के नियमों और शर्तों की पूर्ति और अनुपालन के अधीन और सभी अन्य मानक प्रलेखों और आपके द्वारा संपादित लेखन के प्रस्तुत करने पर व जैसा कि बैंक द्वारा निर्दिष्ट हो, किया जाएगा. जिनमें निम्नांकित बातें शामिल होंगी :

अ. भुगतान न करने की घटना न तो पूर्व में हुई हो, न ही चल रही हो.

ब. आप एक साक्ष्य प्रस्तुत करते हैं कि आपके स्वयं के द्वारा माँगा गया संवितरण उसी उद्देश्य के लिए आवश्यक है जिसके लिए प्रारंभ में ऋण स्वीकृत किया गया था.

स. आवेदित संवितरण के संबंध में ग्राहक द्वारा समुचित दस्तावेज, प्रमाण और लिखा-पट्टी व अन्य प्रमाण का प्रस्तुतिकरण, जो इस संबंध में आवश्यक होंगे.

द. ऐसा कोई भी मामला न हुआ हो जो एचएसबीसी की नजर में कर्ज लेने के लिए कर्ज के अनुबंध के तहत व दिए गए अन्य मानक दस्तावेजों के कारण ग्राहक के लिए अपनी जिम्मेदारी निभाने को असंभव करते हों

क. आप हमारी संतुष्टि के लिए साक्ष्य दे रहे हैं कि ऋण प्राप्त करने के लिए और सुरक्षा निर्माण सहित ऋण प्राप्ति से संबंधित सभी प्रलेखन के अनुपालन के लिए सभी सहमतियाँ, अनुमोदन और अनुमतियाँ प्राप्त कर ली गई हैं.

ख. आपको संपत्ति को आग, भूकंप, बाढ़ और अन्य क्षतियों के लिए किसी बीमा कम्पनी से बीमित कराए जाने की ज़रूरत है जहाँ 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' लाभार्थी के रूप में है. आपको फायनेंसर/रेहनदार के रूप में एचएसबीसी के पक्ष में समर्थित संपत्ति(यों) के संदर्भ में बीमा पॉलिसी की प्रति प्रस्तुत करने की ज़रूरत है.

- संवितरण आपको चेक या पेमेंट एडवाइस, जो भी स्थिति हो, उस तिथि को कर दिया गया समझा जाएगा, जिसके तहत ऐसा वितरण उस तिथि पर ध्यान दिए बगैर किया जाएगा जिस पर आपके द्वारा वितरण प्राप्त किया गया होगा. इसलिए, हमारे द्वारा चेक/पेमेंट एडवाइस/भुगतान आदेश/स्थानांतरण, जो भी स्थिति हो, उसकी तिथि से ऋण पर ब्याज एचएसबीसी के पक्ष में प्राप्त होगा, इस पर ध्यान दिए बगैर कि आपके द्वारा इसके परिगमन/संग्रहण/भुनाने के लिए, कितना समय लिया गया.
- निर्माणाधीन संपत्तियों की स्थितियों में, किसी भी शर्त के बिना ऋण वितरण का विवेक हमारा होगा. हालाँकि, निश्चित परिस्थितियों में वितरण के लिए, ऐसी संपत्ति जिसका निर्माण/सुधार शुरू हो चुका हो और आप हमें इसका प्रलेखी साक्ष्य दें, सिर्फ उसके बाद हम हमारे विवेकाधिकार का प्रयोग कर सकते हैं. हम संवितरण हमारे आंतरिक मानदंडों और दिशा निर्देशों के संदर्भ में कार्य की प्रगति अनुसार चरणों में करेंगे. विकास करने वाले/समर्थक/निर्माता द्वारा आपको संपत्ति के निर्माण/कब्जा देने/पूरा करने में हुई देरी के लिए या संपत्ति की गुणवत्ता, स्थिति, अनुकूलता के लिए आप हमें जिम्मेदार नहीं ठहराएंगे, यहाँ तक कि यदि हमने ऐसे डेवलपर/प्रमोटर/बिल्डर/विकास प्राधिकरण के लिए कोई सुविधा अनुमोदित/स्वीकृत की हो या हमने ऐसे प्रमोटर/बिल्डर/विकास प्राधिकरण के बारे में आपको कोई जानकारी दी हो. एक निर्माणाधीन संपत्ति के लिए ऋण उपलब्ध कराने की स्थिति में जैसी आवश्यकता हो, आपको इसके सभी दायित्वों का पालन करना होगा. डेवलपमेंट एंथॉरिटी को किसी सुविधा के बारे में मान्यता/स्वीकृति दी हो. ग्राहक को निर्माणाधीन संपत्ति पर लिए गए कर्ज के संबंध में अपनी सभी प्रकार की जिम्मेदारी निभानी होगी.

### 3. वितरण माटे शरतो

- अमे बांधकाम हेठणनी के अमारी आंतरिक नीतिने स्वीकार्य अमुक वर्षो माटे सर्व संबंघमां के हयात पूर्ण मिलकतने आधारे पोतानी मरञ्जे अेकसामटी के हप्तामां लोननुं प्रमाए वितरए करी शके छे.
- अमे डिस्टा अनुसार अने अमने दरेक वितरए समये ग्राहक द्वारा करायेली विन्ती / निर्देश / सूचना मुजब मिल्डर / वेयाएकर्ता / सोसायटीने सीधी रकमनुं वितरए करवानी आऱाटी धरापीअे छे. अमे ग्राहक द्वारा आवी विन्ती / निर्देश / सूचना आपवामां कोर्पए रीते कोर्पए विन्तं थाय ते माटे जवाबदार नहीं रहीअे अने आपो विन्तं ग्राहक द्वारा थाय तो अमारा द्वारा भिन-वितरए संबंघमां कोर्पए अर्थ, दर अने लरपाईमाटे ग्राहक एापो नहीं करी शकाशे. जो ग्राहक अमने अगाठी जलावेल व्यक्तियोने सीधुं ज वितरए करवानी सत्ता आपे तो आपुं वितरए ग्राहकनी सूचना अनुसार कराशे. अमे वितरए करवा माटे पोताना उत्तरदायित्वमां इरज्यूड नहीं करीअे.
- अमे बांधकाम अटकी जाय, बांधकाममां विन्तं थाय, लिटिगेशन, हस्तांतरण, रेडिक्लिन, ओइर करायेली सलामतीना मूल्यमां घटाओ, 'घविन्ट्स ओइर डिक्लिट' शिर्षक हेठण लोन करारमां जलाव्या मुजब कोर्पए घटना अने अथवा अमने योग्य लागे ते कोर्पए अन्य कारए माटे कोर्पए रीते निर्मित सिक्चुरिटीने असर करवारी कोर्पए घटना अने तो आगामी हप्तानुं वितरए अटकापवा माटे मुक्त छीअे.

- लोन हेठण वितरणा लोन माटे करारनी परिपूर्णाता अने पूर्तता अने अन्य तमाम प्रमाणाभूत दस्तावेजो अने ग्राहक द्वारा अमल करायेंतुं लजाण अने अमारा द्वारा निर्धारित मुजब निम्नलिखित सहितने आधीन र्हेशे:
  - अ. डिडोलेटनी कोर्घ घटना उदलवी नथी के अस्तित्त्वमां नथी.
  - बी. तमारे अे पुरावो आपवानो आवश्यक र्हेशे के लोन आरंभमां मंजूर करार्घ हती ते हेतु माटे तमारा द्वारा लोन वितरणा करवानी विनंती करार्घ हती.
  - सी. ग्राहक विनंती करेला वितरणा साथे संबंघमां आवश्यक मुजब आवा दस्तावेजो, पुरावा अने लेखितमां आपे.
  - डी. अेवा कोर्घ संजोगो उदलव्या नथी जे अेयअेसनीसीना अलिप्रायमां लोन माटे करार अनुसार अमल करायेला दस्तावेजो हेठण अने लोन लेवा माटे ग्राहक द्वारा अमल करायेला अन्य प्रमाणासर दस्तावेजो हेठण जवाबदारी परिपूर्णा करवा ग्राहक माटे ते अशक्य बने.
  - ई. ग्राहक अमारा संतोषमां पुरावो अपाय के लोन लेवा माटे आवश्यक सर्व संमतिओ, मंजूरीओ अने परवानगीओ अने सिक्कुरिटी निर्माणा करवा सहित लोन लेवा संबंघी सर्व दस्तावेजोकरणां पावन करायुं छे ते संपूर्ण छे.
  - अेड्. ग्राहके आग, धरतीकंप, पूर अने अन्य हाजिओ द्वारा नुकसान सामे वीमा कंपनी पासे मिलकतनो वीमो कढाववानो र्हेशे, जेमां घ होंगकोंग अेन्ड शांघार्घ नेक्केग कोर्पोरेशन लिमिटेड, एन्डिया लाभार्थी र्हेशे. ग्राहके इार्घनांस्सर/ गिरो राभनार तरीके अेयअेसनीसीनी तरडेणमां अेन्डोर्स करेली मिलकत(तो) संबंघमां वीमा योजनानी नकल आपवानी र्हेशे.
- तमारा द्वारा वितरणा नी प्राप्तिनी तारीख गमे ते होय तोय आवा वितरणा हेठण, जे पण किरसो होय ते मुजब, येक के पेमेन्ट अेडवायसनी तारीखना रोख तमने वितरणा प्राप्त थयुं छे अेवुं समज लेवाशे. आथी ट्रांन्किट / कलेकशन / प्राप्ति माटे तमारा द्वारा गमे तेटलो समय लेवाय तोय, किरसा मुजब, अमारा द्वारा येक / पेमेन्ट अेडवायस / पे ओर्टर / ट्रांन्सफरनी तारीखथी अेयअेसनीसीनीतरडेणमां लोन पर व्याज उपाजित थशे.
- बांघकाम हेठणनी मिलकतनो किरसांमां अमे कोर्घ पण शरतो विना लोन वितरणा करवानी मुनसडी धरावीअे छीअे. जेके अमे अमुक संजोगोमां आवा मिलकतनुं बांघकाम / सुधारणांनुं काम शरु थया पछी ज अने ग्राहक अमने दस्तावेजो पुरावा आपे पछी ज अमुक संजोगोमां वितरणा पोतानी मरजुअे करी शकीअे छीअे. अमारां आंतरिक धोरणो अने मार्गदर्शिकांनी दृष्टिअे कामनी प्रगति अनुसार तबककावार वितरणा करारो. ग्राहक तेने डेवलपर/ बिलडर/ सोसायटी द्वारा मिलकतनुं बांघकाम/ कबजो आपवामां/ पूर्ण करवामां कोर्घ पण विलंब थाय अथवा मिलकतनी गुणवत्ता, स्थिति, मजबूती माटे आवा डेवलपर/ प्रमोटर/ बिलडर/ डेवलपमेन्ट सत्ताने कोर्घ पण सुविधाओने मंजूरी/ परवानगी अमे आपी होय अथवा आवा डेवलपर/ प्रमोटर/ बिलडर/ डेवलपमेन्ट सत्ता विशे ग्राहकने कोर्घ पण माहिती आपी हशे ते पछी कोर्घ पण विलंब माटे अमने जवाबदार धरी नर्ही शकाशे. ग्राहके बांघकाम हेठणनी मिलकत माटे लोन लेवाना किरसांमां आवश्यक मुजब तेनी तमाम जवाबदारीओने बंघायेला र्हेवुं पडशे.

#### 4. Loan Disbursement

Your pre-approval expires after 120 days post which a fresh pre-approval will have to be sought. The pre-approval may be kept open at the Bank's sole discretion. We may at our sole discretion recall the loan offer/pre-approval at any point of time.

#### 4. ऋण वितरण

आपका पूर्व-अनुमोदन 120 दिनों बाद समाप्त हो जाता है जिसके बाद एक नए पूर्व-अनुमोदन की आवश्यकता होगी. बैंक के स्वयं के विवेक पर पूर्व-अनुमोदन को चालू रखा जा सकता है. किसी भी समय हम अपने स्वयं के विवेकाधिकार पर ऋण प्रस्ताव/पूर्व-अनुमोदन को वापस ले सकते हैं.

#### 4. लोननुं वितरण

लोननी रकम पूर्वमंजूरीनी तारीखथी 120 दिवसमां उपलब्ध थवी जेधअे. लोननी मंजूरी नेक्कनी अेकमेव मरजुअे पुल्ली रभाय शके छे. अमे अमारी अेकमेव मरजुअे कोर्घ पण समये लोननी ओर्टर / पूर्व- मंजूरी परत पेंथी शकीअे छीअे.

#### 5. Repayment

- You need to repay the loan in monthly instalments on the due date as mentioned in the Facility Advice Letter. You are required to repay the loan EMI through Standing Instruction from your HSBC account/letter of authority to debit your HSBC account
- Your instalment amount would comprise of principal and interest, that are payable in EMIs as set out in the loan agreement/ Facility Advice Letter
- You would be required to pay outstanding balance, if any, pertaining to his loan account (after payment of all instalments) on the last EMI date as notified by us
- You would be required to pay the instalments, irrespective of you utilising any of the loan funds disbursed by HSBC from the loan account as per the disbursal advice signed by yourselves
- You need to ensure that the repayment instrument/instruction is honoured  
Accordingly, you must ensure that:
  - a. Sufficient funds are available in the designated account to be debited.
  - b. You do not cancel/put stop payment on the cheques/instruments given towards the loan agreement.
  - c. You do not cancel or vary payment arrangement/Standing Instructions (unless required by us) given towards the loan repayment.
  - d. You do not close or change the account on which repayment instrument is drawn (unless you make an alternate arrangement for the repayment as agreeable to us).
- If you do not pay the instalment on or before the relevant due date; the outstanding loan amount and all accrued interest would become immediately due and payable. You would also be liable to pay the fee as set out in the Tariff Sheet.

#### 5. पुनर्भुगतान

- आपको सुविधा परामर्श पत्र में उल्लेखित नियत तिथि पर मासिक किस्तों में ऋण का पुनर्भुगतान करने की आवश्यकता होती है. आपको आपके एचएसबीसी खाते से स्थायी निर्देश/आपके एचएसबीसी खाते से राशि निकालने के लिए प्राधिकरण पत्र के माध्यम से ऋण ईएमआई के पुनर्भुगतान की आवश्यकता होती है

- आपकी किस्त की राशि में मूल धन के साथ ब्याज भी होगा, जो कि ईएमआई में देय हैं जैसा कि ऋण अनुबंध / सुविधा परामर्श पत्र में निश्चित किया गया है।
- जैसा कि हमारे द्वारा सूचित किया गया है, अंतिम ईएमआई तिथि पर यदि उसके ऋण खाते से संबंधित कोई बकाया राशि हो (सभी किशतों के भुगतान के बाद), तो आपको उसका भुगतान करने की आवश्यकता होगी।
- आपको किशतों का भुगतान करने की आवश्यकता होगी, इस बात पर ध्यान दिए बगैर कि आपके द्वारा हस्ताक्षरित वितरण सूचना के अनुसार आप ऋण खाते से एचएसबीसी द्वारा संवितरित किसी ऋण राशि का उपयोग कर रहे हैं।
- आपको यह सुनिश्चित करने की जरूरत है कि पुनर्भुगतान उपकरण / अनुदेश का आदर हो रहा है।  
तदनुसार, आपको सुनिश्चित करना चाहिए कि :  
ए. राशि निकाले जाने वाले नामित खाते में पर्याप्त धनराशि उपलब्ध है।  
बी. ऋण अनुबंध के लिए दिए गए चेक / साधन आप निरस्त नहीं करते / उनके भुगतान पर रोक नहीं लगाते।  
सी. ऋण पुनर्भुगतान के लिए आप भुगतान व्यवस्था / स्थायी निर्देशों (यदि हमारे द्वारा आवश्यक न हो) को निरस्त या परिवर्तित नहीं करते हैं।  
डी. आप उस खाते को बंद या परिवर्तित नहीं करते हैं, जिस पर पुनर्भुगतान साधन देय हैं (यदि आप पुनर्भुगतान के लिए एक वैकल्पिक व्यवस्था नहीं करते जो हमारे लिए स्वीकार्य है)।
- यदि आप प्रासंगिक नियत तिथि पर या उससे पहले किस्तों का भुगतान नहीं करते हैं; बकाया ऋण राशि और सभी अर्जित ब्याज तुरंत शेष और देय बन जाएगी। आप भी शुल्क का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होंगे जैसा कि टैरिफ पत्रक में निर्धारित किया गया है।

## 5. पुनःयुक्वणी

- तमाम लोन सुविधा सलाह पत्रमां उल्लेख मुजब नक्की करे ल तारीखना रोज मासिक हप्ताओमां पुनः युक्वणी करवानुं जरूरी छे अने लोन एभेमआरुनी पुनःयुक्वणी अेयअेसनीसी जातामांथी स्थायी सूचना / अेयअेसनीसीना जातामांथी डापी लेवानी सत्ता आपता पत्र मारइत इरजियात छे।
- हप्तानी रकममां मूण रकम अने व्याजनो समावेश रहेशे, जे लोन करार / सुविधा सलाह पत्रमां आप्या मुजब एभेमआरुनीमां यूक्ववामां रहेशे।
- ग्राहके अमारा द्वारा जाए कर्था मुजब छेल्ली एभेमआरुनी तारीखना रोज तेना लोन जाता (तमाम हप्ता यूक्वपी टीधा पछी) संभंधमां जे कोइ होय तो बाकी रकम यूक्वपी आपश्यक छे।
- ग्राहके तेना द्वारा सही करेली वितरण परथी रसीट अनुसार लोन जातामांथी अेयअेसनीसी द्वारा वितरण मुजब ते / तेणी कोइ पल लोन इंडनो उपयोग करे के नही करे तो पल हप्ताओ यूक्ववा आपश्यक रहेशे।
- ग्राहके पुनःयुक्वणी साधन / सूचनानुं पालन थाय तेनी जातरी राजवुं जरूरी छे।  
ग्राहके नीचे मुजब तकेदारी राजवी जेअेअे:  
अे. नियुक्त जातामांथी डापी लेवा माटे पूरतुं लंडोन उपलब्ध होय।  
बी. तमे लोन करारमां आपेला चेक / साधनो पर युक्वणी रट करे / अटकावो अेवी सूचना नही आपी शको।  
सी. तमे लोननी पुनःयुक्वणी सामे आपेली युक्वणीनी व्यवस्था / स्थायी सूचनाओ (सिवाय के अेयअेसनीसी द्वारा आपश्यक होय) रट के नदली नही करी शको।  
डी. तमे पुनःयुक्वणी साधन जे जाताने नामे होय (सिवाय के ते / तेणी अेयअेसनीसी द्वारा संभति मुजब पुनःयुक्वणी माटे वैकल्पिक व्यवस्थापन करे) ते जातुं अंध के नदली नही करी शको।
- जे ग्राहक सुसंगत नक्की करेल तारीखना रोज अथवा पूर्व हप्तो नही यूक्ववे तो बाकी लोननी रकम अने तमाम उपाखित व्याज तात्कालिक लेलुं अने यूक्ववापत्र ननी जशे। ग्राहक टेरिड् पत्रकमां आप्या मुजब ई यूक्ववा माटे पल जवाबदार रहेशे।

## 6. Default

- In the event of default (i.e. if the amount due is not paid by the due date or breach of any clause of the agreement), you will be sent reminders from time to time for payment of any outstanding on your loan account, by post, fax, telephone, e-mail, SMS messaging and/or through third parties appointed for collection purposes to remind, follow-up and collect dues. Any third party so appointed, shall adhere to the Indian Banks Association's (IBA) code of conduct on debt collection
- We will follow a defined process in accordance with our guidelines for recovery of dues. The process will involve sending you reminders via notice or by making personal visits and/or repossession of security. Our collection policy is built on fair treatment and persuasion
- As per Reserve Bank of India guidelines, we provide credit information relating to any customer who has availed of a credit facility, to the Credit Information Bureau (India) Limited (CIBIL) or any other licenced bureau on a monthly basis. The information provided reflects the status as at the previous month-end and includes information regarding whether the loan account is regular or delinquent. In the event a loan account is delinquent as of the date of such reporting and the account is subsequently regularised, the status of the account will only be updated prospectively, at the time of the next monthly reporting. As per CIBIL, all changes in your status are updated within a maximum of 30 days. To avoid any adverse credit history with CIBIL, you should ensure that timely payment of the amount due on the loan amount is duly made

## 6. डिफॉल्ट

- डिफॉल्ट (यानी यदि देय राशि का नियत तिथि तक भुगतान नहीं किया जाता है या अनुबंध के किसी खंड का उल्लंघन होता है) की स्थिति में, आपको आपके ऋण खाते पर किसी भी बकाया के भुगतान के लिए समय-समय पर डाक, फैंक्स, टेलीफोन, ई-मेल, एसएमएस संदेशों और /या संग्रहण के उद्देश्य से स्मरण कराने, अनुवर्तन और बकाया के संग्रहण के लिए नियुक्त तीसरे पक्ष के द्वारा स्मरण-संदेश भेजे जाएंगे। इसके लिए नियुक्त कोई भी तीसरा पक्ष, ऋण वसूली पर भारतीय बैंक संघ (आईबीए) की आचार संहिता का पालन करेगा।
- हम बकाया की वसूली के लिए हमारे दिशा-निर्देशों के अनुसार एक परिभाषित प्रक्रिया का पालन करेंगे। इस प्रक्रिया में आपको नोटिस के माध्यम से स्मरण संदेश भेजना या व्यक्तिगत मुलाकातें करना और/या सुरक्षा का पुनराधिपत्य शामिल होगा। हमारी संग्रहण नीति उचित उपचार और विश्वास पर तैयार की गई है।
- भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुसार, हम किसी भी ऐसे ग्राहक से संबंधित जमा की जानकारी देते हैं जिसने क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड (सिबिल) या किसी भी लाइसेंसधारी ब्यूरो को ऋण (क्रेडिट) सुविधा मासिक आधार पर उपलब्ध कराई है। प्रदत्त सूचनाएँ पूर्व माह के अंत पर स्थिति को दर्शाती हैं और इनमें इस संबंध में जानकारी शामिल होती है कि क्या आपका ऋण खाता नियमित है या दोषी है। उस स्थिति में जब कोई ऋण खाता ऐसी रिपोर्टिंग की तिथि का दोषी होता है और वह खाता बाद में नियमित कर दिया जाता है, तब अगले माह की रिपोर्टिंग के समय खाते की स्थिति प्रत्याशित प्रभाव से सिर्फ अद्यतन की जाएगी। सिबिल के अनुसार, आपकी स्थिति में सभी परिवर्तन अधिकतम 30 दिनों के भीतर अद्यतन कर दिए जाते हैं। सिबिल के साथ किसी भी प्रतिकूल साख के अतीत से बचने के लिए, आपको यह सुनिश्चित करना चाहिए कि ऋण पर बकाया राशि का समय पर भुगतान विधिवत किया जाता है।



यदि खाते के साथ प्रदेय वस्तुएँ/स्वागत पत्र/स्वागत पैक/बैंक पत्राचार जो खाता विवरणों तक सीमित नहीं है, आदि पहुँचाए बगैर वापस लौटा दिए जाते हैं और बैंक आपसे खाता खोलते समय/बैंक रिकॉर्ड में खाता अद्यतन करते समय आपके द्वारा दिए गए पते/संपर्क नंबर पर संपर्क करने में सक्षम नहीं हो पाता है तो बैंक के पास नए खोले गए खाते/बैंक के साथ बनाए रखे गए मौजूदा खाते में लेनदेन को रोकने/परिचालनों को स्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित है.

#### 9. तमारा ग्राहकने जालो / योग्य चीपटनी आवश्यकता

बेङकनी नीतिनी आवश्यकताओनी रेजामां नो थोर डस्टमर (तमारा ग्राहकने जालो- डेवायसी) दस्तावेजो साथे अन्य दस्तावेजकरला नपुं जातुं जोलवा समये अथवा बेङक द्वारा विनती कराय ते मुजब अने तयारे सुपरत डरवानुं जरूरी छे. जो बेङकनी नीति साथे रेजामां योग्य चीपटनी आवश्यकताओने ग्राहक संतोषी नहीं शके तो बेङक पासे जणवपामां आवेला नवा जोलेला/ भोजूद जातामां डामगीरी यातु राजवामो / नियंत्रित डरवानो बेङकने अबाधित अधिकार छे.

जो जातानां निवेदनो सिवाय जाता संबंधी दस्तावेजो / वेल्डम लेटर/ वेल्डम पेड/ बेङकना पत्रव्यवहार डिलिवरी थया विना पाछा आपी जाय अने बेङक जातुं जोलवा समये तमे आवेला / बेङक रेडोर्डमां अपडेट मुजब सरनामुं/ संपर्क नंबर उपर तमारो संपर्क नहीं करी शके तो बेङक पासे नवा जोलेला/ भोजूद जातामां डामगीरी लेलाटेला अटकाववामो / भंजूर डरवानो बेङकने अबाधित अधिकार छे.

#### 10. Sanctions

The Bank and other members of the HSBC Group are required to and may take any action to meet Compliance Obligations relating to or in connection with the detection, investigation and prevention of Financial Crime ("Financial Crime Risk Management Activity") and act in accordance with the laws, regulations and requests of public and regulatory authorities operating in various jurisdictions which relate to Financial Crime. The Bank may take, and may instruct (or be instructed by) any other member of the HSBC Group to take, any action which it or such other member, in its sole and absolute discretion, considers appropriate to take in accordance with all such laws, regulations and requests.

Such action may include but is not limited to (a) screening, intercepting and investigating any instruction, communication, drawdown request, application for Services, or any payment sent to or by you, or on your behalf, (b) investigating the source of or intended recipient of funds (c) combining Customer Information with other related information in the possession of the HSBC Group, and/or (d) making further enquiries as to the status of a person or entity, whether they are subject to a sanctions regime, or confirming your identity and status (e) share information on a confidential basis with such HSBC Group offices whether located in India or overseas in relation to prevention of Financial Crime.

Exceptionally, our Financial Crime Risk Management Activity may lead to us delaying, blocking or refusing the making or clearing of any payment, the processing of your instructions or application for Services or the provision of all or part of the Services. To the extent permissible by law, neither we nor any other member of HSBC Group shall be liable to you or any third party in respect of any loss (whether direct or consequential and including, without limitation, loss of profit or interest, however it arose) that was suffered or incurred by you or a third party, caused in whole or in part in connection with the undertaking of Financial Crime Risk Management Activity.

In certain circumstances, the action which the Bank may take may prevent or cause a delay in the processing of certain information. Therefore, neither the Bank nor any member of the HSBC Group warrants that any information on the Bank's systems relating to any payment messages or other information and communications which are the subject of any action taken pursuant to this clause is accurate, current or up-to-date at the time it is accessed, whilst such action is being taken.

##### For the purpose of the present clause:

"Compliance Obligations" means obligations of the HSBC Group to comply with: (a) laws or international guidance and internal policies or procedures, (b) any demand or request from authorities or reporting, disclosure or other obligations under laws, and (c) laws requiring us to verify the identity of our customers.

"Financial Crime" includes money laundering, terrorist financing, bribery, corruption, tax evasion, fraud, evasion of economic or trade sanctions, and/or any acts or attempts to circumvent or violate any laws relating to these matters.

#### 10. प्रतिबंध

बैंक और एचएसबीसी समूह के अन्य सदस्योंको वित्तीय अपराध का पता लगाने, जाँचने और रोकने से संबंधित या उसके संबंध में अनुपालन की बाध्यता को पूरा करने के लिए कोई कार्यवाही करने की और विभिन्न न्याय क्षेत्रों में परिचालन करते वित्तीय अपराधों से संबंधित सार्वजनिक व विनियामक प्राधिकरणों के कानूनों, विनियमों और अनुरोध के अनुसार कार्य करने की जरूरत होती है या वे कर सकते हैं. बैंक कोई कार्यवाही कर सकता है या कार्यवाही करने के लिए एचएसबीसी समूह के किसी अन्य सदस्य को निर्देश दे सकता (उसके द्वारा निर्देशित किया जा सकता) है, वह कार्यवाही जो यह या ऐसा अन्य सदस्य अपने एकमात्र और पूर्ण विवेक में, ऐसे सभी कानूनों, विनियमों और अनुरोध के अनुसार करना उचित समझता है.

ऐसी कार्यवाही में निम्न बातें शामिल हो सकती हैं किंतु इन तक सीमित नहीं है - (ए) किसी निर्देश, संचारण, आहरण द्वारा कमी के अनुरोध, सेवाओं के लिए आवेदन, या कोई भी भुगतान जो आपको या आपके द्वारा, या आपकी जगह भेजा गया हो उसका अनुवीक्षण, अवरोधन और अनुसंधान (बी) राशि के स्रोत या अभीष्ट प्राप्तकर्ता की जाँच, (सी) एचएसबीसी समूह के अधिकार क्षेत्र में अन्य संबंधित जानकारी के साथ ग्राहक जानकारी का संयोजन और/या (डी) किसी व्यक्ति या संस्था की स्थिति से संबंधित आगे और पूछताछ करना, कि या तो वे किसी प्रतिबंधों की व्यवस्था के अधीन हैं, या आपकी पहचान और स्थिति की पुष्टि कर रहे हैं (ई) वित्तीय अपराध की रोकथाम के संबंध में ऐसे एचएसबीसी समूह कार्यालयों के साथ गोपनीय आधार पर जानकारी साझा करना, चाहे वे भारत में स्थित हो या विदेश में.

अपवाद स्वरूप, हमारी वित्तीय अपराध जोखिम प्रबंधन गतिविधि हमारे द्वारा कोई भुगतान करने या निपटान करने में, आपके निर्देशों, सेवा के लिए आवेदन या सभी सेवाओं या उसके एक हिस्से के प्रावधानों के प्रसंस्करण में देरी करने, रोकने या इन्कार करने का कारण बन सकती है. कानून द्वारा अनुमित प्रदत्त सीमा तक न तो हम और न ही एचएसबीसी समूह का कोई भी सदस्य किसी भी हानि (चाहे प्रत्यक्ष हो या परिणामी, और जिनमें शामिल हैं सीमा के साथ, लाभ या ब्याज की हानि, जैसे भी यह हुई हो) के सापेक्ष, जो वित्तीय अपराध जोखिम प्रबंधन गतिविधि के कार्य के साथ पूर्ण या आंशिक रूप से आपको या किसी तीसरे पक्ष को हुई हो या आपके/तीसरे पक्ष द्वारा उठाई गई हो, उसके लिए आपके या किसी भी तीसरे पक्ष के प्रति उत्तरदायी होगा.

कुछ परिस्थितियों में, वह कार्यवाही जो बैंक कर सकता है उसकी वजह से कुछ जानकारी के प्रसंस्करण में रोक लग सकती है या उसमें देरी हो सकती है. इसलिए न तो बैंक और न ही एचएसबीसी समूह का कोई सदस्य इस बात का आश्वासन देता है कि बैंक प्रणाली पर किसी भुगतान संदेश या अन्य सूचना और संप्रेषण, जो इस खंड के आधार पर की गई किसी भी कार्यवाही के अधीन हो, उससे संबंधित कोई भी जानकारी ऐसी कार्यवाही दौरान जब इसे देखा गया हो तब सही, सामयिक या अद्यतन है.

##### वर्तमान खंड के उद्देश्य के लिए:

"अनुपालन दायित्व" का तात्पर्य एचएसबीसी समूह के ऐसे दायित्वों से है, जिनके अंतर्गत: (ए) कानूनों या अंतर्राष्ट्रीय दिशा-निर्देशों और आंतरिक नीतियों या प्रक्रियाओं का, (बी) अधिकारियों की किसी माँग या अनुरोध या कानूनों के अंतर्गत संसूचना, प्रकटीकरण या अन्य दायित्वों का, (सी) उन कानूनों का जो हमसे ग्राहक की पहचान को सत्यापित करने की माँग करते हो, का पालन किया जाता हो.

"वित्तीय अपराध" में काले धन को वैध बनाने, आतंकवादियों का वित्तपोषण करने, रिश्वत, भ्रष्टाचार, कर चोरी, धोखाधड़ी, आर्थिक या व्यापारिक प्रतिबंधों को छलने, और/या इन मामलों से संबंधित किसी भी कानून को धोखा देने या उल्लंघन का कोई कार्य या प्रयास शामिल है.



## 10. मंजूरी

बेन्क अने अेयअेसबीसी ग्रुपना अन्य सल्योअे नाण्णकीय गुनो (“नाण्णकीय गुना जोषम व्यवस्थापन प्रवृत्ति”)नी शोध, तपास अने निवारण साथे संबंघित अथवा संबंघमां अलिमुजता जवाबदारीने पहोरी वणवामां कोर्षपण पगलां लेवां पडे अने लर्षशके छे अने नाण्णकीय गुनो बन्यो होय ते विविध सीमामां कायदा, नियमन अने जनता तथा नियमन सत्तानी विनंती मुजब पगलां लर्षशके छे. बेन्क आवा सर्व कायदा, नियमन अने विनंतीओ अनुसार योग्य लागे तेनी अेकमेव अने संपूर्ण भरजुमां ते अथवा आवा अन्य सल्यो कोर्षपण पगलां ले ते माटे बेन्क पोते अने अेयअेसबीसी ग्रुपना कोर्षपण सल्यने कोर्षपण पगलां लेवा सूयवी (अथवा सूयित कर्या मुजब) शके छे.

आवां पगलांमां निम्नलिखितने भर्यादित नहीं ते रीते समाविष्ट रहेसे (अे) तमने अथवा तमारा द्वारा अथवा तमारा वती कोर्षपण सूयना, संदेशव्यवहार, ड्रोडाउन विनंती, सेवा माटे अरजु अथवा कोर्षपण युक्वणीनुं स्कीनिंग, आंतरपुं अने तपास करी शके छे, (बी) लंडोणनी प्राप्तिनो स्रोत अथवा एरिखित प्राप्तिकर्तानी तपास, (सी) अेयअेसबीसी ग्रुपना कवजामांनी अन्य संबंघित माहिती साथे ग्राहक माहिती जोडतां, अने/ अथवा (डी) व्यक्ति के कंपनीनी स्थिति विशे मंजूर शासनने आधीन होय के तमारी ओणज अने दरजजाने समर्थन आपवा वधु पूछपरछ करवी, (ए) नाण्णकीय गुना निवारण संबंघमां लारत के विदेशमां स्थित होय ते आवां अेयअेसबीसी ग्रुपनां कार्यालयो साथे गोपनीय धोरलो माहितीनुं आदानप्रदान करपुं.

अपवादात्मक रीते अमारी नाण्णकीय गुना जोषम व्यवस्थापन प्रवृत्तिने लीघे कोर्षपण युक्वणी, तमारी सूयनानी प्रक्रिया अथवा सेवा अथवा सेवाओनी सर्व के लागोमां जोगवाए माटे अरजु करवामां के मंजूर करवामां अमने विलंब, अपरोध थर्षशके अथवा नकारी शकीअे छीअे. कायदाना मंजूर मात्रामां अमे के अेयअेसबीसी ग्रुपना कोर्षपण अन्य सल्य नाण्णकीय गुना जोषम व्यवस्थापन प्रवृत्तिनी बांघघरी साथे संबंघमां संपूर्ण के आंशिकमां तमारा के तृतीय पक्ष द्वारा थयेला अथवा उदलवेला कोर्षपण नुकसान (प्रत्यक्ष के परिणामकारक अने सीमा विना, नझे के व्याज सहित नुकसान गमे ते रीते उदलवे) संबंघमां तमने के कोर्षपण तृतीय पक्षने उत्तरदायी नहीं रहेसे.

अमुक संजोगोमां बेन्क लर्षशके ते पगलांथी अमुक माहितीनी प्रक्रियामां विलंब थर्षशके अथवा निवारी शकाय छे. आथी, बेन्क के अेयअेसबीसी ग्रुपना कोर्षपण सल्य, आवां पगलां लेवायां त्यारे आ धारा अंतर्गत कोर्षपण पगलां लेवाने आधीन होय ते कोर्षपण युक्वणीनो संदेश अथवा अन्य माहिती अने संदेशव्यवहार संबंघी बेन्कनी प्रणाली परनी कोर्षपण माहिती आवां पगलां लेवाय त्यारे पहोय भेणवाय ते समये अचूक, हालनी के अप-डु-डेट कराए छे अेवी कोर्षपण बांघघरी आपतां नथी.

### वर्तमान धाराना हेतु माटे:

“अलिमुजता जवाबदारीओ” अेटले अेयअेसबीसी ग्रुपनुं निम्नलिखितनुं पालन करवानी जवाबदारी: (अे) कायदा के आंतरराष्ट्रीय मार्गदर्शन अने आंतरिक नीति के प्रक्रियाओ, (बी) सत्ता पासेथी कोर्षपण मागणी अथवा विनंती अथवा कायदा हेठण रिपोर्टिंग, डिस्कोडर के अन्य जवाबदारीओ अने (सी) अमारा ग्राहकोनी ओणजनी विश्वासार्हता अमारा कायदा अनुसार तपासपुं आवश्यक छे.

“नाण्णकीय गुनो”मां समावेश थाय छे, मनी लोन्डरिंग, टेरिस्ट इण्डेन्सिग, लांच, लुफ्टाचार, कर योरी, छेतरपिंडी, आर्थिक के वेपार मंजूरीओमां चेडां अने/ अथवा आ मामला संबंघमां कोर्षपण कायदाओनुं उल्लंघन करवानां कोर्षपण कृत्यो के प्रयासो.

## 11. Customer service

### We're here to help

If you have any questions or would like further information, please contact your Relationship Manager who will be happy to help. You can also,

- Call our PhoneBanking service or
- Visit us at any of our branches or
- Write to us on our e-mail ID info@hsbc.co.in

Please note that all grievance/escalations should be marked to:

The Nodal Officer,

The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited,

Rajalakshmi, No. 5 and 7, Cathedral Road,

Chennai - 600 086. India.

Nodal Officer e-mail: nodalofficerinm@hsbc.co.in

You may contact the Nodal Officer Team on +91-44-3911-1217 (Between 9:30 a.m. and 6:00 p.m.; from Monday to Friday).

### 11. ग्राहक सेवा

यहाँ हम आपकी मदद के लिए तैयार हैं

यदि आपके कोई प्रश्न हैं या आप और अधिक जानकारी पाना चाहते हैं, तो कृपया अपने रिलेशनशिप मैनेजर से संपर्क करें, जो आपकी सहायता सहर्ष करेंगे. आपके पास निम्नांकित विकल्प भी हैं –

- आप हमारी फोन बैंकिंग सेवा को कॉल कर सकते हैं या
- आप हमारी किसी भी शाखा पर जा सकते हैं या
- आप हमें हमारे ई-मेल info@hsbc.co.in पर लिख सकते हैं.

कृपया ध्यान दें कि सभी शिकायतें/प्रसार निम्न के समक्ष प्रस्तुत किए जाने चाहिए:

नोडल अधिकारी,

द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड,

राजलक्ष्मी, क्र. 5 और 7, कैथेड्रल रोड,

चेन्नई 600086, भारत

नोडल अधिकारी ई-मेल: nodalofficerinm@hsbc.co.in

आप नोडल अधिकारी टीम से +91-44-3911-1217 पर संपर्क कर सकते हैं (सुबह 9.30 से शाम 6.00 बजे के बीच; सोमवार से शुक्रवार)

### 11. ग्राहक सेवा

तमने सहायतृप थवानी अमने पुशी थरो

जो तमने कोर्षपण प्रश्नो होय अथवा वधु माहिती जोर्षती होय तो कृतृपया तमारा रिलेशनशिप मेनेजरनो संपर्क करो, जे पुशीथी तमने मददरृप थरो. उपरांत निम्नलिखित विकल्प पण छे.

- अमारी झोन बेन्किंग सर्विस पर कोल करो, अथवा
- अमारी कोर्षपण शाखानी मुलाकात लो, अथवा
- अहीं लभो: info@hsbc.co.in

कृतृपया तमाम इरियाटो / मूठवणोने अकल नकल अहीं पण भोडलवी:

ध नोडल ओफिसर,

ध होंगकॉंग अेन्ड शांघाई बेन्किंग कोर्पोरेशन लिमिटेड,

राजलक्ष्मी नं. 5 अने 6, कैथेड्रल रोड,

चेन्नई- 600 086, लारत.

नोडल ओफिसर ई-मेल: nodalofficerinm@hsbc.co.in

तमे नोडल ओफिसनी टीमनो अहीं संपर्क करी शको छो: +91-44-3911-1217 (सोमवारथी शुक्रवारे सवारे 9.30थी सांजे 6.00)

## 12. Disclosures

- You acknowledge our right to provide details of your account to third party agencies for the purpose of availing support services of any nature by us, without any specific consent or authorisation from you or any joint applicants/add-on customers
- HSBC is required to provide information relating to credit history/repayment record of the customer to a credit information company (specifically authorised by RBI), in terms of the Credit Information Companies (Regulation) Act, 2005; including information relating to any default committed by the customer in discharge of the customer's obligation, as HSBC may deem appropriate and necessary, with any existing or future credit bureaus/credit reference agencies as determined by HSBC from time to time. Such entities may further make available processed information or data or products thereof to banks/ financial institutions and other credit grantors
- As per Indian Banks Association (IBA) guidelines, we provide information related to our charge on your property against the credit facility availed by you, to the Central Registry of Securitisation Asset Reconstruction and Security Interest of India (CERSAI). The information would reflect with CERSAI till your loan account is operational with us. We will de-register our charge on CERSAI records within 30 working days of your loan closure.
- We have right to recall the loan in the event of you failing to submit all/any post disbursal documents as prescribed by us
- You should seek independent legal advice on the legal status of property being purchased. In case you approach our empanelled lawyer for legal advice, they will do so on their own volition and we shall not be held liable for any disputes that you may have with them

## 12. प्रकटीकरण

- आप, हमारे द्वारा किसी भी प्रकार की सहायक सेवाएँ उपलब्ध कराने के उद्देश्य से तीसरे पक्ष के अभिकरणों को, आपके द्वारा या किसी संयुक्त आवेदक/संबद्ध ग्राहकों द्वारा बिना किसी विशेष सहमति या प्राधिकरण के, आपके खाते का विवरण प्रदान करने के हमारे अधिकार को स्वीकार करते हैं।
- एचएसबीसी को क्रेडिट सूचना कंपनी (विनियमन) अधिनियम, 2005 के संदर्भ में ग्राहक के साथ अतीत/पुनर्भूतगत अभिलेख से संबंधित जानकारी क्रेडिट सूचना कंपनियों (विशेष तौर पर आरबीआई द्वारा प्राधिकृत) को प्रदान करने की आवश्यकता होती है; ग्राहक के दायित्वों के निर्वहन में ग्राहक द्वारा की गई किसी भूल की जानकारी सहित, जो एचएसबीसी द्वारा किसी विद्यमान या भविष्य की क्रेडिट ब्यूरोज/क्रेडिट रेफरेंसेज एजेंसियों के साथ, जैसा समय समय पर एचएसबीसी द्वारा निर्धारित किया जाए, उचित और आवश्यक समझी जाए। ऐसी संस्थाएँ आगे उसकी प्रसंस्कृत जानकारी या आँकड़े या उत्पादों को बैंकों/वित्तीय संस्थानों और अन्य ऋण प्रदाताओं को उपलब्ध करवा सकती हैं।
- भारतीय बैंक संघ (आईबीए) के दिशा-निर्देशों के अनुसार, हम भारतीय प्रतिभूतिकरण परिसंपत्ति पुनर्निर्माण तथा सुरक्षा हित केंद्रीय पंजीकरण (सीईआरएसएआई) को आपके द्वारा प्राप्त की गई क्रेडिट सुविधा के प्रति आपकी संपत्ति पर हमारे प्रभार से संबंधित जानकारी प्रदान करते हैं। यह जानकारी सीईआरएसएआई के साथ साझा की जाएगी जब तक कि आपका ऋण खाता हमारे साथ परिचालन में रहता है। हम आपके ऋण की समाप्ति के 30 दिनों के भीतर सीईआरएसएआई पर हमारे प्रभारों को अपंजीकृत कर देंगे।
- उस स्थिति में जब आप संवितरण के बाद सभी/कोई आवश्यक प्रलेख, जैसा हमारे द्वारा निर्धारित किया गया हो, प्रस्तुत करने में असफल रहते हैं, तब हमारे पास ऋण को वापस बुलाने का अधिकार सुरक्षित है।
- आपको खरीदी जा रही संपत्ति की कानूनी स्थिति पर स्वतंत्र कानूनी सलाह लेना चाहिए। उस स्थिति में जब आप कानूनी सलाह के लिए हमारे पैनल में शामिल वकीलों के पास पहुँचते हैं, वे ऐसा उनकी स्वयं की मर्जी से करेंगे और हम आपके साथ उनके किसी भी विवाद के लिए जिम्मेदार नहीं ठहराए जाएँगे।

## 12. डिस्क्लोजर्स (प्रगटीकरण)

- तममे पोतानी के डोएँपल संयुक्त अरजदार / अेड-ओन ग्राहको पासेथी डोएँपल चोड्डस संमति के अधिडूति विना अेयअेसबीसी द्वारा डोएँपल प्रकारनी पीडनन सेवाओ मेणपवा माटे तृतीय पक्षनी संस्थाओने ग्राहकना जातानी विगतो आपवा माटे अेयअेसबीसीना अधिडारने संमति आपो छे।
- अेयअेसबीसी, तेना द्वारा समयांतरे नडकी डराय ते मुजब डोएँपल वर्तमान के लावि डेडिट न्युरो / डेडिट संदर्भ संस्थाओ साथे अेयअेसबीसीने योग्य अने जरूरी लागे ते मुजब ग्राहकनी इरज चूकपवामां डोएँपल डसूर करे ते माहिती सहित डेडिट एन्डोर्मेसन कंपनीज (रेग्युलेशन) अेक्ट 2005नी एडिअे डेडिट एन्डोर्मेसन कंपनी (आरबीआई) द्वारा पास अधिडूत)ने ग्राहकना उधार / पुनःचुकपवानीना धतिहास संबंधी माहिती आपवी आवश्यक छे। आपी संस्थाओ नेडको / नागाडीय संस्थाओ अने अन्य ऋण आपनारने प्रोसेस करेती माहिती के डेटा के प्रोडक्टो उपलब्ध डरावी शके छे।
- एन्डयन नेडकस अेसोसियेशन (आएपीए)नी मार्गदर्शिका अनुसार अमे सेनूटल रजिस्ट्री ओइ सिड्युरिटाएन्डेशन अेसेट रिडनूड्रकशन अेन्ड सिड्युरिटी एन्डरेस्ट ओइ एन्डिया (सीएआरअेसआए)ने तमारा द्वारा उपलब्ध डेडिट सुविधा सामे तमारी मिलडत पर अमारा दर संबंधी माहिती अमे पूरी पाडीशुं। आ माहिती तमारी लोन अमारी पासे रहेशे त्यां सुधी सीएआरअेसअेसआए पर प्रदर्शित थती रहेशे। तमारी लोननुं डलोडर थया पछी 30 डामडरजना टिपसनी अंटर सीएआरअेसआए रेडोर्डस अनुसार अमारा एरोने अमे डी- रजिस्टर डरीशुं।
- ग्राहके डरीटी डरानारी मिलडतनी डानूनी स्थिति पर स्वतंत्र डानूनी सलाह लेवी जोएँअे। जो ग्राहक डानूनी सलाह माटे नेडकनी पेनलना वडीलनो संपर्क करे तो ते पोतानी डरजथी अेवुं डरशे अने अेयअेसबीसी नेडकना आ पेनलना वडील साथे ग्राहकने उदलवनारा डोएँपल विणवाटे माटे अेयअेसबीसी जवाबदार नहीं रहेशे।

## 13. Cross default and Cross collateralisation

Your default on any other credit facility agreement or arrangement with the Bank or its successors-in-interest or with any of the affiliates or our Group companies, shall be deemed to be a default across all fund based or non-fund based facilities availed of by you with any of our entities.

We shall, in the event of such default be entitled to exercise any or all our rights under the security documents executed by you with any of our Group entities.

## 13. क्रॉस डिफॉल्ट और क्रॉस कोलेटरलाइजेशन

यदि बैंकों या हितधारक उत्तराधिकारियों या किसी भी सहयोगी या समूह की कंपनियों के साथ किसी अन्य ऋण सुविधा करार या व्यवस्था पर आपकी चूक होती है, तो यह हमारे किसी भी संस्थान के साथ आपके द्वारा प्राप्त की गई सभी निधि आधारित या गैर-निधि आधारित सुविधाओं पर चूक समझी जाएगी।

हम, ऐसी चूक की स्थिति में आपके द्वारा संपादित सुरक्षा प्रलेखों के तहत हमारी समूह संस्थाओं में से किसी के भी साथ हमारे किसी या सभी अधिकारों का प्रयोग करने के लिए अधिकृत होंगे।

## 13. क्रॉस डिफॉल्ट अने क्रॉस कोलेटरलाइजेशन

जो ग्राहक अेयअेसबीसी साथे डोएँपल अन्य ऋण सुविधा डरार के व्यवस्था के तेनी हितमां समावडिया साथे के अेयअेसबीसी गुपनी कंपनीओ साथे डोएँपल संलग्नतो साथे डसूर करे तो अेयअेसबीसीनी डोएँपल कंपनीओ पासेथी ग्राहक द्वारा उपलब्ध करेती तमाम इंड आधारित के विन इंड आधारित सुविधाओमां डसूर डर्यो गाराशे।

अेयअेसबीसी आपा डसूरना डिस्सामां डोएँपल अेयअेसबीसी गुपनी कंपनीओ साथे ग्राहक द्वारा अमल डराता सिड्युरिटी दस्तावेजो हेडन तेना डोएँपल के तमाम अधिडारोने उपयोग डरवानो अधिडार डरावे छे।

## 14. Tax Representation

You are responsible for fulfilling any obligation that you may have with respect to the filing of returns or other required documentation in respect of and the payment of all relevant taxes, including, without limitation, all income, capital gains, wealth and estate duties, stamp duties, service tax, value added tax and any other applicable taxes. The creation and continued operation of your account and/or the acquisition, holding or disposal of investments or assets in such account, as well as any income, distributions or losses realized in relation to the operation of the account may expose you to tax consequences depending on a number of factors including, but not limited to, your applicable domicile, your place of residence, your citizenship or the type of assets you hold in your account. Certain countries may have tax legislation with extraterritorial effect regardless of your place of domicile, residence or citizenship. The Bank does not provide any legal or tax advice and you should seek legal and/or tax advice from an independent legal and/or tax adviser. You acknowledge and agree that the Bank has no liability in respect of any of your tax obligations and/ or any legal and/or tax advice provided to you by third parties.

### 14. कर प्रतिनिधित्व

एचएसबीसीआप किसी भी दायित्व को पूरा करने के लिए जिम्मेदार हैं जो बगैर सीमा, सभी आय, मूल लाभ, संपत्ति और भूसंपत्ति शुल्क, स्टॉप शुल्क, सेवा शुल्क, मूल्य वर्धित कर और अन्य कोई लागू कर सहित सभी संदर्भित करों के संबंध में और भुगतान में प्रतिलाभ दर्ज कराने (रिटर्न फाइल करने)या अन्य आवश्यक प्रलेखन करने के सापेक्ष आपके लिए हो सकता है। आपके खाते का निर्माण और निरंतर परिचालन और/या ऐसे खाते में निवेशों या संपत्तियों का अधिग्रहण, जमा या निपटान के साथ ही साथ खाते के संचालन में देखी गई कोई आय, वितरण या हानियों के लिए आपको कर परिणामों का सामना करना पड़ सकता है, जो कई तथ्यों पर निर्भर करते हैं, जिनमें आपका लागू निवासी, आपका निवास का स्थान, आपकी नागरिकता या आपके खाते में संपत्ति का प्रकार शामिल हैं, पर ये इन्हीं तक सीमित नहीं हैं। कुछ देशों में आपके निवास स्थान, निवास या नागरिकता पर ध्यान दिए बगैर, अपरदेशीय प्रभाव के साथ कर कानून हो सकते हैं। बैंक कोई कानूनी या कर संबंधी सलाह नहीं देता और आपको किसी स्वतंत्र कानूनी और/या कर परामर्शदाता से कानूनी और/या कर परामर्श लेना चाहिए। आप स्वीकार करते हैं और सहमत देते हैं कि आपके किसी भी कर दायित्व के संबंध में और/या तीसरे पक्ष द्वारा प्रदान किए गए किसी कानूनी और/या कर परामर्श के लिए बैंक की कोई देयता नहीं है।

### 14. कर आलेखन

बेन्क अनंतमे कोई पला भर्थाटा विना, तमाम आवक, भूडी लाभो, संपत्ति अने मिलकत वेराओ, स्टेम्प ड्युटी, सेवा कर, भूत्य वर्धित कर अने कोई पला अन्य लागु करो सहित तमाम सुसंगत करोनी युडवली अने ते संबंघमां अन्य आवश्यक दस्तावेजकरला अथवा रिटर्न्स फाइल करवा संबंघमां तमारी होई शके ते कोई पला जवाबदारी परिपूर्णा करवानी तमारी इरज छे। तमारुं जातुं निर्माए करपुं अने कामगीरी यालु राजवी अने/ अथवा आवा जातामां रोडाओ के अस्क्यामतो हस्तगत, धरावपी के निडाल करवो तेम ज जातानी कामगीरी संबंघमां कोई पला आवक, वितरला के थयेलुं नुडसानने लीघे तमारुं लागु डोभिसाईल, तमारुं निवास स्थण, तमारुं नागरिकत्व अथवा तमारा जातामां तमे धरावता हो ते अस्क्यामतोना प्रडारने भर्थाईत नहीं तेना सहित घलां जधां परिबजोने आधारे कर परिणामो तमने भोगवपाना रहेशे। अमुक देशोमां तमारुं डोभिसाईल, निवास के नागरिकत्वनुं स्थण गमे ते होय तो पला प्रदेशोतर असर साथे कर धारा धरावी शके छे। बेन्क कोई डानूनी के कर सलाह आपती नथी अने तमारुं स्वतंत्र डानूनी अने/ कर सलाहकार पासेथी डानूनी अने/ अथवा कर सलाह लेवी जेधे। तमे पहोय अने संमत आपो छो के बेन्कनी तमारी कर जवाबदारीओ अने/ अथवा तृतीय पक्षो द्वारा तमने अपाई होय तेवी कोई पला डानूनी अने/अथवा कर सलाह संबंघमां बेन्क जवाबदार नथी।

## 15. Smart Home/SmartLAP EMI calculation

Equated Monthly Instalment (EMI) means the amount of monthly payment consisting of principal and interest necessary to amortise the Smart Home Credit Facility amount/Smart Loan Against Property Credit Facility amount with applicable interest within such period as may be determined by the Bank from time to time. The EMI of your loan is calculated based on 372 days in a year.

The interest will be computed on the outstanding ledger balance on a monthly basis based on the actual number of days.

The principal amount will be the difference between the EMI and the interest amount calculated for the month.

### 15. स्मार्ट होम/स्मार्ट एलएपी ईएमआई गणना

समानित मासिक किश्त (ईएमआई) का तात्पर्य मासिक भुगतान की वह राशि है जिसमें मूल और स्मार्ट होम क्रेडिट फेसिलिटी राशि/लागू ब्याज के साथ स्मार्ट लोन अगेंस्ट प्रॉपर्टी क्रेडिट फेसिलिटी राशि संबंधी ऋण चुकाने के लिए आवश्यक ब्याज सम्मिलित है, उस अवधि के भीतर, जो कि समय-समय पर बैंक द्वारा निर्धारित की जाती है। आपके ऋण की ईएमआई की गणना एक वर्ष में 372 दिनों के आधार पर की जाती है।

ब्याज की गणना दिनों की वास्तविक संख्या के आधार पर मासिक आधार पर बकाया लेजर बैलेंस पर की जाएगी। मूल धन ईएमआई और महीने के लिए परिकलित ब्याज राशि के बीच का अंतर होगा।

### 15. स्मार्ट होम/ स्मार्ट एलएपी ईएमआई गणना

ईडेवेटेड मंथली ईन्स्टोलमेन्ट (ईएमआई- अेकसमान मासिक हप्ता)नो अर्थ बेन्क द्वारा समयांतरे निश्चित कराई शके ते भुजब आवा समयाणामां लागु व्याज साथे स्मार्ट होम क्रेडिट फेसिलिटी रकम/ स्मार्ट लोन अगेईन्स्ट प्रॉपर्टीक्रेडिट फेसिलिटी रकमने अमोर्टाईज करपुं जइरी भूण रकम अने व्याजो समावेश धरावपी मासिक युडवलीनी रकम अेवो थाय छे। तमारी लोननी ईएमआई वर्षमां 372 टियसना घोरले गलातरी कराशे। व्याज टियसोनी वास्तविक संख्याने आधारे मासिक घोरले आउटस्टेन्डिंग लेजर बेलेन्स पर गलातरी कराशे। भूण रकम महिना माटे गलातरी कराता ईएमआईअने व्याजनी रकम परयेनो तइापत रहेशे।

## 16. Change of address

You need to notify the Bank regarding change of residential address due to relocation or any other reason and you need to intimate the new address to the Bank within two weeks of such a change.

### 16. पते में परिवर्तन

आपको स्थान परिवर्तन या किसी अन्य कारण से आवासीय पते के परिवर्तन के बारे में बैंक को सूचित करने की आवश्यकता होती है और इस प्रकार के किसी परिवर्तन के दो सप्ताहों के भीतर आपको बैंक को नए पते की सूचना देनी होगी।

### 16. सरनामुं बदली

तमारुं स्थण बदलवाने लीघे अथवा कोई पला अन्य कारलासर निवासी सरनामुं बदली करवी संबंघमां बेन्कने जाला करपुं जइरी छे अने आवा इरइराना संजोगोमां जे सप्ताहमां बेन्कने नवा सरनामानी जाला करवी जइरी छे।

## 17. Foreign Exchange Management Act, 1999 (FEMA) guidelines for non-resident Indians

Loans disbursed to you should not be utilised for any of the activities listed herewith; the business of chit fund, or nidhi company, or agricultural or plantation activities or in real estate business, or construction of farm houses; or trading in Transferable Development Rights (TDRs) investment in capital market including margin trading and derivatives.

You are required to ensure that the loan amount disbursed to you is not remitted outside India. You should also ensure that the loan disbursed to you is not credited into your NRE/FCNR (B) accounts.

You are required to note that the repayment of loans can be only made by the below mentioned modes:

- Home Loans / Smart Home – NRE/NRO/Inward remittance/Relatives bank account
- Loan against property (LAP) / Smart LAP – NRE/NRO/Inward remittance.

### 17. विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 (फेमा) अप्रवासी भारतीयों के लिए दिशा-निर्देश

आपको वितरित किया गया ऋण इसके साथ सूचीबद्ध किसी गतिविधि के लिए उपयोग नहीं किया जाना चाहिए; चिट फंड व्यवसाय, या निधि कंपनी, या कृषि या बागवानी गतिविधियाँ या अचल संपत्ति व्यापार या फार्म हाउसों के निर्माण; या पूँजी बाजार में ट्रांसफरबल डेवलपमेंट राइट्स (टीडीआर) निवेश में व्यापार, जिसमें मार्जिन ट्रेडिंग और डेरिवेटिव शामिल हैं।

आपको यह सुनिश्चित करने की आवश्यकता है कि आपको वितरित की गई ऋण राशि आपके एनआरई/एफसीएनआर (बी) खातों में जमा नहीं किया गया है।

आपको ध्यान देने की जरूरत है कि ऋणों का पुनर्भुगतान सिर्फ निम्नांकित तरीकों से ही किया जा सकता है:

- गृह ऋण/स्मार्ट होम – एनआरई/एनआरओ/आवक विप्रेषण/रिश्तेदारों का बैंक खाता
- संपत्ति के विरुद्ध ऋण (एलएपी)/स्मार्ट एलएपी – एनआरई/एनआरओ/आवक विप्रेषण

### 17. बिननिवासी भारतीयों माटे इरेन अकसचेन्ज मेनेजमेन्ट अक्ट 1999 (अईअमअ) मार्गदर्शिका

तमने अपायेली लोन थिट इंडनो वेपार के निधि कंपनी के कृषि के वृक्षारोपण प्रवृत्ति के रिथल अस्टेटना घंघामां के इमर् हाउसना बांघकाममां अथवा मार्जिन ट्रेडिंग अने डेरिवेटिव्स सहित मूडी अन्तरमां ट्रांसफरेबल डेवलपमेन्ट राइट्स (टीडीआर)मां ट्रेडिंग सहित अही आपेली याहीमांथी कोर्पण प्रवृत्ति माटे उपयोग न करशो।

तमने वितरण करवामां आपेली लोन तमे भारत अहारे नहीं मोडलो तेनी जातरी आपवी आवश्यक छे। तमारे अे पण जातरी राजवी जोअे के तमने वितरण करवयेली लोन तमारा अेनआरई / अेइसीअेनआर (बी) जातामां जमा नहीं करशे।

तमने अे नोँघ करवानी विन्ती छे के लोननी पुनःयुक्वली इकत निम्नलिखित माध्यमोथी ज करी शकशे:

- होम लोन / स्मार्ट होम – अेनआरई / अेनआरओ / एन्वर्ड रेमिटन्स / संबंधीनुं वेन्क जातुं
- लोन अगेअेन्ट प्रोपर्टी (अेलअेपी) / स्मार्ट अेलअेपी – अेनआरई / अेनआरओ / एन्वर्ड रेमिटन्स।

## 18. General points

You should read this application form and the loan facility related documents and the loan agreement carefully; understand its contents before signing them. You should seek legal advice from your lawyers to ensure that you understand the contents, your obligations and the full consequences of signing it.

These terms and conditions and those pertaining to any services provided by the Bank may, at the Bank's sole discretion, be changed from time to time upon giving the account holder prior notice by way of display in the Bank's premises or by such other method as the Bank may decide.

If the account holder does not close the account or cancel the services prior to the expiry of the notice period, the account holder shall be deemed to have agreed to such change.

### 18. सामान्य बिन्दु

आपको सावधानीपूर्वक यह आवेदन प्रपत्र और ऋण सुविधा से संबंधित प्रलेखों व ऋण अनुबंध को पढ़ना चाहिए; इन पर हस्ताक्षर करने के पूर्व इसमें निहित सामग्री को समझें। आपको यह सुनिश्चित करने के लिए अपने वकील से कानूनी सलाह लेना चाहिए, कि आप निहित सामग्री, आपके दायित्वों और इस पर हस्ताक्षर करने के पूरे परिणामों को समझते हैं।

ये नियम और शर्तें और वे बातें जो बैंक द्वारा प्रदत्त किसी सेवाओं से संबद्ध हों, वे बैंक के स्वयं के विवेक पर समय-समय पर खाताधारकों को बैंक भवन में ही पूर्व सूचना प्रदर्शित कर या इस तरह के अन्य तरीकों से जिस पर बैंक निर्णय ले सकता है, परिवर्तित की जा सकती हैं।

यदि खाताधारक सूचना की अवधि के समाप्त होने के पूर्व खाता बंद नहीं करता है या सेवाओं को निरस्त नहीं करता है, तब यह समझा जाएगा कि खाताधारक ऐसे परिवर्तन के लिए सहमत है।

### 18. सामान्य मुद्दाओ:

तमारे आ अरज पत्रक अने लोन सुविधा संबंधी दस्तावेजो अने लोन करार कागजपूर्वक वांचया जोअे अने तेनी पर सही करता पहेला तेमांन। मुद्दाओ समज लेवा जोअे। तमे मुद्दाओ, तमारी जवाबदारीओ अने सही करवानां अेअेन्ट परिणामो विशे तमारा वकील पासेथी कानूनी सलाह लई शको छे।

आ नियमो अने शरतो अने वेन्क द्वारा पूरी पडाती कोर्पण सेवाओ वेन्कनी अेकमेव भरज्जे वेन्कना संकुलमां प्रदर्शित करीने अथवा वेन्क नक्की करे ते आपी अन्य पद्धति द्वारा जाताधारकने पूर्वसूचना आपीने समयांतरे अटली करार शके छे।

जो जाताधारक सूचनानो समयगाणो पूरो थया पहेला जातुं अंघ नहीं करे के सेवाओ रदजातल नहीं करे तो जाताधारक आवा इरेइरने संमत होवानुं गणवामां आवशे।

TELL US ABOUT YOURSELF / हमें अपने बारे में बताएं / अमने तमारा विशे जाछाकारी आपो

	APPLICANT आवेदक अरजदार	CO-APPLICANT सह-आवेदक सह-अरजदार
<b>Title / पदवी / शीर्षक</b>	<input type="checkbox"/> Mr./ श्री / श्री <input type="checkbox"/> Ms./कुमारी/ डु. <input type="checkbox"/> Mrs./ श्रीमती/ श्रीमती <input type="checkbox"/> Dr./ डॉ./ डी. <input type="checkbox"/> Others/ अन्य / अन्यो _____	<input type="checkbox"/> Mr./ श्री / श्री <input type="checkbox"/> Ms./कुमारी/ डु. <input type="checkbox"/> Mrs./ श्रीमती/ श्रीमती <input type="checkbox"/> Dr./ डॉ./ डी. <input type="checkbox"/> Others/ अन्य / अन्यो _____
<b>Name / नाम / नाम</b>	First/ पहला/प्रथम _____ Middle/ मध्य/पथलुं _____ Last/ अंतिम छेलुं _____	First/ पहला/प्रथम _____ Middle/ मध्य/पथलुं _____ Last/ अंतिम छेलुं _____
<b>Former/other name<sup>10</sup></b> पूर्व/अन्य नाम <sup>10</sup> अगाऊनु/अन्य नाम <sup>10</sup>	_____	_____
<b>Gender and Date of birth</b> लिंग और जन्म तारीख लिंग अने जन्मतारीख	<input type="checkbox"/> Male / पुरुष / पुरुष <input type="checkbox"/> Female / महिला / स्त्री <input type="checkbox"/> Third Gender / तृतीय लिंग / तृतीयपंथी Date / तारीख / तारीख : _____ <small>DD/MM/YYYY दिन/मास/वर्ष दि.दि./मम/वववव</small>	<input type="checkbox"/> Male / पुरुष / पुरुष <input type="checkbox"/> Female / महिला / स्त्री <input type="checkbox"/> Third Gender / तृतीय लिंग / तृतीयपंथी Date / तारीख / तारीख : _____ <small>DD/MM/YYYY दिन/मास/वर्ष दि.दि./मम/वववव</small>
<b>Country of birth / देश जहाँ जन्म हुआ / जन्मो देश</b>	_____	_____
<b>PAN no./GIR no. / पैन नं./ जीआईआर नं./ पेन नं./ गुआईआर नं.</b>	_____	_____
<b>Photo ID document type</b> फोटो आईडी दस्तावेज का प्रकार फोटो आईडी दस्तावेजो प्रकार	_____	_____
<b>Photo identification no.</b> फोटो आईडेंटिफिकेशन नं. फोटो आइडिन्टिफिकेशन नं.	_____	_____
<b>Number of dependents</b> आश्रितों की संख्या आश्रितोनी संख्या	_____	_____
<b>Multiple nationality</b> एकाधिक राष्ट्रियता अनु नागरिकत्व	<input type="checkbox"/> Yes / हैं / हा <input type="checkbox"/> No / नहीं / ना	<input type="checkbox"/> Yes / हैं / हा <input type="checkbox"/> No / नहीं / ना
<b>Nationality / राष्ट्रियता / राष्ट्रियता</b>	_____	_____
<b>Nationality 2 / राष्ट्रियता 2 / राष्ट्रियता 2</b>	_____	_____
<b>Nationality 3 / राष्ट्रियता 3 / राष्ट्रियता 3</b>	_____	_____
<b>Resident status / आवासीय स्थिति / निवासी स्थिति</b>	_____	_____
<b>Residence accommodation/ Ownership / आवास/स्वामित्व अधिकार निवासी रहेहाए/ मालिकी</b>	<input type="checkbox"/> Company provided / कंपनी द्वारा दिया हुआ / कंपनीअे आपेनु <input type="checkbox"/> Self-owned / खुद का / स्व-मालिकीनुं <input type="checkbox"/> Mortgaged / मॉर्गज्ड / मोर्टगेज करेनुं <input type="checkbox"/> Rented / किराए पर / भाडानुं <input type="checkbox"/> Parents/Relatives / माता-पिता/ रिश्तेदार का / वाली/संबंधीअो <input type="checkbox"/> Others / अन्य / अन्यो _____	<input type="checkbox"/> Company provided / कंपनी द्वारा दिया हुआ / कंपनीअे आपेनु <input type="checkbox"/> Self-owned / खुद का / स्व-मालिकीनुं <input type="checkbox"/> Mortgaged / मॉर्गज्ड / मोर्टगेज करेनुं <input type="checkbox"/> Rented / किराए पर / भाडानुं <input type="checkbox"/> Parents/Relatives / माता-पिता/ रिश्तेदार का / वाली/संबंधीअो <input type="checkbox"/> Others / अन्य / अन्यो _____
<b>Correspondence address/ पत्राचार का पता / पत्रव्यवहार सरनामुं</b>	<input type="checkbox"/> Residence address / आवासीय पता / निवासी सरनामुं <input type="checkbox"/> Office address / कार्यालयीन पता / ओफिसनुं सरनामुं	<input type="checkbox"/> Residence address / आवासीय पता / निवासी सरनामुं <input type="checkbox"/> Office address / कार्यालयीन पता / ओफिसनुं सरनामुं
<b>Present /Current residence address</b> वर्तमान / करंट आवासीय पता वर्तमान / चालु रहेहाइनुं सरनामुं	House/Flat/Apt. no. and name / घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/ घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. अने नाम _____ Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ गलीनुं नाम अने नं. अने विस्तार / स्थल _____ Landmark / लैंडमार्क / सीमाचिह्न _____ City and State / शहर और राज्य / शहर अने राज्य _____ Country / देश / देश _____ Pin code / पिन कोड / पिन कोड _____ Duration at current address / वर्तमान पते पर रहने की अवधि / हालने सरनामे _____ years / वर्ष / वर्ष अने _____ months / माह / महिनाथी वसवाट छे. At this address since / इस पते पर कब से हैं : / आ सरनामे _____ (dd/mm/yyyy) / (दिन/माह/वर्ष) से / थी (तारीख/महिना / वर्ष) Duration at previous address / पिछले पते पर रहने की अवधि / गत सरनामाना मुद्दा _____ years / वर्ष / वर्ष _____ months / माह / महिना	House/Flat/Apt. no. and name / घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/ घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. अने नाम _____ Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ गलीनुं नाम अने नं. अने विस्तार / स्थल _____ Landmark / लैंडमार्क / सीमाचिह्न _____ City and State / शहर और राज्य / शहर अने राज्य _____ Country / देश / देश _____ Pin code / पिन कोड / पिन कोड _____ Duration at current address / वर्तमान पते पर रहने की अवधि / हालने सरनामे _____ years / वर्ष / वर्ष अने _____ months / माह / महिनाथी वसवाट छे. At this address since / इस पते पर कब से हैं : / आ सरनामे _____ (dd/mm/yyyy) / (दिन/माह/वर्ष) से / थी (तारीख/महिना / वर्ष) Duration at previous address / पिछले पते पर रहने की अवधि / गत सरनामाना मुद्दा _____ years / वर्ष / वर्ष _____ months / माह / महिना

**Previous address (if resident at current address for less than 3 years)**

पिछला पता (यदि वर्तमान पते पर 3 वर्ष से कम समय के लिए निवास कर रहे हैं)  
गत सरनामानी सुट्टा  
(जो 3 वर्षों की ओछा समय माटे वर्तमान सरनामे रहेता हो)

House/Flat/Apt. no. and name / घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/  
घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. अने नाम \_\_\_\_\_  
Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं.  
और क्षेत्र/लोकेशन / गलीनुं नाम अने नं. अने विस्तार / स्थण \_\_\_\_\_  
Landmark / लैंडमार्क / सीमाथिहण \_\_\_\_\_  
City and State / शहर और राज्य / शहेर अने राज्य \_\_\_\_\_  
Country / देश / देश \_\_\_\_\_  
Pin code / पिन कोड / पिन कोड \_\_\_\_\_

House/Flat/Apt. no. and name / घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/  
घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. अने नाम \_\_\_\_\_  
Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं.  
और क्षेत्र/लोकेशन / गलीनुं नाम अने नं. अने विस्तार / स्थण \_\_\_\_\_  
Landmark / लैंडमार्क / सीमाथिहण \_\_\_\_\_  
City and State / शहर और राज्य / शहेर अने राज्य \_\_\_\_\_  
Country / देश / देश \_\_\_\_\_  
Pin code / पिन कोड / पिन कोड \_\_\_\_\_

\*Applicant/Co-applicant is required to provide the supporting documents in case of having 'former' or 'other' names.

\*पूर्व नामयुक्त आवेदक/सह-आवेदक को सहायक दस्तावेज देने होंगे.

\*अरजदार/सह-अरजदार 'अगाऊ' अथवा 'अन्य' नामो धरापवाना डिस्तामां समर्थन आपता दस्तावेजो पूरा पाडवा आवश्यक छे.

Signature of the applicant  
आवेदक के हस्ताक्षर  
अरजदारनी सही

Relationship with applicant  
आवेदक के साथ रिश्तानशिप  
अरजदारनी साथे संबंध

Signature of the co-applicant  
सह-आवेदक के हस्ताक्षर  
सह-अरजदारनी सही

**Permanent address (Applicable for NRI)**

स्थायी पता  
(एनआरआई के लिए लागू)

कायमी सरनामुं  
(अनआरआरआई माटे लागू)

House/Flat/Apt. no. and name / घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/  
घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. अने नाम \_\_\_\_\_  
Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं.  
और क्षेत्र/लोकेशन / गलीनुं नाम अने नं. अने विस्तार / स्थण \_\_\_\_\_  
Landmark / लैंडमार्क / सीमाथिहण \_\_\_\_\_  
City and State / शहर और राज्य / शहेर अने राज्य \_\_\_\_\_  
Country / देश / देश \_\_\_\_\_  
Pin code / पिन कोड / पिन कोड \_\_\_\_\_

House/Flat/Apt. no. and name / घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/  
घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. अने नाम \_\_\_\_\_  
Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं.  
और क्षेत्र/लोकेशन / गलीनुं नाम अने नं. अने विस्तार / स्थण \_\_\_\_\_  
Landmark / लैंडमार्क / सीमाथिहण \_\_\_\_\_  
City and State / शहर और राज्य / शहेर अने राज्य \_\_\_\_\_  
Country / देश / देश \_\_\_\_\_  
Pin code / पिन कोड / पिन कोड \_\_\_\_\_

**Contact details  
संपर्क विवरण  
संपर्क विगतो**

Residence tel. no. / आवासीय टेलिफोन नं. / निवासी फ़ोन नं.  
STD code / एस्टडी कोड / अरेरडीडी कोड Number(s) / नंबर / नंबर(सं)  
Mobile / मोबाइल / मोबाइल / मोबाइल  
E-mail / ई-मेल / ई-मेल

Residence tel. no. / आवासीय टेलिफोन नं. / निवासी फ़ोन नं.  
STD code / एस्टडी कोड / अरेरडीडी कोड Number(s) / नंबर / नंबर(सं)  
Mobile / मोबाइल / मोबाइल / मोबाइल  
E-mail / ई-मेल / ई-मेल

**Educational qualifications  
शैक्षणिक योग्यता  
शैक्षणिक पात्रता**

Under graduate / अंडर ग्रेजुएट / अंडर ग्रेजुएट  
 Graduate / ग्रेजुएट / ग्रेजुएट  
 Post graduate / पोस्ट ग्रेजुएट / पोस्ट ग्रेजुएट  
 Professional / प्रोफेशनल / व्यापसायिक  
 Tertiary (diploma) / तृतीय (डिप्लोमा) / टर्टियरी (डिप्लोमा)  
 Others / अन्य / अन्य

Under graduate / अंडर ग्रेजुएट / अंडर ग्रेजुएट  
 Graduate / ग्रेजुएट / ग्रेजुएट  
 Post graduate / पोस्ट ग्रेजुएट / पोस्ट ग्रेजुएट  
 Professional / प्रोफेशनल / व्यापसायिक  
 Tertiary (diploma) / तृतीय (डिप्लोमा) / टर्टियरी (डिप्लोमा)  
 Others / अन्य / अन्य

**Marital status / वैवाहिक स्थिति/  
वैवाहिक स्थिति**

Married / विवाहित / वैवाहिक  Single / अविवाहित / अकेल

Married / विवाहित / वैवाहिक  Single / अविवाहित / अकेल

**TELL US ABOUT YOUR JOB/PROFESSION/OCCUPATION**

हमें अपने कामकाज/पेशे/व्यवसाय के बारे में बताएं  
अमने तमारी नोकरि/धंधा / व्यवसाय विशेषे जाछाकारी आपो

Salaried  
वेतनभोगी  
नोकरियात

**APPLICANT आवेदक / अरजदार**

**Designation / पद /  
होदो**  
 Senior management /  
सीनियर मैनेजमेंट /  
सिनिथर मेनेजमेन्ट  
 Middle management /  
मिडिल मैनेजमेंट /  
मिडिल मेनेजमेन्ट  
 Junior management /  
जूनियर मैनेजमेंट /  
जुनिथर मेनेजमेन्ट  
 Officer / ऑफिसर / ओडिसर  
 Clerical / क्लैरिकल / क्लेरिकल  
Job title / कार्यपद / ज़ोब टाइटल  
**You work for / आप किसके लिए काम  
करते हैं / तमे जेने माटे काम करो छो**  
 Government /  
सरकार  
सरकार  
 Public Ltd. Co. /  
पब्लिक लि. कं. /  
पब्लिक लि. कं.  
 Public Sector /  
पब्लिक सेक्टर /  
पब्लिक सेक्टर  
 Pvt. Ltd. Co./ प्रा. लि. कं. /  
प्रा. लि. कं.  
 MNC / एमएनसी / एमएनसी  
 Partnership/Proprietorship /  
पार्टनरशिप/प्रोप्रायटरशिप /  
भागीदारी/भाजिडी  
 Others / अन्य / अन्य

**APPLICANT/सह-आवेदक/ सह-अरजदार**

**Designation / पद /  
होदो**  
 Senior management /  
सीनियर मैनेजमेंट /  
सिनिथर मेनेजमेन्ट  
 Middle management /  
मिडिल मैनेजमेंट /  
मिडिल मेनेजमेन्ट  
 Junior management /  
जूनियर मैनेजमेंट /  
जुनिथर मेनेजमेन्ट  
 Officer / ऑफिसर / ओडिसर  
 Clerical / क्लैरिकल / क्लेरिकल  
Job title / कार्यपद / ज़ोब टाइटल  
**You work for / आप किसके लिए काम  
करते हैं / तमे जेने माटे काम करो छो**  
 Government /  
सरकार  
सरकार  
 Public Ltd. Co. /  
पब्लिक लि. कं. /  
पब्लिक लि. कं.  
 Public Sector /  
पब्लिक सेक्टर /  
पब्लिक सेक्टर  
 Pvt. Ltd. Co./ प्रा. लि. कं. /  
प्रा. लि. कं.  
 MNC / एमएनसी / एमएनसी  
 Partnership/Proprietorship /  
पार्टनरशिप/प्रोप्रायटरशिप /  
भागीदारी/भाजिडी  
 Others / अन्य / अन्य

<input type="checkbox"/> <b>Self-employed</b> स्व-रोजगार स्व-रोजगार	<b>Your firm is</b> आपकी संस्था है व्यवसाय है <input type="checkbox"/> Proprietorship प्रोप्रायटरशिप मालिकी <input type="checkbox"/> Journalist पत्रकार पत्रकार <input type="checkbox"/> Architect आर्किटेक्ट आर्किटेक्ट <input type="checkbox"/> Private limited प्राइवेट लिमिटेड प्राइवेट लिमिटेड <input type="checkbox"/> Lawyer वकील वकील	<b>Profession</b> पेशा व्यवसाय है <input type="checkbox"/> CA सीए सीए <input type="checkbox"/> Partnership पार्टनरशिप भागीदारी <input type="checkbox"/> Consultant कन्सल्टेंट कन्सल्टेंट <input type="checkbox"/> Doctor डॉक्टर डॉक्टर <input type="checkbox"/> Others _____ अन्य अन्य
<input type="checkbox"/> <b>Others</b> अन्य अन्य	<input type="checkbox"/> Student / छात्र / विद्यार्थी <input type="checkbox"/> Housewife / गृहिणी / गृहिणी <input type="checkbox"/> Retired / सेवानिवृत्त / निवृत्त <input type="checkbox"/> Others / अन्य / अन्यो _____	<input type="checkbox"/> Student / छात्र / विद्यार्थी <input type="checkbox"/> Housewife / गृहिणी / गृहिणी <input type="checkbox"/> Retired / सेवानिवृत्त / निवृत्त <input type="checkbox"/> Others / अन्य / अन्यो _____
<b>Office address /</b> कार्यालय पता / ओफिसनु सरनामुं	Name of firm/employer and dept. / संस्था/मालिक का नाम और विभाग / पेटी/ कंपनी अने विभागनु नाम _____ Street name and no. and area/location / गली/रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन / गलीनु नाम अने नं. अने विस्तार/ स्थण _____ Landmark / लैंडमार्क / सीमाधिहण _____ City and State / शहर और राज्य / शहर अने राज्य _____ Pin code / पिन कोड / पिन कोड _____ Nature of business / व्यवसाय का प्रकार / वेपारनु प्रकार _____ Duration in current organisation / वर्तमान संस्था में काम करने की अवधि / वर्तमान संस्थां सभयगाणो _____ years / वर्ष / वर्ष _____ months / माह / महिना Total work experience / काम का कुल अनुभव / कुल कार्य अलुभव _____ years / वर्ष / वर्ष _____ months / माह / महिना	Name of firm/employer and dept. / संस्था/मालिक का नाम और विभाग / पेटी/ कंपनी अने विभागनु नाम _____ Street name and no. and area/location / गली/रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन / गलीनु नाम अने नं. अने विस्तार/ स्थण _____ Landmark / लैंडमार्क / सीमाधिहण _____ City and State / शहर और राज्य / शहर अने राज्य _____ Pin code / पिन कोड / पिन कोड _____ Nature of business / व्यवसाय का प्रकार / वेपारनु प्रकार _____ Duration in current organisation / वर्तमान संस्था में काम करने की अवधि / वर्तमान संस्थां सभयगाणो _____ years / वर्ष / वर्ष _____ months / माह / महिना Total work experience / काम का कुल अनुभव / कुल कार्य अलुभव _____ years / वर्ष / वर्ष _____ months / माह / महिना
<b>Contact details /</b> संपर्क विवरण / संपर्क विगतो	Office tel. no. / कार्यालयीन टेलिफोन नं. / ओफिस फोन नं. STD code / एसटीडी कोड/असटीडी कोड _____ Number(s) / नंबर्स / नंबर्स (सं) _____ Extn. / एक्सटेंशन / अक्ष. _____	Office tel. no. / कार्यालयीन टेलिफोन नं. / ओफिस फोन नं. STD code / एसटीडी कोड/असटीडी कोड _____ Number(s) / नंबर्स / नंबर्स (सं) _____ Extn. / एक्सटेंशन / अक्ष. _____
<b>Income details /</b> आय का विवरण / आपकनी विगतो	Annual salary/income in ₹ (current year) / वार्षिक वेतन रु. में (वर्तमान वर्ष) / वार्षिक पगार/र मां आयक (वर्तमान वर्ष) Gross / ग्रॉस / ग्रोस _____ Net / नेट / नेट _____ Income from other sources in ₹ (current year) Net /अन्य स्रोतों से आय रुप में (वर्तमान वर्ष) नेट /अन्य स्रोतमांथी रु. (वर्तमान वर्ष)मां आयक नेट _____ Source of other income / अन्य आय का स्रोत / अन्य आयकनो स्रोत _____	Annual salary/income in ₹ (current year) / वार्षिक वेतन रु. में (वर्तमान वर्ष) / वार्षिक पगार/र मां आयक (वर्तमान वर्ष) Gross / ग्रॉस / ग्रोस _____ Net / नेट / नेट _____ Income from other sources in ₹ (current year) Net /अन्य स्रोतों से आय रुप में (वर्तमान वर्ष) नेट /अन्य स्रोतमांथी रु. (वर्तमान वर्ष)मां आयक नेट _____ Source of other income / अन्य आय का स्रोत / अन्य आयकनो स्रोत _____

## HSBC RELATIONSHIP / एचएसबीसी रिलेशनशिप / अथएसबीसी साथे संबंघ

Do you have an existing HSBC relationship? / क्या आपकी मौजूदा  
एचएसबीसी रिलेशनशिप है? / शु तमे हालमां अथएसबीसी साथे संबंघ धरावो छो?  
 Yes / हां/ हा  No / नहीं/ ना

Do you have an existing HSBC relationship? / क्या आपकी मौजूदा  
एचएसबीसी रिलेशनशिप है? / शु तमे हालमां अथएसबीसी साथे संबंघ धरावो छो?  
 Yes / हां/ हा  No / नहीं/ ना

Signature of the applicant  
आवेदक के हस्ताक्षर  
अरखदारनी सही

Signature of the co-applicant  
सह-आवेदक के हस्ताक्षर  
सह-अरखदारनी सही

## HSBC BANK ACCOUNT DETAILS (If holder of a HSBC Savings/Current Account)

एचएसबीसी बैंक खाता विवरण (यदि किसी एचएसबीसी बचत/चालू खाते के धारक हैं)  
अथअसबीसी अेन्क खातानी विगतो (जे अथअसबीसी सेविंग्स/ करन्ट खाताना धारक होय)

Branch / शाखा / शाखा

Account number / खाता क्र./

खातानो नंबर

Auto debit my HSBC Account for loan repayment /  
कर्ज के भुगतान के लिए मेरे एचएसबीसी खाते को ऑटो डेबिट करें  
लोन पुनःशुद्धि माटे मारा अथअसबीसी खातामाथी ओटो डेबिट

Auto debit my HSBC Account for loan repayment /  
कर्ज के भुगतान के लिए मेरे एचएसबीसी खाते को ऑटो डेबिट करें  
लोन पुनःशुद्धि माटे मारा अथअसबीसी खातामाथी ओटो डेबिट

### LOCAL CONTACT PERSON (Applicable for NRIs)

स्थानीय संपर्क व्यक्ति (एनआरआई के लिए)

स्थानिक संपर्क व्यक्ति (एनआरआई माटे लागू)

Name / नाम / नाम

Residence address / आवासीय पता / निवासी संरचना

City and State / शहर और राज्य / शहर अने राज्य

Pin code / पिन कोड / पिन कोड

Residence tel. no. / आवासीय टेलि. नं. / निवासी शोन नं.

Mobile no. / मोबाइल नं. / मोबाइल नं.

Fax no. / फैक्स नं. / फ़ैक्स नं.

(STD code) / (स्टैंडर्ड कोड) / (एसटीडी कोड)

E-mail / ई-मेल / ई-मेल

Relation with applicant / आवेदक के साथ संबंध / अरुणरुण साथे संबन्ध

Date of birth (dd/mm/yy) / जन्म तारीख (दिन/माह/वर्ष) / जन्मतारीख (दिन/माह/वर्ष)

### MY REQUIREMENTS / मेरी आवश्यकता / मारी आवश्यकताओ

I would like to avail of a fixed interest rate / मैं फिक्स्ड इंटरैस्ट रेट लेना चाहूंगा/चाहूंगी /  
हुं डिस्टिन्क्ट व्याज दर लेवा मांगुं छु

Home Loan / गृह कर्ज / होम लोन

(Name of product) / (उत्पाद का नाम) / (थोशनांनु नाम)

Fixed interest tenure for Home Loan \_\_\_\_\_ (12/24/36 months only)

गृह कर्ज के लिए फिक्स्ड इंटरैस्ट अवधि \_\_\_\_\_ (12/24/36 माह सिर्फ)

होम लोन माटे डिस्टिन्क्ट व्याजनी मुदत \_\_\_\_\_ (12 / 24 / 36 महिना इंडत)

I would like to avail of a floating interest rate / मैं फ्लोटिंग इंटरैस्ट रेट लेना चाहूंगा/चाहूंगी /  
हुं इन्फ्लैटिंग व्याज दर लेवा मांगुं छु

Home Loan / गृह कर्ज / होम लोन

Smart Home / स्मार्ट होम / स्मार्ट होम

SmartLAP / स्मार्ट एलएपी / स्मार्टएलएपी

Loan Against Property / लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी / लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी

(Name of product) / (उत्पाद का नाम) / (थोशनांनु नाम)

Loan/overdraft amount required \_\_\_\_\_ Loan tenure required \_\_\_\_\_ months/years

इच्छित लोन/ओवरड्राफ्ट की राशि \_\_\_\_\_ लोन की अवधि \_\_\_\_\_ माह/वर्ष

आवश्यक लोन/ ओवरड्राफ्टनी रकम \_\_\_\_\_ आवश्यक लोननी मुदत \_\_\_\_\_ महिना/वर्ष

### COLLATERAL DETAILS / अतिरिक्त जमानत का विवरण / कोलेटरलनी विगतो

Name of registered owner/developer / पंजीकृत मालिक/विकासकर्ता का नाम / नोंदणीकृत मालिक / डेवलपरनु नाम

Property address / संपत्ति का पता / मिलकतनु संरचना

Occupancy details: / ऑक्युपेंसी विवरण / ओक्युपेंसी विगतो

Self-occupied / सेल्फ-ऑक्युपाइड / सेल्फ-ओक्युपाइड

Rented / किराए पर / लाडे

Vacant / खाली / ખालી

Others / अन्य / अन्य

(Occupancy details: To be filled in case of Loan Against Property, SmartLAP and Home Loan/Smart Home top-up)/(ऑक्युपेंसी विवरण: लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी, स्मार्टएलएपी और होम लोन/स्मार्ट होम टॉप-अप के मामले में ही भरा जाए) / (ओक्युपेंसी विगतो: लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी, स्मार्टएलएपी अने होम लोन / स्मार्टहोम टोप-अपना डिस्टाभां भरवानी)

### PURPOSE OF LOAN/ कर्ज का उद्देश्य / लोननो हेतु

Purchase of ready property  
तैयार संपत्ति खरीदने के लिए  
तैयार मिलकतनी जरीदी

Purchase of plot  
प्लॉट खरीदने के लिए  
प्लॉटनी जरीदी

Purchase of under construction property  
निर्माणाधीन संपत्ति खरीदने के लिए  
बांधकामनी मिलकत हेठण जरीदी

Self-construction  
स्व-निर्माण  
स्व-बांधकाम

Home improvement  
घर को बेहतर करने के लिए  
घर सुधारण

Takeover of existing loan  
मौजूदा कर्ज के अधिग्रहण के लिए  
वर्तमान लोननु टेकओवर

Medical needs  
चिकित्सकीय आवश्यकताएं  
तनीनी जरूरी

Education  
शिक्षा  
शिक्षण

Travel  
यात्रा  
प्रवास

Marriage  
विवाह  
लग्न

Purchase of professional equipment  
प्रोफेशनल उपकरण खरीदने के लिए  
व्यावसायिक उपकरणनी जरीदी

Purchase of other consumer durable(s)  
प्रोफेशनल उपकरण खरीदने के लिए  
अन्य कंस्युमर ड्युरेबल(लो)नी जरीदी

Purchase of a car  
कार खरीदने के लिए  
कारनी जरीदी

Retiring other debt(s)  
अन्य कर्ज चुकाने के लिए  
अन्य ऋण(णो) भरपाई

Any other (please specify)  
अन्य (कृपया बताएं)  
डोई पला अन्य (डूपा थोपवट करो)

### PURPOSE OF PROPERTY BEING PURCHASED (Applicable for Home Loan/Smart Home)

खरीदी जाने वाले संपत्ति का उद्देश्य (होम लोन/स्मार्ट होम पर लागू)

जरीदी करानारी मिलकतनो हेतु (होम लोन / स्मार्ट होम माटे लागू)

For self-occupation / खुद के लिए / जाते रहेवा माटे

To be occupied by close family members / नजदीकी पारिवारिक सदस्य के लिए / निकटवर्ती कौटुंबिक सदस्यो द्वारा रहेवा माटे

For Investment/Renting / निवेश/किराए पर उताने के लिए / रोकाण / लाडे आपवा





## Definition / परिभाषा: / व्याख्या:

<sup>13</sup>HBAP – The term HBAP is used for all HSBC areas, HBAP subsidiaries and other HBAP legal entities in the Asia Pacific Region.

1. Australia, 2. Bangladesh, 3. Brunei, 4. China, 5. Hong Kong, 6. India, 7. Indonesia, 8. Japan, 9. Korea, 10. Macau, 11. Malaysia, 12. Mauritius, 13. New Zealand, 14. Philippines, 15. Singapore, 16. Sri Lanka, 17. Taiwan, 18. Thailand, 19. Vietnam

<sup>14</sup>एचबीएपी – एएसबीसी के सभी क्षेत्रों, एचबीएपी की सहयोगी कंपनियों और एशिया पैसिफिक क्षेत्रों में स्थित एचबीएपी के कानूनी अस्तित्व के लिए शब्द एचबीएपी का इस्तेमाल किया जाता है।

1. ऑस्ट्रेलिया, 2. बांग्लादेश, 3. ब्रूनी, 4. चीन, 5. हॉंग कॉंग, 6. भारत, 7. इंडोनेशिया, 8. जापान, 9. कोरिया, 10. मकाऊ, 11. मलेशिया, 12. मॉरिशस, 13. न्यूजीलैंड, 14. फिलिपाईंस, 15. सिंगापुर, 16. श्रीलंका, 17. ताइवान, 18. थाईलैंड, 19. वियतनाम

<sup>15</sup>अेयबीओपी – अेयबीओपी अे अेशिया पैसिफिक प्रदेशों में सर्व अेयअेसबीसीना विस्तारो, अेयबीओपी अनसिडिअरीओ अने अनय अेयबीओपी डानूनी कंपनीओ माटे उपयोग कराय छे।

1. ऑस्ट्रेलिया, 2. अंगलादेश, 3. अुनेर्ग, 4. चीन, 5. हॉंगकॉंग, 6. भारत, 7. इंडोनेशिया, 8. जापान, 9. कोरिया, 10. मकाऊ, 11. मलेशिया, 12. मोरिशियस, 13. न्यूजीलैंड, 14. फिलिपिन्स, 15. सिंगापुर, 16. श्रीलंका, 17. ताइवान, 18. थाइलैंड, 19. वियतनाम

<sup>16</sup>Relative' defined under as:

- Any immediate ascendant, any spouse or former spouse of any such ascendant, and any brother or sister of any such spouse or former spouse
- Any immediate descendant, and any spouse or former spouse of any such descendant
- Any brother or sister, aunt or uncle, grandparents, grandchildren and their spouses, any nephew or niece and any first cousin
- Any spouse or former spouse, any immediate ascendant of any such spouse or former spouse, and any brother or sister of any such spouse or former spouse
- And, of the purposes of this definition, any step-child shall be deemed to be child of both its natural parent and of its step-parent and any adopted child to be the child of the adopting parent, and a spouse shall include anyone living as such

<sup>17</sup>रिश्तेदार की परिभाषा इस प्रकार है:

- कोई भी नजदीकी पूर्वज, उस पूर्वज का मौजूदा या पहले का जीवनसाथी, और उस जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का कोई भाई या बहन।
- कोई भी नजदीकी वंशज, उस वंशज का मौजूदा या पहले का जीवनसाथी;
- उस जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का कोई भाई या बहन, चाचा-चाची, मौसा-मौसी, दादा-दादी, नाना-नानी, नाती-पोते और उनके जीवनसाथी, भतीजा-भतीजा, भांजा-भांजी और चचेरे भाई-बहन;
- जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का या जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का सगा पूर्वज और उसका कोई भाई या बहन;
- इस परिभाषा के उद्देश्यों के लिए, कोई सातेली संतान को दोनों, यानी प्रकृतिक, तथा सातेले माता-पिता, दोनों की संतान माना जाएगा। इसी प्रकार गोद ली हुई संतान को, गोद लेने वाले माता-पिता की संतान माना जाएगा तथा जीवनसाथी में उन्हें माना जाएगा जो इस प्रकार मौजूद होंगे।

<sup>18</sup>‘संबंधी’नी व्याख्या आ मुखअ थयो:

- कोर्ध पठा तात्कालिक पूर्वज, कोर्ध पठा अुवनसाथी के कोर्ध पठा आवा पूर्वजना माअ अुवनसाथी अने कोर्ध पठा आवा अुवनसाथी के माअ अुवनसाथीना कोर्ध पठा लाध के अहेन;
- कोर्ध पठा तात्कालिक पूर्वज अने कोर्ध पठा आवा पूर्वजना कोर्ध पठा अुवनसाथी के माअ अुवनसाथी;
- कोर्ध पठा लाध के अहेन, काका के काकी, ग्राउन्डपेरन्ट्स, पौत्र अने तेमना अुवनसाथीओ, कोर्ध पठा अुवनसाथी अने कोर्ध पठा प्रथम पितराध;
- कोर्ध पठा अुवनसाथी के माअ अुवनसाथी, आवा अुवनसाथी के माअ अुवनसाथीना कोर्ध पठा तात्कालिक पूर्वज अने आवा अुवनसाथी के माअ अुवनसाथीना कोर्ध पठा लाध के अहेन;
- अने आ व्याख्याना हेतुओमां कोर्ध पठा सापकुं तेना अंने नेसगिक वाली अने अने सापका वालीनु संतान गाराओ अने कोर्ध पठा अकक लीधेतुं छोकरुं अकक लेनार वालीनु संतान गाराओ अने अुवनसाथीमां आ रीते रहे ते कोर्ध पठा व्यक्तितो समावेश थाय छे।

## DECLARATION / घोषणा / जहेरनामुं

I/We confirm having read and understood the Most Important Terms and Conditions (MITC) including the Tariff Sheet enclosed with this application form.

I/We acknowledge that I/we have been advised to seek independent legal view with respect to the title of the property being purchased. In case I/we approach HSBC's empanelled lawyer for legal advice, I/we acknowledge that I/we agreed to do so on my/our own volition and HSBC shall not be held liable for any disputes that I/we may have with HSBC's empanelled lawyer.

I/We also confirm that as on date of this application, there are no litigations initiated by other banks/financial institutions, being faced by me/us (please strike off if this is not the case and provide a separate list of initiated/pending litigations).

I/We further agree that any facility that may be provided to me/us shall be governed by the internal policies of HSBC that may be in force from time to time.

I/We undertake and declare that I/we will comply with all the applicable laws, rules, regulations, notifications, directions or orders made thereunder and any amendments thereof including Foreign Exchange Management Act, 1999 (FEMA). I/We undertake to intimate HSBC before proceeding overseas on permanent employment and/or emigrating and/or changing my/our nationality.

I/We acknowledge that HSBC may assign any activities to any service provider, whether located in India or overseas and whether an HSBC Group entity or a third party, at its sole discretion, in accordance with the applicable guidelines of the Reserve Bank of India (RBI). I/We also acknowledge the right of HSBC to share information pertaining to me/us with its service providers and such third parties as are required to process my application for credit facility and to provide details of my/our accounts/credit facilities to such service providers for the purpose of availing outsourced services of any nature by HSBC, without any specific consent or authorisation from me/us. I/We further acknowledge that HSBC or such service providers, whether located in India or overseas, may disclose such information if required or permitted by any law, rule or regulation or at the request of any governmental or regulatory authority or if such disclosure is required for the purposes of preventing fraud.

I/We acknowledge that the existence of this credit facility and details thereof (including details of transactions and any defaults committed by me), will be recorded with credit reference agencies and such information (including processed information) may be shared with banks/financial institutions and other credit grantors for the purposes of assessing further applications for credit by me/us and/or members of my/our household, and for occasional debt tracing and fraud prevention.

1. Accordingly, I/We hereby agree and give consent for the disclosure by HSBC of all or any such; (a) information and data relating to me/us (b) the information or data relating to any credit facility availed of/to be availed, by me/us and (c) default, if any, committed by me/us in discharge of my/our such obligation, as HSBC may deem appropriate and necessary, to Credit Information Bureau (India) Limited (CIBIL) and any other agency authorised in this behalf by the Reserve Bank of India (RBI).

2. I/We undertake that (a) CIBIL and any other agency/bureau so authorised may use, process the said information and data disclosed by HSBC; and (b) CIBIL and any other agency so authorised may furnish for consideration, the processed information and data or products thereof prepared by them, to banks/financial institutions and other credit grantors, as may be specified by the RBI in this behalf.

3. I/We consent and authorise HSBC to generate subsequently an additional report through CIBIL or authorised agency/bureau to process my loan application, in the event the necessary documentation and processes are not completed as per HSBC's policies.

I/We further agree to receive SMS alerts related to my/our application status and account activity as well as product use messages that HSBC will send, from time to time, on my/our mobile phone number as mentioned in this application form. I/We undertake to intimate HSBC in the event of any change in my/our mobile phone number.

I/We certify that the information provided by me/us in this application form is true and correct in all respects and HSBC is entitled to verify this directly or through any third party agent. I/We further acknowledge that HSBC shall have right to seek any information from any other source in this regard. I/We understand that all of the above-mentioned information shall form the basis of any facility that HSBC may decide to grant to me/us at its sole discretion.

I/We also agree if any of the above details or the declaration made by me/us is found to be false, then the Bank will be entitled to revoke and/or recall the credit facility.

मैं/हम इस आवेदन प्रपत्र के साथ संलग्न टैरिफ पत्रक सहित सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तों को पढ़े जाने और समझने की पुष्टि करता हूँ/करते हैं।

मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि खरीदी जाने वाली संपत्ति की कानूनी स्थिति पर स्वतंत्र कानूनी सलाह लेने के बारे में मुझे/हमें बताया गया है। यदि हम इस सलाह के लिए एचएसबीसी के पैनाल के वकील की कानूनी सलाह लेते हैं तो मैं/हम ऐसा अपनी इच्छानुसार करूंगा/गी/गे तथा इस संबंध में उस वकील से किसी प्रकार के विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में एचएसबीसी को जिम्मेदार नहीं ठहराऊंगा/गी/गे।

मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि मुझे/हमें दी जाने वाली सुविधा एचएसबीसी की आंतरिक नीति अनुसार होगी, जो समय-समय पर प्रभावी हो सकती है। इसीके साथ मैं/हम स्वीकार तथा मान्य करता/ती/ते हूँ/हैं कि इस संबंध में जारी तथा फॉरेन एक्सचेंज मैनेजमेंट ऐक्ट, 1999 (फेमा)के तहत संशोधित सभी प्रचलित कानून, नियम, नियमक, अधिसूचनाओं, निर्देशों या आदेशों के प्रावधानों को मैं/हम मानूंगा/गी/गे। मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि विदेश में स्थायी नौकरी के सिलसिले में जाने से पूर्व और/या विदेश गमन और/या मेरी/हमारी नागरिकता में होने वाले परिवर्तन की सूचना एचएसबीसी को दूंगा/गी/गे।

मैं/हम मान्य करता/ती/ते हूँ/हैं कि इस क्रेडिट फेसिलिटी के अस्तित्व तथा इसके विवरण की जानकारी (व्यवहार और मेरे द्वारा हुई अक्षमता को मिलाकर) क्रेडिट रैंफ्रेस एजेंसिस में दर्ज हो जाएगी और इस जानकारी को (जिसमें शामिल होगी प्रोसेस की हुई जानकारी) बैंकों/वित्तीय संस्थानों तथा अन्य वित्तीय संस्थानों को, वित्त सुविधा के मेरे/हमारे या मेरे/हमारे परिवार के सदस्यों द्वारा अगले आवेदन में विचाराधीन करने तथा समय-समय पर उधारी का पता लगाने और धोखाधड़ी रोकने के लिए, दी जाएगी।

मैं/हम मानता/ती/ते हूँ/हैं कि मुझे/हमें दिए जाने वाले मेरे/हमारे लोन/एडवांसेस/ नॉन-फंड बैरुड क्रेडिट फेसिलिटी के लिए एक पूर्तिस्थित शर्त के अनुसार, तथा इनसे संबंधित तथा मेरे/हमारे द्वारा जिम्मेदारी निभाने में की गई किसी प्रकार की अक्षमताएं, मेरे/हमारे द्वारा ली हुई/हमारे द्वारा ली क्रेडिट फेसिलिटी के लिए एचएसबीसी को, तथा मेरे/हमारे द्वारा मानी गई जिम्मेदारियों को, मेरे/हमारे द्वारा भविष्य में मानी जाने वाली जिम्मेदारियों के संबंध में एचएसबीसी द्वारा मेरी/हमारी जानकारी और आंकड़े प्रकट किए जाने के लिए सहमति की आवश्यकता होगी।

मैं/हम प्रदान करता/ती/ते हूँ/हैं कि (अ) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो, एचएसबीसी द्वारा जुटाई इस जानकारी और आंकड़ों का उपयोग, प्रोसेस कर सकेंगे और (ब) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो को एचएसबीसी द्वारा जुटाई और जिम्मेदारी निभाने में हुई किसी प्रकार की अक्षमता, जिससे एचएसबीसी उचित और आवश्यक समझें, को क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड (सीआईबीआईएल) और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा अधिकृत, किसी अन्य एजेंसी को दें।

2. मैं/हम यह वचन देता/ती/ते हूँ/हैं कि (अ) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो, एचएसबीसी द्वारा जुटाई इस जानकारी और आंकड़ों का उपयोग, प्रोसेस कर सकेंगे और (ब) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो को एचएसबीसी द्वारा जुटाई और तैयार की गई इस जानकारी और आंकड़ों को बैंक/वित्तीय संस्थानों और इस संबंध में भारिबैं द्वारा अधिकृत अन्य क्रेडिट प्रांटर्स को कर्ज संबंधित अगले आवेदन/नों का विचाराधीन करने के लिए, दे सकेंगे।

3. मैं/हम यह वचन देता/ती/ते हूँ/हैं कि (अ) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो के माध्यम से वे, यदि एचएसबीसी की नीति अनुसार, आवश्यक दस्तावेज और प्रोसेस के पूरा होने की स्थिति में मेरी लोन एप्लिकेशन को प्रोसेस करने के उद्देश्य से एक अतिरिक्त रपट बना सकेंगे।

इसीके साथ मैं/हम यह भी मानता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे आवेदन पत्र में उल्लिखित मेरे मोबाइल पर मेरे/हमारे आवेदन की स्थिति तथा खाते के संचालन, साथ ही उत्पाद के इस्तेमाल संबंधित संदेशों को, जिन्हें एचएसबीसी द्वारा समय-समय पर भेजा जाएगा, मैं/हम प्राप्त करूंगा/गी/गे।

मैं/हम वादा करता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे/हमारे मोबाइल नंबर में बदलाव होने पर मैं/हम एचएसबीसी को सूचित करूंगा/गी/गे।

मैं/हम प्रमाणित करता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे/हमारे द्वारा इस आवेदन पत्र में दी गई जानकारी हर दृष्टि से सत्य व सही है तथा एचएसबीसी को अधिकार होगा कि वे सीधे ही या किसी तृतीय पक्ष द्वारा इसकी पुष्टि करवा सकें। इसीके साथ मैं/हम पुष्टि करता/ती/ते हूँ/हैं कि एचएसबीसी को अधिकार होगा कि इस संबंध में वे चाहें तो किसी अन्य स्रोत से भी अन्य जानकारी ले सकें। मैं/हम समझता/ती/ते हूँ/हैं कि दी गई यह जानकारी, मुझे/हमें दी जाने वाली किसी सुविधा का शुरुआती आधार होगी, जो एचएसबीसी अपने एकमात्र विवेक पर मुझे/हमें देने का निश्चय करेंगे।

मैं/हम इस बात के लिए भी सहमत हूँ कि यदि मेरे/हमारे द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारियों या घोषणाओं में से कोई भी गलत पाई जाती है, तो बैंक को उधार सुविधा को वापस लेने और/या वापस बुलाने का अधिकार होगा।

મैं/हम प्रमाणित करता/ती/ते हूं/हैं कि मेरे/हमारे द्वारा इस आवेदन पत्र में दी गई जानकारी हर दृष्टि से सत्य व सही है तथा एचएसबीसी को अधिकार होगा कि वे सीधे ही या किसी तृतीय पक्ष द्वारा इसकी पुष्टि करना सकें. मैं/हम पुष्टि करता/ती/ते हूं/हैं कि जोड़े गए (जोड़े गए पृष्ठों की संख्या लिखें) पृष्ठों में मेरे/हमारे आवेदन पत्र में सहायक दस्तावेजों के रूप में फाइनेंशियल/बैंक स्टेटमेंट्स/टायटल/लीगल दस्तावेजों की प्रतियां हैं तथा प्रमाणित करता/ती/ते हूं/हैं कि वे दू कॉपीज हैं. इसीके साथ मैं/हम पुष्टि करता/ती/ते हूं/हैं कि एचएसबीसी को अधिकार होगा कि इस संबंध में वे चाहें तो किसी अन्य स्रोत से भी अन्य जानकारी ले सकें. मैं/हम समझता/ती/ते हूं/हैं कि दी गई यह जानकारी, मुझे/हमें दी जाने वाली किसी सुविधा का शुरुआती आधार होगी, जो एचएसबीसी अपने एकमात्र विवेक पर मुझे/हमें देने का निश्चय करेगी.  
मैं/हम इस बात के लिए भी सममत हूँ कि यदि मेरे/हमारे द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारियां या घोषणाओं में से कोई भी गलत पाई जाती है, तो बैंक को उधार सुविधा को वापस लेने और/या वापस बुलाने का अधिकार होगा.

हું/ अमे समर्थन आपीअे एहीअे के आ अरलु पत्रक साथे षेडेली टेरेडि वीए सहित मोस्ट एम्प्लोयेड टर्मस अेन्ड कंडिशन्स (अेमआएटीसी- सोथी महत्त्वपूर्ण नियमो अने शरतो) वारंथा अने समलु लीधा ऐ.  
हું/ अमे पहोंय आपीअे एहीअे के जरीएी करानार मिलकतनी कानुनी स्थिति पर स्वंतंत्र कानुनी सलाह लेवानी मने/ अमने सलाह आपवामां आपीअे ऐ. षे कानुनी सलाह माटे हું/ अमे अेयअेसबीसीना पेनलना वकीलनो संपर्क करीअे तो हું/ अमे पहोंय आपीअे एहीअे के हું/ अमे आपुं करवा मारा/ अमारा ढ्कार पोतानी जवाबदारीअे करवा संमत एहीअे अने अेयअेसबीसीने अे अेयअेसबीसीना पेनलना वकीलो साथे मने/अमने थर्द शके तेवा कोर्द पला विजवादी माटे उत्तरदायी गालीश नही.

हું/ अमे अेयअेसबीसीने मारी/अमारी पासैथी कोर्द पला योक्कस संमति के अधिदृति विना अेयअेसबीसी ढ्कार कोर्द पला प्रकारनी आउटसोर्सड सेवामो उपलब्ध करवा माटे आवा सेवा प्रदाताअेने मारा/ अमारां जातां/ क्रेडिट सुविधाअेनी विगतो आपवा अने क्रेडिट सुविधा माटे मारी अरलुनी प्रक्रिया करवा आपश्यक मुजब तेनी सेवा प्रदाताअे अने आपवा त्रीजा पक्षो साथे मारा/ अमारा संबंधी माहितीनुं आदानप्रदान करवानी अधिदृकारने पहोंय आपीअे एहीअे. हું/ अमे अेयअेसबीसी के लारतमां अथवा एरियापारमां स्थित आपीअे सेवा प्रदाताअे कोर्द पला कायदा, नियम के नियमन ढ्कार आपश्यक होय अथवा कोर्द पला सरकारी के नियमन सत्ताअे विनंती करी होय अथवा एगार्ड टाणवानी हेतुथी आपीअे जहारात आपश्यक होय तो आपीअे माहिती जहारे करवा माटे पहोंय आपुं छुं.

हું/ अमे अने जहारे करीअे एहीअे के हું/ अमे कोर्द पला अेयअेसबीसी ग्रुपनी कंपनीअेना नेन्कना कोर्द पला सिनियर ओफिसर के कोर्द पला डायरेक्टरो साथे नलुकमां संबंध धरावता नथी (दृषा करीने आपुं न होय तो ऐकी नापो अने सुसंगत संबंघित व्यक्तित्तेअेनी अलग यादी आपो).

हું/ अमे संमति अने समर्थन आपीअे एहीअे के अेयअेसबीसी मारा/ अमारा संबंघित माहिती तेनी सेवा प्रदाताअे अने आपवा त्रीजा पक्षो साथे उधार सुविधा माटे मारी अरलुनी प्रक्रियामां आपश्यक मुजब आदानप्रदान करी शकशे.

हું/ अमे पहोंय आपीअे एहीअे के अेयअेसबीसी लारतमां के एरियापारमां स्थित कोर्द पला सेवा प्रदाताने कोर्द पला प्रवृत्तिअे नियुक्त करी शके अने अेयअेसबीसी ग्रुपनी कंपनी के त्रीजे पक्ष रिडर्ब नेन्क ओड् एन्डेया (आरबीए)नी लागु मार्गदर्शिका अनुसार तेनी भरलुअे नियुक्त करी शके ऐ. हું/ अमे अे पला पहोंय आपीअे एहीअे के अेयअेसबीसी मारा/ अमारा जातां/ उधारनी सुविधाअेनी विगतो मारी कोर्द पला योक्कस संमति के अधिदृति विना अेयअेसबीसी ढ्कार कोर्द पला प्रकारनी आउटसोर्सड सेवामो भेगववा माटे आपीअे सेवा प्रदाताअेने पूरी पाडी शके ऐ. हું अे पला पहोंय आपुं छुं के अेयअेसबीसी के आपीअे सेवा प्रदाताअे, लारतमां के एरियापारमां स्थित होय तो पला कोर्द पला कायदा, नियम के नियमन ढ्कार आपश्यक के मंजूर होय के कोर्द पला जहारे के नियमन सत्तानी विनंतीअे अथवा छैतरपिंडी टाणवा माटे आपीअे जहारात आपश्यक होय तो आपीअे माहिती जहारे करी शकशे.

हું/ अमे पहोंय आपीअे एहीअे के आ उधार सुविधा अने तेमांनी विगतो (मारा ढ्कार करायेली लेणलेण अने कोर्द पला कसूरनी विगतो सहित) नी मोजूएगी क्रेडिट रेइन्स अेजन्सीअेमां नोंध करशे अने आपीअे माहिती (प्रक्रिया करेली माहिती सहित) मारा/ अमारा अने/ अथवा मारा/ अमारा धरनां सल्यो ढ्कार उधार माटे वधु अरलुअेनुं आकलन करवा अने प्रासंगिक ऋणनुं पगेरुं राषवा अने एगार्ड टाणवा माटे नेन्को / नाएाडीय संस्थाअे अने उधार आपनार साथे आदानप्रदान करशे.

1. आ मुजब हूं/ अमे सर्व के आपीअे कोर्द पला माहिती अेयअेसबीसी ढ्कार जहारे करवा माटे संमत एहीअे अने संमति आपीअे एहीअे: (अे) मारा/ अमारा संबंधी माहिती अने डेटा, (बी) मारा/ अमारा ढ्कार लेवायेली/ लेवानारी कोर्द पला उधार सुविधा संबंधी माहिती के डेटा अने (सी) माराय अमारा ढ्कार जवाबदारी पार पाडवामां मारा/ अमारा ढ्कार षे कोर्द पला कसूर कराय तो ते माहिती अेयअेसबीसीने जइरी अने योग्य लागे ते मुजब रिडर्ब नेन्क ओड् एन्डेया (आरबीए) वती क्रेडिट एन्क्विरीशन व्युरो (एन्क्वि) लिमिटेड (सिबिल) अने कोर्द पला अन्य अेजन्सीने अधिदृति आपीअे एहीअे.

2. हूं/ अमे बांयधरी आपीअे एहीअे के: (अे) सिबिल अने कोर्द पला अन्य अेजन्सी/ व्युरो के जेने आपीअे अधिदृति अपाएँ होय ते आ संबंधमां आरबीएअे ढ्कार निर्धारित मुजब नेन्को / नाएाडीय संस्थाअे अने अने उधार आपनारने तेमना ढ्कार तैयार करायेली माहिती अने डेटा के प्रोडक्टो विचारला अने प्रक्रिया करवा माटे आपीअे शके ऐ.

3. हूं/ अमे संमत एहीअे अने अेयअेसबीसीने अधिदृति आपीअे एहीअे के अेयअेसबीसीनी नीति अनुसार पूर्ण न करायुं होय तेपुं जइरी एस्टाब्लिशमेंट अने प्रक्रियाअेना किरसांमां मारी लोननी अरलुनी प्रक्रिया सिबिल के अधिदृति अेजन्सी/ व्युरो मारइत वधाराना अहेवाल उपजावी शकशे.

हूं/अमे अे पला संमति आपीअे एहीअे के अेयअेसबीसी अरलु पत्रकमां आप्या मुजब मारा/ अमारा भोनाएँल नंबर पर समयांतरे मारी/ अमारी अरलुनी स्थिति अने जातानी प्रवृत्ति तेम ज प्रोडक्ट उपयोग संदेशाअे संबंधी अेसअेमअेस अेलटैस अेयअेसबीसी ढ्कार भोडलवामां आवशे ते प्राप्त करीशुं. हूं/ अमे बांयधरी आपीअे एहीअे के मारा/ अमारा भोनाएँल डोन नंबरमां कोर्द पला इेरइरना किरसांमां अेयअेसबीसीने जहारे करशे.

हूं/ अमे प्रमाणित करीअे एहीअे के आ अरलु पत्रकमां मारा/अमारा ढ्कार आपवामां आवेली माहिती सर्व संबंधमां साची अने असल ऐ अने अेयअेसबीसी प्रत्यक्ष के कोर्द पला त्रीजा पक्षना अेजन्ट मारइत ते तपासी शके ऐ.  
हूं/ अमे अे पला संमति आपीअे एहीअे के मारा/ अमारा ढ्कार आपवामां आवेली उक्त विगतो अथवा जहारेनांमां जोरुं नीकणे तो नेन्क क्रेडिट सुविधा पाछी जेंयवा अने/ अथवा पाछी मगावी लेवा माटे हकदार ऐ.

Signature of the applicant  
आवेदक के हस्ताक्षर  
अरजदारनी सही

Signature of the co-applicant  
सह-आवेदक के हस्ताक्षर  
सह-अरजदारनी सही

## CHANGE OF ADDRESS DECLARATION/पते में परिवर्तन की घोषणा/ सरनामुंनदलीनुंजहारेनामुं

This is to confirm that I/we \_\_\_\_\_, in the event of change in address due to relocation or any other reason, I/we would intimate the new address to HSBC India within two weeks of such a change.

यह इस बात की पुष्टि करने के लिए है कि मैं/हम \_\_\_\_\_, यदि इस बात की पुष्टि करने के लिए है कि मैं/हम \_\_\_\_\_, प्रतिस्थापित होने या किसी अन्य कारण से पते में परिवर्तन होने की स्थिति में, मैं/हम ऐसे परिवर्तन के दो सप्ताह के भीतर नए पते की सूचना एचएसबीसी इंडिया को दूंगा/देंगे.

अत्रे समर्थन आपवामां आवे छे के हूं/ अमे \_\_\_\_\_, स्थण नदलवा पर अथवा कोर्द पला कारलासर सरनामुं नदली करीअे तो हूं/ अमे आपवा इेरइरना ने सप्ताहमां अेयअेसबीसी एन्डेयाना नवा सरनामे जहारे करीशुं.

Signature of the applicant  
आवेदक के हस्ताक्षर  
अरजदारनी सही

Signature of the co-applicant  
सह-आवेदक के हस्ताक्षर  
सह-अरजदारनी सही

**FOR OFFICE USE ONLY / कार्यालयीन उपयोग के लिए / इकत ओइसना उपयोग माटे**

1	2	3	4	5	6	7	8

RM code / आरएम कोड / आरएम कोड	Segment code / सुगुन कोड / सेगमेन्ट कोड	Others / अन्य / अन्यो
----------------------------------	---	--------------------------

File reference no. / फाइल रेफरेंस नं. / झाईल संदर्भ नं. \_\_\_\_\_ Intermediary name and code / इंटरमीडियरी नाम और कोड /  
मध्यस्थीनुं नाम अने कोड \_\_\_\_\_

Relationship Manager (RM) name / रिलेशनशिप मैनेजर (आरएम) का नाम / रिलेशनशिप मैनेजर (आरएम)नुं नाम \_\_\_\_\_

Signed in my presence / मेरी उपस्थिति में हस्ताक्षर किए / भारी हाजरीमां सही \_\_\_\_\_

Signature of the Relationship Manager  
रिलेशनशिप मैनेजर के हस्ताक्षर  
रिलेशनशिप मैनेजरनी सही

**BANK COPY / बैंक की प्रति / नेउकनी नकल**

**ACKNOWLEDGEMENT / प्राप्ति / पहुँच**

Loan application received on \_\_\_\_\_ DD/MM/YYYY

कर्ज आवेदन पत्र \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

लोन अरज प्राप्त \_\_\_\_\_ ना.रोज

दि. / मम / वववव

Complete document set received on \_\_\_\_\_

DD/MM/YYYY

पूरे दस्तावेज का सेट प्राप्त \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

संपूर्ण दस्तावेजों का संयंत्र प्राप्त \_\_\_\_\_ ना.रोज

दि. / मम / वववव

Request will be disposed of and acceptance/rejection notification will be mailed within 15 days from the date of receipt of completed application form with supporting documentation.

अनुसंध पर ध्यान दिया जाएगा तथा स्वीकृति/अस्वीकृति की सूचना पूरी तरह भरे हुए आवेदन व सहायक दस्तावेजों के मिलने के 15 दिनों के भीतर भेज दी जाएगी।

दिनांक निम्नलिखित लवाशे अने समर्थन आपता दस्तावेजकरण साथे संपूर्ण अरज पत्रकनी

प्राप्ति तारीख 15 दिवसनी अंदर स्वीकार/ अस्वीकारनी जाण कराशे।

Processing fees of ₹ \_\_\_\_\_ received by cheque no. \_\_\_\_\_

dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_

DD/MM/YYYY

\_\_\_\_\_ Bank, which will not be refunded.

₹ \_\_\_\_\_ की प्रोसेसिंग फी चेक नं. \_\_\_\_\_ दिनांकित

दिन/माह/वर्ष

प्रक्रिया झी ₹ \_\_\_\_\_ रोक नं. \_\_\_\_\_ द्वारा तारीख \_\_\_\_\_ ना.रोज

दि. / मम / वववव

\_\_\_\_\_ नेउकने नामे प्राप्त थई छे, जे रिईड कराशे नहीं।

Signature of customer /  
ग्राहक के हस्ताक्षर  
ग्राहकनी सही

**CUSTOMER COPY / ग्राहक की प्रति / ग्राहकनी नकल**

**ACKNOWLEDGEMENT / प्राप्ति / पहुँच**

Loan application received on \_\_\_\_\_ DD/MM/YYYY

कर्ज आवेदन पत्र \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

लोन अरज प्राप्त \_\_\_\_\_ ना.रोज

दि. / मम / वववव

Complete document set received on \_\_\_\_\_

DD/MM/YYYY

पूरे दस्तावेज का सेट प्राप्त \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

संपूर्ण दस्तावेजों का संयंत्र प्राप्त \_\_\_\_\_ ना.रोज

दि. / मम / वववव

Request will be disposed of and acceptance/rejection notification will be mailed within 15 days from the date of receipt of completed application form with supporting documentation.

अनुसंध पर ध्यान दिया जाएगा तथा स्वीकृति/अस्वीकृति की सूचना पूरी तरह भरे हुए आवेदन व सहायक दस्तावेजों के मिलने के 15 दिनों के भीतर भेज दी जाएगी।

दिनांक निम्नलिखित लवाशे अने समर्थन आपता दस्तावेजकरण साथे संपूर्ण अरज पत्रकनी

प्राप्ति तारीख 15 दिवसनी अंदर स्वीकार/ अस्वीकारनी जाण कराशे।

Processing fees of ₹ \_\_\_\_\_ received by cheque no. \_\_\_\_\_

dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_

DD/MM/YYYY

\_\_\_\_\_ Bank, which will not be refunded.

₹ \_\_\_\_\_ की प्रोसेसिंग फी चेक नं. \_\_\_\_\_ दिनांकित

दिन/माह/वर्ष

प्रक्रिया झी ₹ \_\_\_\_\_ रोक नं. \_\_\_\_\_ द्वारा तारीख \_\_\_\_\_ ना.रोज

दि. / मम / वववव

\_\_\_\_\_ नेउकने नामे प्राप्त थई छे, जे रिईड कराशे नहीं।

Signature of the Relationship Manager  
रिलेशनशिप मैनेजर के हस्ताक्षर  
रिलेशनशिप मैनेजरनी सही

